

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

รายงานกิจการ ประจำปี 2565



สหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่ง





รายงานกิจการประจำปี 2565

สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

วันศุกร์ ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

เวลา 08.00 น.

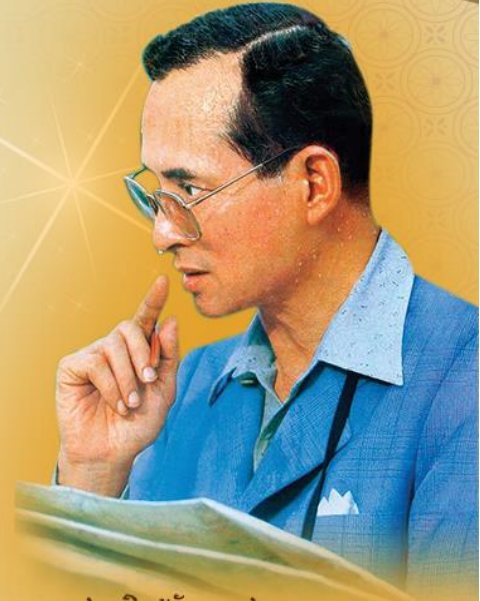
ณ ห้องประชุมพณิชยกุล

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



“...คำว่าสหกรณ์หรือตั้งเป็นสหกรณ์ก็มีความสำคัญมาก
เพราะว่าจะทำงานด้วยกัน เมื่อคนหนึ่งคนใดทำงานอยู่คนเดียว
ก็มีแรงหนึ่งคน หรือหนึ่งครอบครัว ทำได้ไม่มากนัก
แต่ถ้ารวมกันหลายครอบครัวเป็นสหกรณ์หรือเป็นหมู่บ้านสหกรณ์
ก็ทำงานได้ดีกว่า เพราะมีกำลังมากกว่า เราช่วยกันได้...”

พระราชดำรัส ในโอกาสที่คณะกรรมการสหกรณ์การเกษตร สหกรณ์นิคม สหกรณ์ประมงและสมาชิกผู้รับนมสด
เข้าเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาท ณ โครงการส่วนพระองค์ สวนจิตรลดา วันศุกร์ ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๓๐



พระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ

“การที่บุคคลหนึ่งบุคคลใดจะออมทรัพย์
ไว้ได้มากหรือน้อยนั้น ก็ย่อมจะต่างกัน
ตามกำลังทรัพย์กำลังปัญญาของตน
แต่ทุกๆ คนต้องเข้าใจว่า ถึงจะออมทรัพย์
ได้ทีละเล็กละน้อยก็เป็นประโยชน์แก่ตน
และบ้านเมืองทั้งนั้น”



พระราชดำรัส
พระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ
พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย

คำนำ

รายงานกิจการประจำปี 2565 ของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์ในการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ ผลประกอบการ ฐานะทางการเงิน การบริหารจัดการ พร้อมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ในรอบระยะเวลาบัญชี 1 ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2565

เนื้อหาภายในรายงานฉบับนี้ประกอบด้วย แนวทางในการบริหารสหกรณ์ รายงานผลการดำเนินการ และฐานะทางการเงินของสหกรณ์ พร้อมทั้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 14 ขอขอบคุณสมาชิกและผู้บริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุน ด้านสถานที่ ด้านสาธารณูปโภคต่าง ๆ เป็นอย่างดี จนทำให้สหกรณ์บรรลุเป้าหมาย ทุกประการ

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14
สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

10 กุมภาพันธ์ 2566

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 เรื่องทั่วไป	1
หนังสือเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565	2
กำหนดการประชุม	4
สารจากประธานกรรมการ	5
รายชื่อฝ่ายบริหารของสหกรณ์	7
สรุปผลการดำเนินงาน	11
การเปรียบเทียบผลตอบแทนแก่สมาชิก	13
ส่วนที่ 2 ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565	14
สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด	
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	16
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม	17
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง	51
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ	52
4.1 การรายงานสมาชิกเข้าใหม่ และลาออกจากสหกรณ์ ประจำปี 2565	53
4.2 การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2565 และการบริหารความเสี่ยง	53
4.3 การรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565	64
4.4 การรายงานผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ และผลการคัดเลือก “สหกรณ์ดีเด่น” ประจำปี 2565	71
4.5 การรายงานผลประโยชน์ และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2565	74

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา	75
5.1 การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี 2565	76
5.2 การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565	97
5.3 การพิจารณางบประมาณการรายจ่าย งบประมาณการรายรับ ประจำปี 2566	98
5.4 การพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2566	104
5.5 การพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2566	107
5.6 การพิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ	108
5.7 การพิจารณาอนุมัตินโยบายการลงทุน ประจำปี 2566	110
5.8 การพิจารณาอนุมัติคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2566	111
5.9 การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์	112
5.10 การพิจารณาการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ	115
5.11 การพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15	121
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ	125
ส่วนที่ 3 รายชื่อคณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ ของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด	126
ภาพกิจกรรม ประจำปี 2565	128
ภาคผนวก	144
วิธีการคำนวณเงินปันผล	145
รางวัลที่สหกรณ์ได้รับ	147
สมาชิกสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สวัสดิการสมาชิกเครดิตยูเนียน	150
ด้านเงินฝาก	151
ด้านสินเชื่อ	152
ช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสหกรณ์	156
วิธิดาวน์โหลด Application (SSRU Saving)	159

ส่วนที่

1

เรื่องทั่วไป



27 มกราคม 2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565

เรียน สมาชิกสภกรณ์ครัดคุดยเนี่ยนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ได้กำหนดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 **ในวันศุกร์ ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566** เวลา 08.00 น. – 12.00 น. ณ ห้องประชุมพฒชยกุล อาคาร 14 ชั้น 4 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- 4.1 การรายงานสมาชิกเข้าใหม่ และลาออกจากสภกรณ์ ประจำปี 2565
- 4.2 การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2565 และการบริหารความเสี่ยง
- 4.3 การรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565
- 4.4 การรายงานผลการจัดระดับมาตรฐานสภกรณ์ และผลการคัดเลือก “สภกรณ์ดีเด่น” ประจำปี 2565
- 4.5 การรายงานผลประโยชน์ และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสภกรณ์ ประจำปี 2565
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- 5.1 การพิจารณาอนุมัติงบประมาณเงิน ประจำปี 2565
- 5.2 การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565
- 5.3 การพิจารณางบประมาณการรายจ่าย งบประมาณการรายรับ ประจำปี 2566
- 5.4 การพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจสภกรณ์ ประจำปี 2566
- 5.5 การพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2566
- 5.6 การพิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสภกรณ์ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสภกรณ์แห่งชาติ
- 5.7 การพิจารณาอนุมัตินโยบายการลงทุน ประจำปี 2566
- 5.8 การพิจารณาอนุมัติคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2566

- 5.9 การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์
- 5.10 การพิจารณาการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าตอบแทน
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ
- 5.11 การพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด



กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565
สภรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
วันศุกร์ ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.00 น. – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมพณิชยกุล อาคาร 14 ชั้น 4 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เวลา 08.00 น. - ลงทะเบียน (รับรายงานกิจการ บัตรเลือกตั้ง)
- เวลา 09.00 น. - ประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ แถลงผลการดำเนินงานประจำปี 2565
- ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565
 - ผู้สอบบัญชีรายงานผลการตรวจสอบบัญชี ประจำปี 2565
 - รายงานวาระอื่น ๆ
- เวลา 11.00 น. - สมาชิกเสนอชื่อและลงคะแนนเลือกตั้งประธานกรรมการ
- สมาชิกเสนอชื่อและลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ
 - สมาชิกลงคะแนนเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ
- เวลา 12.00 น. - การประกาศผลการเลือกตั้ง
- การรับรองผลการเลือกตั้ง
 - รับเงินค่ารับรอง (คนละ 400 บาท)
 - ปิดการประชุม

หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



สารจากประธานกรรมการ

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์

เรียน สมาชิกสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

1 ปี กับการรับตำแหน่งประธานกรรมการสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด กระผมรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ได้มาบริหารองค์การทางการเงิน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏอันดับ 1 แห่งนี้ กระผมขอเรียนให้สมาชิกทุกท่านทราบว่า สหกรณ์ฯ ของเราก็คือเป็นองค์กรนิติบุคคล สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แต่มีสถานที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ซึ่งผู้ที่จะเป็นสมาชิกในสหกรณ์เครดิตยูเนียนฯ แห่งนี้ได้ จะต้องเริ่มจากการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น

ตลอดระยะเวลา 1 ปีเต็ม กระผมและทีมงานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 รวม 15 ท่าน และทีมงานฝ่ายจัดการ อีก 3 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาผลประโยชน์ให้กับสมาชิกในภาพรวมอย่างเต็มความสามารถ โดยมีคณะที่ปรึกษา จำนวน 5 ท่าน คอยให้คำชี้แนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ อีกทั้งมีคณะผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 3 ท่าน ได้ให้ความอนุเคราะห์เข้ามาตรวจสอบการดำเนินงานของสหกรณ์เป็นประจำทุกเดือนทำให้ระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา สหกรณ์ฯ ของเราได้รับการยอมรับทั้งในและนอกมหาวิทยาลัยตลอดทั้งในกลุ่มสหกรณ์เครดิตยูเนียน ทั่วประเทศ จนได้รับการคัดเลือกให้เป็นสหกรณ์เครดิตยูเนียนดีเด่นระดับภาคกลาง ประจำปี 2565 ซึ่งเป็นผลการปฏิบัติงานที่ดีอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่มีการก่อตั้งและจดทะเบียนเป็นสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด จนถึงวันนี้ เรามีสมาชิกที่สมัครใหม่ในปี 2565 อย่างต่อเนื่อง แสดงถึงความไว้วางใจที่ประชาคมสวนสุนันทามีต่อองค์กรนิติบุคคลแห่งนี้

1 ปีที่ผ่านมา สหกรณ์ฯ มีกิจกรรมเพื่อสมาชิกที่หลากหลาย ได้แก่ 1) การให้บริการรับฝากเงิน ถอนเงิน ประเภทออมทรัพย์ และประเภทประจำ 2) การจัดโครงการให้สินเชื่อเงินกู้แก่สมาชิกในรูปแบบต่าง ๆ 3) การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษามูลนิธิของสมาชิก และของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา 4) การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาและให้ความรู้แก่สมาชิกและผู้ที่เกี่ยวข้อง และ 5) การจัดกิจกรรมด้านสาธารณประโยชน์และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งล้วนแต่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในเชิงประจักษ์



ทั้งนี้ ในส่วนของกระผมเอง ได้เข้าร่วมประชุมกับองค์กรกลางของสหกรณ์เครดิตยูเนียนทั้งสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร และชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด สาขาภาคกลาง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management) และนำประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ของเรา ให้มีความก้าวหน้ายิ่ง ๆ ขึ้นไปอย่างมั่นคง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๑๔



พศ.ดร.สิริชัย ธรรมเสนห์
ประธานกรรมการ



พศ.ดร.กฤษดา กรุดทอง
รองประธานกรรมการคนที่ ๑



พศ.ดร.วรวิทย์ จินดาพล
รองประธานกรรมการคนที่ ๒



พศ.วีระ โชติธรรมารักษ์
รองประธานกรรมการคนที่ ๓



พศ.วิบัติ ทองใหญ่ ณ อยุธยา
กรรมการ



รศ.เสาวภา ไพทยวัฒน์
กรรมการ



พศ.ดร.รสสุคนธ์ ศุนาลัย
กรรมการ



พศ.ดร.วีรียา บุญมาเลิศ
กรรมการ



อาจารย์ ดร.สกุล จรียาแจ่มสีหิ
กรรมการ



นางจุนีรัตน์ จันทรนิศย์
กรรมการ



นายอโณทัย อรุณเรือง
กรรมการ



นายสุรชาติ ศรีโยษฐ์
กรรมการ



นางสาวพนม พนมโลก
กรรมการ



นางชุตินา บึงขวัญสกุล
กรรมการและเหรัญญิก



นางสาวปาริฉัตร จันทรนวล
กรรมการและเลขานุการ

ที่ปรึกษา



รศ.ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์
ที่ปรึกษา



นายเอนก ศรีสำราญรุ่งเรือง
ที่ปรึกษา



พศ.อรทัย รัตนานนท์
ที่ปรึกษา



รศ.ดร.สมเกียรติ กอบัวแก้ว
ที่ปรึกษา



พศ.ลัดดา หิรัญยวา
ที่ปรึกษา

ผู้ตรวจสอบกิจการ



พศ.กัญจนิพิฐ วงศ์สุเมธร์
ผู้ตรวจสอบกิจการ



อาจารย์สวณีย์ จงเจริญ
ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ



นางพิสมัย จันทรไถย
ผู้ตรวจสอบกิจการ

ฝ่ายจัดการ



นางสาวสุชาดา ฝั้วผดุง
ผู้ช่วยผู้จัดการ



นางสาวนิกาพร ชารีโก
ผู้จัดการ



นางสาววรางคณา นิลสำราญจิต
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 14

- | | | |
|-----------------------------------|------------------|--------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย | ธรรมเสนห์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา | กรุดทอง | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์ | จินดาพล | รองประธานกรรมการ คนที่ 2 |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระ | โชติธรรมภรณ์ | รองประธานกรรมการ คนที่ 3 |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันดี | ทองใหญ่ ณ อยุธยา | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์เสาวภา | ไพฑูย์วัฒน์ | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสสุคนธ์ | สุนาลัย | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิริยา | บุญมาเลิศ | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ ดร.สกุล | จิริยาแจ่มสิทธิ์ | กรรมการ |
| 10. นางจุณีรัตน์ | จันทร์นิตย์ | กรรมการ |
| 11. นายอโณทัย | อรุณเรือง | กรรมการ |
| 12. นายสุรชาติ | ตรีโอบัฐ | กรรมการ |
| 13. นางสาวนฤมล | พรหมโลก | กรรมการ |
| 14. นางชุตินา | มิ่งขวัญสกุล | กรรมการและเหรัญญิก |
| 15. นางสาวปาริฉัตร | จันทร์นวล | กรรมการและเลขานุการ |

ที่ปรึกษา

- | | |
|--|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาญจน์ ศรีวิบูลย์ | อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา |
| 2. นายเอนก ศรีสำราญรุ่งเรือง | ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ จำกัด |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรทัย รัตนานนท์ | อดีตประธานกรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ กอบัวแก้ว | ผู้อำนวยการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย
ราชภัฏสวนสุนันทา |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา หิรัญยวา | อดีตประธานกรรมการ |

คณะผู้ตรวจสอบกิจการ

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. อาจารย์สวณีย์ จงเจริญ | ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญฉนิพัทธ์ วงศ์สุเมธรัตน์ | ผู้ตรวจสอบกิจการ |
| 3. นางพิสมัย จันทโรทัย | เลขานุการผู้ตรวจสอบกิจการ |

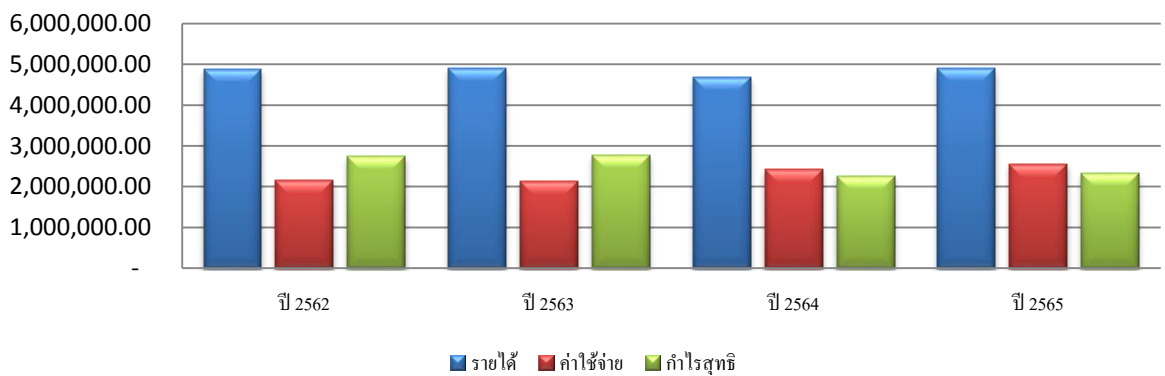
เจ้าหน้าที่สหกรณ์

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. นางสาวนิภาพร ชารีโท | ผู้จัดการ |
| 2. นางสาวสุชาดา ผั่วผดุง | ผู้ช่วยผู้จัดการ |
| 3. นางสาววรางคณา นิลสำราญจิต | หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและการเงิน |

สรุปผลการดำเนินงาน

พ.ศ. 2562 - 2565

แผนภูมิ 1 แสดงจำนวนรายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ

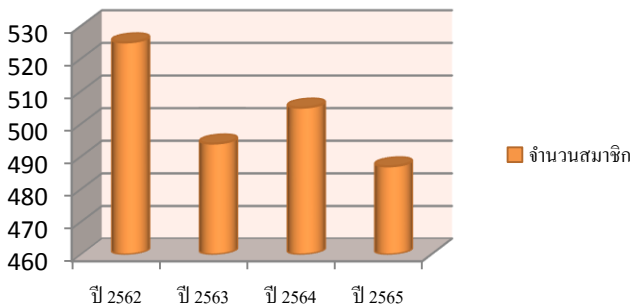


จำนวนเงิน (บาท)

ลำดับที่	รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1	รายได้	4,886,005.00	4,911,839.97	4,688,802.13	4,893,193.03
2	ค่าใช้จ่าย	2,147,139.82	2,140,613.18	2,418,763.09	2,557,736.62
3	กำไรสุทธิ	2,738,865.18	2,771,226.79	2,270,039.04	2,335,456.41

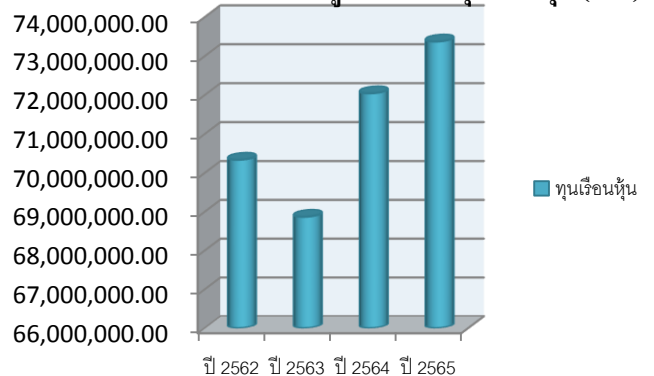
แผนภูมิ 2 จำนวนสมาชิก (คน)

หน่วย : คน



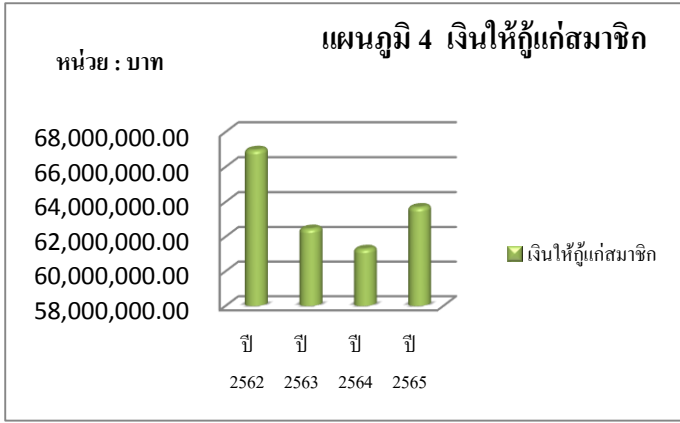
หน่วย : บาท

แผนภูมิ 3 จำนวนทุนเรือนหุ้น (บาท)

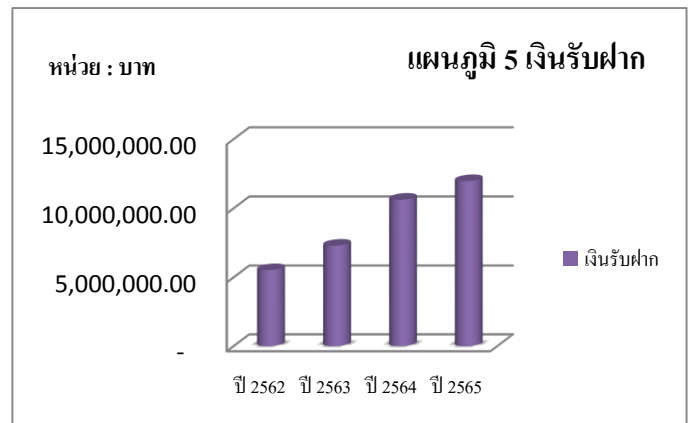


ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
525	494	505	487

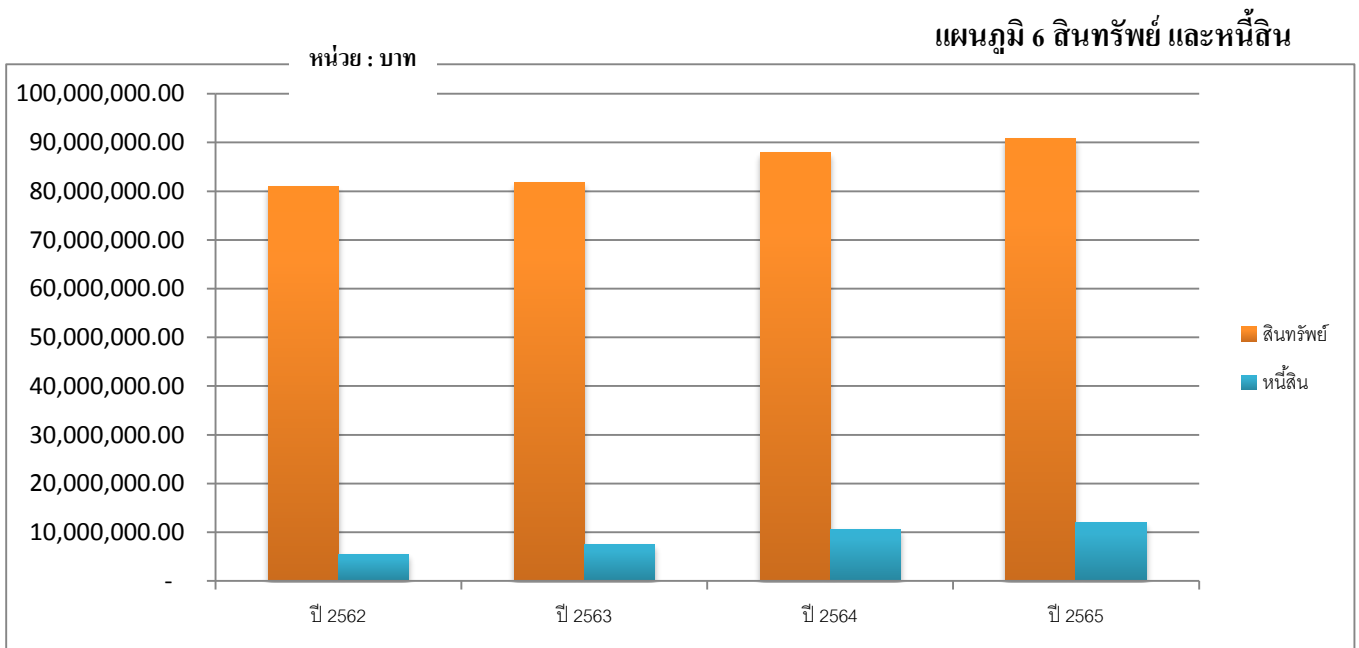
ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
70,339,500.00	68,870,450.00	72,045,900.00	73,375,400.00



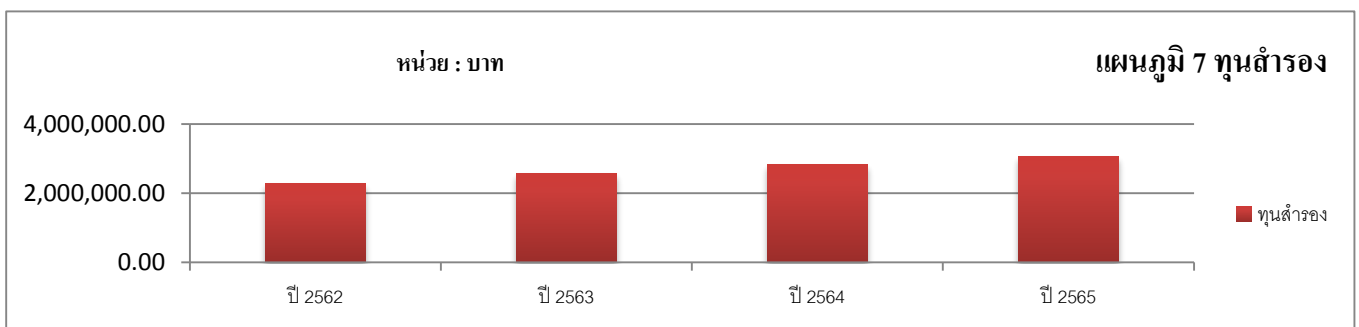
ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
66,972,472.32	62,455,425.92	61,291,156.85	63,693,765.69



ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
5,516,626.42	7,295,735.33	10,618,630.27	11,963,184.90



ลำดับที่	รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1	สินทรัพย์	80,950,172.73	81,827,802.47	87,928,542.06	90,844,826.75
2	หนี้สิน	5,531,739.10	7,558,448.01	10,693,370.80	12,013,345.33



ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
2,272,568.19	2,550,983.96	2,828,106.64	3,055,110.54

การเปรียบเทียบผลตอบแทนแก่สมาชิก

ระหว่างปี 2562 - 2565

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
กำไรสุทธิ (บาท)	2,738,865.18	2,771,226.79	2,270,039.04	2,335,456.41
จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	7,033,950.00	6,887,045.00	7,204,590.00	7,337,540.00
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.38	0.40	0.32	0.32
จำนวนเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน (บาท)	2,192,728.56	2,223,921.97	1,821,535.86	1,866,061.09
อัตราเงินปันผล (%)	3.20	3.20	2.55	2.54
อัตราเงินเฉลี่ยคืน (%)	2.50	2.50	2.00	2.00

ส่วนที่

2

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ

ประจำปี 2565

ระเบียบวาระที่

1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ พ.ศ. 2551 หมวด 7 เรื่องการประชุมใหญ่ ข้อ 59 นั้นจะต้องจัดประชุมปีละครั้ง ภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี โดยจะต้องมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 100 คน ขณะนี้มีสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเปิดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

การเชิญสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปีวันนี้ เพื่อเป็นการแถลงผลการดำเนินงานในรอบปี 2565 ที่ผ่านมา และเป็นการปฏิบัติตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 59 ที่กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายใน 150 วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ในปี 2565 สหกรณ์ฯ มีผลการดำเนินงานและสามารถจัดสรรผลกำไรคืน แก่สมาชิกในอัตราร้อยละ 80 ของกำไรสุทธิ ซึ่งผู้สอบบัญชีและคณะผู้ตรวจสอบกิจการจะได้แถลงงบการเงินให้ท่านทราบในวาระถัดไป

สำหรับผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 14 ในรอบปี 2565 ได้ดำเนินงานมีผลกำไรสุทธิ 2,335,456.41 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวนเงิน 65,417.37 บาท ทำให้สามารถจ่ายเงินปันผลคืนเป็นผลตอบแทนแก่สมาชิกได้ในอัตราร้อยละ 2.54 เงินเฉลี่ยคืนในอัตราร้อยละ 2.00 และยังจัดสรรเป็นสวัสดิการคืนให้กับสมาชิกในรูปของทุนประเภทต่างๆ ได้แก่ ทุนส่งเสริมการศึกษา ทุนส่งเสริมสวัสดิการ และทุนสาธารณประโยชน์

สุดท้ายนี้ต้องขอขอบคุณเจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และผู้สอบบัญชี ที่ได้เข้ามาช่วยเสนอแนะแนวทางในการบริหารงานในทุก ๆ เดือนและการตรวจสอบบัญชีประจำปีซึ่งถือเป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์อย่างยิ่ง และต้องขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่าน ที่ปรึกษา และผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้สละเวลามาช่วยกันปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ซึ่งทุกคนเห็นถึงประโยชน์ของสมาชิกส่วนรวมเป็นหลักในการปฏิบัติงาน และที่จะลืมเสียไม่ได้ คือ ต้องขอขอบคุณสมาชิกผู้มีเกียรติทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับทุกประการ ก่อนจะดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมที่กำหนดไว้สิ่งที่ได้ปฏิบัติเป็นประเพณี คือ การยื่นไว้ว่าลัยแก่สมาชิกที่ถึงแก่กรรมในรอบปี 2565 มีสมาชิกถึงแก่กรรมจำนวน 3 ราย รายละเอียดในหน้าที่ 53 และในต้นปี 2566 เสียชีวิต จำนวน 1 ราย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุมใหญ่.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่

2

เรื่อง การรับรองรายงาน
การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564
สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

เมื่อวันศุกร์ ที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมพณิชยกุล อาคาร 14 ชั้น 4 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา	หิรัญญา	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลิตธิชัย	ธรรมเสนห์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมใจ	โอภาณุรักษธรรม	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระ	โชติธรรมาภรณ์	รองประธานกรรมการ คนที่ 3
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันดี	ทองใหญ่ ณ อุทยาน	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์	จินดาพล	กรรมการ
7. รองศาสตราจารย์สมศักดิ์	บัวรอด	กรรมการ
8. รองศาสตราจารย์เสาวภา	ไพฑูย์วัฒน์	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิริยา	บุญมาเลิศ	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.สกุล	จริยาแจ่มสิทธิ์	กรรมการ
11. นายอโณทัย	อรุณเรือง	กรรมการ
12. นางสาวนฤมล	พรหมโลก	กรรมการ
13. นายขงยุทธ	กิจสันทัต	กรรมการและเหรัญญิก
14. นางสาวปาริฉัตร	จันทร์นวล	กรรมการและเลขานุการ
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถัย	รัตนานนท์	ที่ปรึกษา
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา	กรุดทอง	ที่ปรึกษา
17. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ	กอบัวแก้ว	ที่ปรึกษา
18. อาจารย์สวณีย์	จงเจริญ	ผู้ตรวจสอบกิจการ
19. นางพิสมัย	จันทโรทัย	ผู้ตรวจสอบกิจการ
20. นางสาวนิภาพร	ชาริโท	ผู้จัดการ

สมาชิกอีกจำนวน 299 คน รวมทั้งสิ้น 319 คน จากสมาชิกทั้งหมด 504 คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. คุณเอนก	ศรีสำราญรุ่งเรือง	ที่ปรึกษา
2. นางสาววิภา	คุปต์วาทินกุล	ผู้สอบบัญชี
3. นางสาวสุรางค์	ฉายสกุลวงศ์	ผู้สอบบัญชี
4. นายสินชัย	พสภักดี	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์
5. นางสาวชนิดา	รัตนวิจิตร	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์

เปิดประชุม เวลา 9.00 น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา หิรัญยวา ตำแหน่ง ประธานกรรมการ เป็นประธานที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีทราบ

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 59 ให้คณะกรรมการ ดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการดำเนินงานประจำปี 2564 และให้สมาชิกรับทราบกิจกรรมต่างๆในรอบปี 2564 และในปีนี้มี การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ทำให้การจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 นั้นต้องดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง สถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กับการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีของสหกรณ์

ในปี 2564 สหกรณ์ฯ ได้รับการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับดีเลิศ ติดต่อกันมาหลายปี และได้รับรางวัลสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ประเภทสหกรณ์ เครดิตยูเนียน 2 สมัย ได้แก่ ประจำปี 2562/2563 และประจำปี 2564/2565 ซึ่งถือว่ามี การวางกรอบ แนวทางใน การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ตามเกณฑ์มาตรฐาน หรือเกณฑ์การกำกับดูแลของทางราชการกำหนด

สำหรับผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 13 ในรอบปี 2564 ได้ดำเนินงานมี ผลกำไรสุทธิ 2,270,039.04 บาท ซึ่งลดลงจากปี 2563 จำนวนเงิน 501,187.75 บาท ทำให้สามารถจ่าย เงินปันผลคืนเป็นผลตอบแทนแก่สมาชิกได้ในอัตราร้อยละ 2.55 เงินเฉลี่ยคืนในอัตราร้อยละ 2.00 และยังคงจัดสรร เป็นสวัสดิการคืนให้กับสมาชิกในรูปของทุนประเภทต่างๆ ได้แก่ ทุนส่งเสริมการศึกษา ทุนส่งเสริมสวัสดิการ และทุนสาธารณประโยชน์

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

1.2 แนะนำผู้เข้าร่วมประชุมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 1.1 นายสินชัย พสภักดี | เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญการ |
| 1.2 นางสาวธนิดา รัตนวิจิตร | เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ฯ |

2. ผู้สอบบัญชี

- | |
|-------------------------------|
| 1.1 นางสาววิภา คุปต์วาทีนกุล |
| 1.2 นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ |

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

ประธาน มอบหมาย นางสาวปาริฉัตร จันทน์นวล กรรมการและเลขานุการ นำเสนอ

2.1 การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563

นางสาวปาริฉัตร จันทน์นวล นำเสนอรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 รายละเอียดในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2564 หน้า 18 – 26 ในที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณารับรอง

ประธาน เสนอในที่ประชุมเพื่อรับรองการประชุมตามที่เลขานุการเสนอ โดยที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว ไม่มีผู้ใดเสนอขอแก้ไขจึงมีมติ

มติที่ประชุมใหญ่ รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 โดยไม่มีการแก้ไข

2.2 การประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564

นางสาวปาริฉัตร จันทน์นวล นำเสนอรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2564 รายละเอียดในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2564 หน้า 27 – 32 ในที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณารับรอง

ประธาน เสนอในที่ประชุมเพื่อรับรองการประชุมตามที่เลขานุการเสนอ โดยที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว ไม่มีผู้ใดเสนอขอแก้ไขจึงมีมติ

มติที่ประชุมใหญ่ รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 การรายงานสมาชิกเข้าใหม่ และลาออกจากสหกรณ์ ประจำปี 2564

กรรมการและเลขานุการ นำเสนอจำนวนสมาชิกเข้าใหม่ และลาออกจากสหกรณ์ ประจำปี 2564 ดังนี้

ประเภทสมาชิก	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (คน)	เพิ่มระหว่างปี (คน)	ลาออกระหว่างปี (คน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (คน)
สมาชิกสามัญ	494	38	27	505
รวม (คน)	494	38	27	505

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

4.2 การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2564 และการบริหารความเสี่ยง

ประธาน มอบนายชยงยุทธ กิจสันทัต เจริญญิก นำเสนอ

นายชยงยุทธ กิจสันทัต เจริญญิก นำเสนอรายงานผลการดำเนินการประจำปี 2564 ด้านการเจริญเติบโต ความก้าวหน้าของสหกรณ์เกี่ยวกับทุนเรือนหุ้น สมาชิก สินทรัพย์ กำไรสุทธิ โดยมีการบริหารงานรวม 18 ด้าน

1. ด้านการบริหารงาน
2. ด้านการเงินและการบัญชี
3. ด้านเงินให้กู้แก่สมาชิก
4. ด้านเงินรับฝากจากสมาชิก
5. ด้านรายได้และค่าใช้จ่าย
6. ด้านฐานะทางการเงิน
7. ด้านหนี้สิน
8. ด้านทุนเรือนหุ้น
9. ด้านงบประมาณ
10. ด้านการลงทุน
11. ด้านการให้สวัสดิการ
12. ด้านการประชาสัมพันธ์
13. ด้านการติดตามหนี้สิน
14. ด้านการสร้างความมั่นคง และความก้าวหน้าของสหกรณ์
15. ด้านการพัฒนาบุคลากรและองค์กร
16. ด้านระเบียบและกฎหมาย
17. ด้านการให้ความคุ้มครองแก่ผู้ค้าประกัน
18. การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์

ตามรายละเอียดในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2564 หน้าที่ 35 – 45

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

4.3 การรายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

ประธาน มอบให้อาจารย์สวณีย์ จงเจริญ ผู้ตรวจสอบกิจการ นำเสนอ

อาจารย์สวณีย์ จงเจริญ ผู้ตรวจสอบกิจการ นำเสนอรายงานการตรวจสอบกิจการสำหรับปี
สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 โดยผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ มี 7 ด้าน ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานของสหกรณ์
2. ด้านการบริหารทั่วไป
3. ด้านบัญชี
4. ด้านการเงิน
5. ด้านสินเชื่อ
6. ด้านทุนเรือนหุ้น
7. การจัดการด้านทุนสหกรณ์
8. ด้านการเปิดบัญชีการรับเงินฝากจากสมาชิก

ตามหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2564 หน้า 46 – 52

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

4.4 การรายงานผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ และผลการคัดเลือก “สหกรณ์ดีเด่น” ประจำปี

2564/2565

ประธานกรรมการ นำเสนอรายงานผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ และผลการคัดเลือก
“สหกรณ์ดีเด่น” ประจำปี 2564/2565 ดังนี้

4.4.1 ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยสำนักงาน
ส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

ตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ส่งเสริมสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็ง เป็น
ต้นแบบของสหกรณ์ ที่ดำเนินการภายใต้อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์ มีการดำเนินงานตามหลัก
ธรรมาภิบาลและการควบคุมภายในที่ดี มีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินงาน
โดยได้กำหนดตัวชี้วัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ที่พิจารณาจากผลการดำเนินงานและกระบวนการจัดการภายใน
ของสหกรณ์

บัดนี้สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 ได้ทำการจัดระดับมาตรฐาน
สหกรณ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แล้ว โดยสหกรณ์ “ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน” ซึ่งสหกรณ์ ได้รับผลการ
จัดอันดับมาตรฐานสหกรณ์ ผ่านมาตรฐานระดับดีเลิศ ติดต่อกัน 6 ปี (ปี 2558 – ปี 2563) และในปี 2564 เป็น
ปีแรกที่ได้มีการเปลี่ยนเกณฑ์ระดับ โดยมี 2 ระดับ ได้แก่ ผ่าน และไม่ผ่าน จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

4.4.2 ผลการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2564/2565 จากสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

ตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้กำหนดให้ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 ดำเนินการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด เพื่อเข้ารับการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ เพื่อยกย่องประกาศเกียรติคุณ และเผยแพร่ผลงานดีเด่นให้สาธารณชนทั่วไปได้รู้จัก นั้น

ทั้งนี้ทางสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2564/2565 ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการคัดเลือกตามแนวทางที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด

สหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ประเภทสหกรณ์เครดิตยูเนียน ได้แก่ สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด โดยสหกรณ์ฯ ได้รับการคัดเลือกเป็นสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด 2 สมัย ได้แก่ ประจำปี 2562/2563 และประจำปี 2564/2565 จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

4.5 การรายงานผลประโยชน์ และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2564

ประธานกรรมการ นำเสนอรายงานผลประโยชน์ และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2564 ดังนี้

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน ซึ่งประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 โดย ข้อ 14 (1) กำหนดให้แสดงรายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ที่ได้รับจากสหกรณ์ ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา แสดงในรายงานประจำปีของสหกรณ์และนำเสนอเข้าที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ซึ่งผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2564 จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 130,000.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

4.6 การลาออกจากการเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ของรองศาสตราจารย์สมศักดิ์ บัวรอด

ประธานกรรมการ นำเสนอเรื่องการลาออกจากการเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ของรองศาสตราจารย์สมศักดิ์ บัวรอด ดังนี้

ด้วยรองศาสตราจารย์สมศักดิ์ บัวรอด ตำแหน่ง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ได้มีความประสงค์ขอลาออกจากการดำเนินการสหกรณ์ฯ ก่อนหมดวาระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565

ซึ่งจะหมดวาระในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว

ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ข้อ 73 และข้อ 74 รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ 56 – 57

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การพิจารณาอนุมัติงบประมาณฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุน ประจำปี 2564

ประธาน ได้เชิญ นางสาววิภา คุปต์วาทินกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จากบริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564 แลกงรายงานทางการเงิน ประจำปี 2564

นางสาววิภา คุปต์วาทินกุล ผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ฯ นำเสนอรายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 ตามรายละเอียดในรายงานกิจการประจำปี 2564 หน้าที่ 59 – 79

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติรายงานทางการเงิน ประจำปี 2564 ตามที่ผู้สอบบัญชีเสนอ

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติงบประมาณฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปี 2564 ตามที่ผู้สอบบัญชีเสนอ

5.2 การพิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

ประธานกรรมการ นำเสนอพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 เป็น 2,270,039.04 บาท (สองล้านสองแสนเจ็ดหมื่นสามสิบเก้าบาทสี่สตางค์) และคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรจัดสรรกำไรสุทธิ ตามข้อบังคับ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 ข้อ 27 ตามรายละเอียดในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2564 หน้าที่ 80 – 81 ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ ได้เห็นชอบแล้ว และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการบริหารการเงินและวิสัยทัศน์ของสหกรณ์ ดังตารางนี้

ลำดับที่	รายการจัดสรร	ปี 2563		ปี 2564	
		(บาท)	(%)	(บาท)	(%)
1	จัดสรรให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ				
	- เงินสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	277,122.68	10.00	227,003.90	10.00
	- ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	27,712.27	1.00	22,700.39	1.00
	รวม	304,834.95	11.00	249,704.29	11.00
2	จัดสรรให้กรรมการและเจ้าหน้าที่				
	- เงิน โบนัส	145,000.00	5.23	130,000.00	5.73
3	จัดสรรให้สมาชิก				
	- เงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว และเงินเฉลี่ยคืน	2,223,921.97	80.25	1,821,535.86	80.24
4	จัดสรรให้สมาชิกเป็นทุนประเภทต่าง ๆ				
	- ทุนส่งเสริมการศึกษา (จ่ายทุนการศึกษาให้บุตรสมาชิก)	20,000.00	0.72	20,000.00	0.88
	- ทุนส่งเสริมสวัสดิการสมาชิก	55,469.87	2.00	31,798.89	1.40
	- ทุนรักษาระดับเงินปันผล	2,000.00	0.07	2,000.00	0.09
	- ทุนสาธารณประโยชน์	20,000.00	0.72	15,000.00	0.66
	รวม	97,469.87	3.52	68,798.89	3.03
	รวมทั้งสิ้น	2,771,226.79	100.00	2,270,039.04	100.00

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ตามเสนอ

5.3 การพิจารณางบประมาณการรายจ่าย งบประมาณการรายรับ ประจำปี 2565

ประธานกรรมการ นำเสนองบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายรับประจำปี 2565 ต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณาตามข้อบังคับ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) ข้อ 68 (8) รายละเอียดในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2564 หน้า 81 - 86 สรุปดังนี้

- งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ดังนี้

หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2564	งบประมาณปี 2565	เพิ่ม (ลด)
1. งบดำเนินการ	2,235,135.00	2,272,664.00	37,529.00
2. งบลงทุน	80,000.00	9,000.00	(71,000.00)
3. งบกลาง	10,000.00	10,000.00	-
รวมทั้งสิ้น	2,325,135.00	2,291,664.00	(33,471.00)

- งบประมาณรายรับ ประจำปี 2565 ดังนี้

รายการ	ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปี 2565 (1)
ประมาณการรายรับ	
1. ดอกเบี้ยรับจากการให้กู้ยืมแก่สมาชิก	5,000,000.00
2. ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน	660,000.00
3. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	3,000.00
4. รายได้อื่น	40,000.00
รวม	5,703,000.00
ประมาณการรายจ่าย	
5. รายจ่ายตามประมาณการ (งบดำเนินการและงบกลาง)	2,282,664.00
6. ดอกเบี้ยจ่ายรับเงินฝากจากสมาชิก	170,000.00
7. ค่าเสื่อมราคา	156,000.00
รวม	2,608,664.00
ประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่าย	3,094,336.00

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณางบประมาณรายจ่าย งบประมาณรายรับ
ประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่ เห็นชอบงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณรายรับ ประจำปี 2565 ตามเสนอ

5.4 การพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2565

ประธานกรรมการ นำเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2565 ดังนี้

สหกรณ์ฯ ได้จัดทำแผนธุรกิจ ประจำปี เพื่อเป็นการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินธุรกิจสหกรณ์มีประสิทธิภาพ และคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตที่มีความเปลี่ยนแปลงหรือความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดผลกระทบต่อธุรกิจสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการ ได้มีมติที่ประชุม ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565 เห็นชอบแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2565 โดยนำเสนอเข้าที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 สรุปดังนี้

ลำดับที่	แผนธุรกิจ	รายการ	แผนงาน ปี 2565
1	แผนธุรกิจสินเชื่อ	เงินให้กู้แก่สมาชิก	67,436,410.18
2	แผนธุรกิจการรับฝากเงิน	เงินรับฝากจากสมาชิก	13,618,630.27
3	แผนธุรกิจการรับทุนเรือนหุ้น	ทุนเรือนหุ้น	75,645,900.00

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2565
มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2565 ตามเสนอ

5.5 การพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565

ประธานกรรมการ ได้เสนอต่อที่ประชุม ตามข้อบังคับสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 68 (7) ได้ให้อำนาจแก่ที่ประชุมใหญ่ในการพิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปีหนึ่งๆ ไว้เพื่อเป็นการหมุนเวียนให้สมาชิกกู้ยืม เมื่อปี 2564 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ได้อนุมัติให้สหกรณ์กู้เงินจากแหล่งอื่นมาใช้ในธุรกิจในวงเงินไม่เกิน 18,000,000.- บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน)

ฯลฯ

7.2.2 กำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ แยกตามประเภทของสหกรณ์ ดังนี้

(3) ประเภทสหกรณ์การเกษตร สหกรณ์ประมง สหกรณ์นิคม สหกรณ์บริการ สหกรณ์เครดิตยูเนียน ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 5 เท่าของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์

ฯลฯ

ปี 2564 สหกรณ์ มีทุนเรือนหุ้นเป็นเงิน 72,045,900.00 บาท และทุนสำรองเป็นเงิน 2,828,106.64 บาท รวมเป็นทั้งสิ้น 74,874,006.64 บาท

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565 จำนวนเงิน 18,000,000 บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน)

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่ มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติวงเงินที่อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันปี 2565 จำนวน 18,000,000.- บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน)

5.6 การพิจารณาอนุมัติคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

ประธานกรรมการ ได้เสนอต่อที่ประชุม เรื่อง การพิจารณาอนุมัติคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565 ตามข้อบังคับสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด พ.ศ. 2551 ข้อ 24 ได้กำหนดว่า “ การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง” ซึ่งตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่มาจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตว่า ต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ขึ้นทะเบียน

เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์และเลขผ่านการอบรมหลักสูตรการบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์

ทั้งนี้คณะกรรมการดำเนินการ ได้พิจารณาก่อนกรองคัดเลือกผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2565 โดยคำนึงถึงการให้คำปรึกษาแนะนำ ผลการตรวจสอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการตรวจสอบบัญชี จึงได้พิจารณาคัดเลือกบริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนในการสอบบัญชี เป็นเงิน 40,000.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

รายการ	บริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด
1. ค่าธรรมเนียม/ต่อปี	40,000 บาท
2. ขอบเขตการตรวจสอบ	ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งรวมทั้งการทดสอบรายการบัญชีและวิธีการตรวจสอบอื่นที่เห็นว่าจำเป็นและระเบียบหน้าที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด รวมถึงระเบียบและคำแนะนำที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดขึ้น/ถ้าได้พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน สำนักงานจะทำหนังสือแจ้งให้ทราบต่างหากจากรายงานการสอบบัญชี/จะประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์เพื่อจัดทำแนวการสอบบัญชีที่เหมาะสมต่อไปด้วย
3. การเข้าปฏิบัติงานสอบบัญชี	เข้าตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีและ/หรือผู้ช่วยสอบบัญชีเป็นการสอบบัญชีระหว่างปี 2 ครั้ง บัญชีสิ้นปี ครั้งละไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ
4. บริการเพิ่มเติม	ให้คำแนะนำในด้านบริหารการเงินการบัญชีตามสมควร โดยไม่ถือว่าเป็นค่าบริการพิเศษ
5. รายงานการตรวจสอบ	1. รายงานการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ 2. รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด 3. เข้าร่วมประชุมใหญ่ หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์กำหนด
6. ผลงานด้านสอบบัญชี	เป็นผู้ตรวจบัญชี มาแล้วทั้งหมด 14 สหกรณ์
7. ชื่อผู้สอบบัญชี	นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ เลขทะเบียน 7261

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้จ้างนางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ จำนวนเงิน 40,000.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

5.7 การพิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ดังนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 62(7) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และมติคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ออกประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563 ตามรายละเอียดในรายงานกิจการ ประจำปี 2564 หน้าที่ 92 – 93

อนึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนสำรองจำนวน 2,828,106.64 บาท รวมกับวงเงินที่จะได้รับจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี 2564 อีกจำนวน 227,003.90 บาท รวมเป็นเงิน 3,055,110.54 บาท

เพื่อให้การบริหารการลงทุนของสหกรณ์ เป็นไปด้วยความสะดวกคล่องตัว มั่นคง และเกิดผลตอบแทนการลงทุนที่ดี และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการจึงขอเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ นำเงินไปฝากหรือลงทุนในหลักทรัพย์ตามข้อ 3 (7) จำนวนเงิน 2,000,000.- บาท ตามประกาศของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

ประธาน เสนอที่ประชุมอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

มติที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้นำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์จำนวนเงิน 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

5.8 การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมพิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ออกกฎกระทรวง การดำเนินงานและกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของสหกรณ์

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง การดำเนินงานและกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 รวมทั้งพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ. 2542 ที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการดำเนินการเห็นชอบควรปรับแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ดังนี้

1. ที่ปรึกษา
2. ข้อ 1 ชื่อประเภทและที่ตั้งสำนักงาน
3. ข้อ 7 การถือหุ้น
4. ข้อ 21 การบัญชีของสหกรณ์
5. ข้อ 22 การเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่
6. ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่
7. ข้อ 69. คณะกรรมการดำเนินการ
8. ข้อ 76. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ
9. ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ
10. ข้อ 84/1 คณะอนุกรรมการการลงทุน
11. ข้อ 84/2 อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการการลงทุน
12. ข้อ 91. อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้จัดการ
13. ข้อ 96. การเปลี่ยนแปลงผู้จัดการ
14. ข้อ 99. คณะผู้ตรวจสอบกิจการ
15. ข้อ 99/1 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ
16. ข้อ 100. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ
17. ข้อ 100/1 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ
18. ข้อ 102 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ

**ข้อความและเหตุผลที่ขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
ของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด**

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
1	ที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาสหกรณ์เครดิตยูเนียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด	ที่ปรึกษา หมายความว่า ที่ปรึกษาสหกรณ์เครดิตยูเนียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด	แก้ไขข้อความ ให้ถูกต้อง
2	ข้อ 1 ชื่อประเภทและที่ตั้งสำนักงาน ชื่อเต็ม สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา จำกัด SUANSUNANDHA RAJABHAT UNIVERSITY CREDIT UNION COOPERATIVE, LIMITED	ข้อ 1 ชื่อประเภทและที่ตั้งสำนักงาน ชื่อเต็ม สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา จำกัด SUANSUNANDHA RAJABHAT UNIVERSITY CREDIT UNION COOPERATIVE, LIMITED	แก้ไขข้อความ ให้ถูกต้อง
3	ข้อ 7 การถือหุ้น สมาชิกแต่ละคนต้องถือในสหกรณ์ เมื่อแรกเข้าอย่างน้อย 30 หุ้น และถือหุ้นเป็นประจำตามข้อ สัญญาที่ระบุไว้ในใบสมัครเข้าเป็นสมาชิก นอกจากการถือหุ้นตามความในวรรคแรก สมาชิก จะซื้อหุ้นเพิ่มอีกเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดง ความจำนงต่อสหกรณ์ เงินสะสมซึ่งสมาชิกได้สะสมไว้ตามข้อ 33 วรรคสอง ให้สหกรณ์แปลงเป็นหุ้นโดยให้สมาชิกนั้นๆ เป็น ผู้ถือหุ้น หนึ่งหุ้นทุกจำนวนสิบบาท ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการ อำนาจการมีมติรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกจะขายหรือโอนหุ้นซึ่งตนถือให้ผู้อื่นไม่ได้ นอกจากที่กล่าวไว้ในข้อ 37 และจะถอนคืนหุ้นในระหว่างที่ ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิก เพื่อชำระหนี้แก่ เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น	ข้อ 7 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นราย เดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของ จำนวนเงินได้รายเดือนของตนเอง ตามที่กำหนดไว้ใน ระเบียบของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ นอกจากการถือหุ้นตามความในวรรคแรก สมาชิกจะ ซื้อหุ้นเพิ่มอีกเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดง ความจำนงต่อสหกรณ์ เงินสะสมซึ่งสมาชิกได้สะสมไว้ตามข้อ 33 วรรคสอง ให้สหกรณ์แปลงเป็นหุ้น โดยให้สมาชิกนั้นๆ เป็น ผู้ถือหุ้น หนึ่งหุ้นทุกจำนวนสิบบาท ตั้งแต่วันที่ คณะกรรมการอำนาจการมีมติรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกจะ โอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็น สมาชิกอยู่ไม่ได้ ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่ เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น	เพื่อความ สะดวกในการ ดำเนินงานของ สหกรณ์
4	ข้อ 21 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำ บัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่ สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของ สหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับ กระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวัน นับแต่วันที่มิเหตุอื่นจะต้องบันทึกการกรณนั้นและการลงบัญชี	ข้อ 21 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการ ทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการ ลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นาย ทะเบียนสหกรณ์กำหนด ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของ สหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับ กระแสเงินสดให้บันทึกการกรณในสมุดบัญชีภายในสามวัน นับแต่วันที่มิเหตุอื่นจะต้องบันทึกการกรณนั้นและการ	เพื่อให้เป็นไป ตามมาตรา 66 แห่ง พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>ต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน ให้สหกรณ์จัดทำงบดุลอย่างน้อยครั้งหนึ่งในรอบ สิบสองเดือนอันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี</p>	<p>ลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดย ครบถ้วน ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุก รอบสิบสองเดือนอันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของ สหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียน สหกรณ์กำหนด วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี</p>	
5	<p>ข้อ 22 การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ ตรวจสอบและรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา อนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยใน คราวที่เสนอ งบดุลและให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบดุลไปยังนาย ทะเบียนสหกรณ์และชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่ง ประเทศไทย จำกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการ ประชุมใหญ่ อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการ ดำเนินงานของสหกรณ์ งบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม</p>	<p>ข้อ 22 การเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงิน ซึ่งผู้สอบ บัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อ พิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปี ทางบัญชี ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย ในคราวที่เสนองบการเงินและให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงาน ประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบการเงิน ไปยังนายทะเบียนสหกรณ์และชุมนุมสหกรณ์เครดิต ยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด ภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่มีการประชุมใหญ่ อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการ ดำเนินงานของสหกรณ์ งบการเงิน พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของ สหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูโดยไม่ต้องเสีย ค่าธรรมเนียม</p>	<p>เพื่อให้เป็นไป ตามมาตรา 66 แห่ง พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562</p>
6	<p>ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มี อำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ กิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจาก สหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูก ให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ ดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มี อำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยปัญหาทุกอย่างที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจาก สหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์</p>	<p>เพื่อให้เป็นไป ตามมาตรา 66 แห่ง พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562</p>

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>(3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการ ดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(6) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เสนอนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทน</p> <p>(7) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน</p> <p>(8) พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>(10) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์</p> <p>(11) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ และที่ปรึกษาของสหกรณ์</p> <p>(12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่</p> <p>(13) พิศุทธและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่ง นายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(14) กำหนดรูปการ ซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p>	<p>(3) พิจารณาอนุมัติงบการเงินและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการ ดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(6) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เสนอนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทน</p> <p>(7) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน</p> <p>(8) พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>(10) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์</p> <p>(11) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ และที่ปรึกษาของสหกรณ์</p> <p>(12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่</p> <p>(13) พิศุทธและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่ง นายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(14) กำหนดรูปการ ซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p>	
7	<p>ข้อ 69 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีก สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และหรือ/ และ เหนรัญญิกคนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการ และประกาศให้</p>	<p>ข้อ 69. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการดำเนินการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีก สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก และคณะกรรมการดำเนินการต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการ</p>	

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ</p> <p>ก. คุณสมบัติกรรมการดำเนินการ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>(1) ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์มาติดต่อกันไม่น้อยกว่าสามปีทางบัญชี นับแต่ปีที่เข้าเป็นสมาชิกถึงปีที่สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ</p> <p>(2) ต้องรับราชการหรือปฏิบัติหน้าที่อยู่ในส่วนราชการที่ลงสมัครรับเลือกตั้ง ตั้งแต่วันสมัคร จนถึงวันประชุมใหญ่ ซึ่งมีการเลือกตั้ง</p> <p>(3) ต้องรับเงินบำนาญหรือเงินบำเหน็จรายเดือน ในส่วนราชการที่ลงสมัครรับเลือกตั้ง</p> <p>(4) มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>(5) มีคุณสมบัติอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>ข. ลักษณะต้องห้าม ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ ทำหน้าที่เป็นกรรมการดำเนินการ</p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 22 (4)</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการ ตามมาตรา 89/3 วรรคสอง</p> <p>(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง</p> <p>(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(8) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>(9) เป็นสมาชิกที่ผิดนัดหรือผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีบัญชี นับแต่วันที่ผิดนัด</p>	<p>พัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดอย่างน้อย 1 คน</p> <p>ทั้งนี้ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการรับสมัคร หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดหรือตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการเกี่ยวกับวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร วันเวลา และสถานที่เลือกตั้ง คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร หลักฐานการสมัคร การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกตั้ง การวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการรับสมัครเลือกตั้ง การใช้สิทธิเลือกตั้ง การลงคะแนน การนับคะแนน การวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการใช้สิทธิเลือกตั้ง และการประกาศผลการเลือกตั้ง</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการ เลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p>ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการทุกคน ปฏิญาณตนต่อที่ประชุมใหญ่ ด้วยถ้อยคำดังต่อไปนี้ “ข้าพเจ้า” (ชื่อผู้ปฏิญาณ) ขอปฏิญาณว่าจะปฏิบัติหน้าที่ตามความคิดเห็นของข้าพเจ้าโดยบริสุทธิ์ใจจะเป็นผู้รักษาไว้ซึ่งสิ่งที่จะ พยายามไม่ขาดการประชุมคราวใด ๆ โดยไม่จำเป็นจริง ๆ และจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์และบรรดาสมาชิก”</p> <p>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ</p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต</p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นตำแหน่งกรรมการดำเนินการ</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติถอดถอนออกจาก</p>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง การดำเนินงาน และกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 และตามมาตรา 52 แห่ง พรบ. สหกรณ์ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562</p>

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>ถึงวันที่สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ เว้นแต่การผัดผ่อนนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของ ตนเอง</p> <p>(10) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p> <p>(11) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ</p> <p>(12) เป็นสมาชิกของสหกรณ์ ติดต่อกัน ไม่ครบสามปี บัญชี นับแต่วันเข้าเป็นสมาชิกถึงวันสมัครเข้ารับการเลือกตั้ง</p> <p>(13) เป็นหรือเป็นบุคคลที่ สำนักงานบังคับคดี หรือ สำนักงานสรรพากร आयัดเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หรือเงินอื่นใด”</p>	<p>ตำแหน่งกรรมการดำเนินการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ (5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการ ตามมาตรา 89/3 วรรคสอง</p> <p>(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิก ตาม มาตรา 89/3 วรรคสอง</p> <p>(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่ นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(8) สมาชิกซึ่งอยู่ระหว่างผัดผ่อนการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะเป็นต้นเงินหรือดอกเบี้ย หรือสมาชิกตามข้อ 30</p> <p>(2) ที่ได้เข้าเป็นสมาชิกไม่ครบสิบสองเดือน</p> <p>(9) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p>	
8	<p>ข้อ 76. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวง ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความ เจริญแก่สหกรณ์ทุกประการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจาก สหกรณ์ เสนอเรื่องอุทธรณ์ของผู้สมัครที่มีได้รับเลือกเข้าเป็น สมาชิกต่อที่ประชุมใหญ่ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก ปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และ คำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้ เงินกู้ และการฝาก หรือลงทุนเงินของสหกรณ์</p> <p>(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบดุลกับรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงาน ของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่</p> <p>(4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุม ใหญ่</p> <p>(5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้างและกำหนด ค่าตอบแทนของผู้จัดการตามระเบียบของสหกรณ์ ตลอดจน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง</p> <p>(7) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 76. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้ง ปวงของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะ ทำให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ทุกประการ ซึ่งรวมทั้งใน ข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจาก สหกรณ์ เสนอเรื่องอุทธรณ์ของผู้สมัครที่มีได้รับเลือกเข้า เป็นสมาชิกต่อที่ประชุมใหญ่ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก ปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การ ให้เงินกู้ และการฝาก หรือลงทุนเงินของสหกรณ์</p> <p>(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบการเงินกับรายงานประจำปี</p> <p>(4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ ประชุมใหญ่</p> <p>(5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้างและกำหนด ค่าตอบแทนของผู้จัดการตามระเบียบของสหกรณ์ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็ นการถูกต้อง</p> <p>(7) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์</p>	<p>เพื่อให้เป็นไป ตามมาตรา 66 แห่ง พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562 และ แก้ไขคำผิด</p>

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>(8) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์</p> <p>(9) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด และองค์กรอื่น</p> <p>(10) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอน คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>(11) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย หรือชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด</p> <p>(12) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิกเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจน สอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี</p> <p>(13) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ๆ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของ ผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์</p> <p>(14) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร</p> <p>(15) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประณิประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด</p> <p>(16) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(17) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และ ออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด สหกรณ์อื่น</p>	<p>(8) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์</p> <p>(9) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด และองค์กรอื่น</p> <p>(10) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอน คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>(11) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย หรือชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด</p> <p>(12) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิกเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจน สอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี</p> <p>(13) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ๆ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของ ผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์</p> <p>(14) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร</p> <p>(15) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประณิประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด</p> <p>(16) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(17) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และ ออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด</p>	

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	หรือองค์การนั้นกำหนดไว้ (18) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ ทรัพย์สิน ผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม	สหกรณ์อื่นหรือองค์การนั้นกำหนดไว้ (18) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ ทรัพย์สิน ผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม	
9	<p>ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับสมาชิก และสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนการดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากเงิน หรือการ เก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) ควบคุมดูแลจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>(4) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะนำมาให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที</p> <p>(5) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์</p> <p>(6) ควบคุมดูแลการจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ</p> <p>(7) พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ</p> <p>(8) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ</p>	<p>ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับสมาชิก และสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนการดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากเงิน หรือการ เก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) ควบคุมดูแลจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>(4) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะนำมาให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที</p> <p>(5) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์</p> <p>(6) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ</p> <p>(7) พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ</p> <p>(8) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ</p>	เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 66 แห่ง พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>(9) ทำนิตกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p> <p>(10) ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย และมติของคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>(11) พิจารณาวินิจฉัยและสั่งการเกี่ยวกับปัญหาการ ดำเนินงานเฉพาะหน้ารวมทั้งให้ความคิดเห็นแก่ผู้จัดการใน การปฏิบัติงานต่าง ๆ</p> <p>(12) รับทราบกิจกรรมและผลการปฏิบัติงานในความ รับผิดชอบของผู้จัดการ ตลอดจนรับปัญหาและข้อเสนอของ ผู้จัดการเพื่อนำเสนอคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>(13) รายงานผลการปฏิบัติงาน เหตุการณ์ ความ เคลื่อนไหว ผลแห่งกิจการ ตลอดจนความคิดเห็นและเสนอ ต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งที่มีการประชุม คณะกรรมการดำเนินการ</p>	<p>(9) ทำนิตกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p> <p>(10) ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย และมติของคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>(11) พิจารณาวินิจฉัยและสั่งการเกี่ยวกับปัญหาการ ดำเนินงานเฉพาะหน้ารวมทั้งให้ความคิดเห็นแก่ผู้จัดการ ใน การปฏิบัติงานต่าง ๆ</p> <p>(12) รับทราบกิจกรรมและผลการปฏิบัติงานในความ รับผิดชอบของผู้จัดการ ตลอดจนรับปัญหาและข้อเสนอ ของผู้จัดการเพื่อนำเสนอคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>(13) รายงานผลการปฏิบัติงาน เหตุการณ์ ความ เคลื่อนไหว ผลแห่งกิจการ ตลอดจนความคิดเห็นและ เสนอต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งที่มีการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ</p>	
10	- ไม่มี -	<p>ข้อ 84/1 คณะอนุกรรมการการลงทุน</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการ ดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการการลงทุนจำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการ คนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอก ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการได้</p> <p>คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้ เท่ากับ กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้ง คณะอนุกรรมการการลงทุนนั้น</p> <p>ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่ มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่าง น้อยและให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือ เลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะอนุกรรมการการลงทุน ต้องมี อนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน อนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราว ถัดไปทราบและพิจารณา</p>	เพื่อให้เป็นไป ตาม กฎกระทรวง การดำเนินงาน และกำกับดูแล สหกรณ์ออม ทรัพย์และ สหกรณ์เครดิต ยูเนียนพ.ศ.2564

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
11	- ไม่มี -	<p>ข้อ 84/2 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(2) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>(3) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม</p> <p>(4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน</p> <p>(5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี</p> <p>(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p>	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564
12	<p>ข้อ 91. อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้จัดการผู้จัดการมีอำนาจและหน้าที่จัดการทั่วไปและ รับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกเป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกและสมาชิกสมทบลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและทะเบียนสมาชิกสมทบตามลำดับและชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า เงินสะสม และเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้น การออกสมุดประจำตัวสมาชิกแจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนเงินสะสม จ่ายคืนเงินค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์</p> <p>(3) รับเงินฝาก จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์</p> <p>(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ ให้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้</p>	<p>ข้อ 91. อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้จัดการผู้จัดการมีอำนาจและหน้าที่จัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกเป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกและสมาชิกสมทบลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและทะเบียนสมาชิกสมทบตามลำดับและชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า เงินสะสม และเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้น การออกสมุดประจำตัวสมาชิกแจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนเงินสะสม จ่ายคืนเงินค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์</p> <p>(3) รับเงินฝาก จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์</p> <p>(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ ให้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้</p>	เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 66 แห่ง พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล</p> <p>(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นที่เรียบร้อย</p> <p>(7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นที่เรียบร้อยตามระเบียบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ</p> <p>(10) รับผิดชอบจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(11) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>(12) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา</p> <p>(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม</p> <p>(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์</p> <p>(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ รับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย</p>	<p>(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล</p> <p>(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นที่เรียบร้อย</p> <p>(7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นที่เรียบร้อยตามระเบียบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ</p> <p>(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(11) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>(12) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา</p> <p>(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม</p> <p>(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์</p>	

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ ต่อคณะกรรมการอำนวยการ</p> <p>(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด</p> <p>(18) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการอื่นๆ ของสหกรณ์มอบหมายให้หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี</p>	<p>(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ รับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย</p> <p>(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอำนวยการ</p> <p>(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด</p> <p>(18) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการอื่นๆ ของสหกรณ์มอบหมายให้หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี</p>	
13	<p>ข้อ 96. การเปลี่ยนแปลงผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำบัญชีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน</p>	<p>ข้อ 96. การเปลี่ยนแปลงผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำบัญชีของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน</p>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 66 แห่ง พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562</p>
14	<p>ข้อ 99 คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกผู้มีคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้มีจำนวนไม่เกินห้าคน กรณีนิติบุคคลให้มีจำนวนหนึ่งนิติบุคคล เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์</p> <p>โดยวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ คราวละ 2 ปี นับตั้งแต่สิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์</p> <p>ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการทุกคน ปฏิญาณตนต่อที่ประชุมใหญ่ ด้วยถ้อยคำดังต่อไปนี้ “ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปฏิญาณ) ขอปฏิญาณว่าจะปฏิบัติหน้าที่ตามความ</p>	<p>ข้อ 99 คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรอง หลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน 3 คน หรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการไม่เกิน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ดังนี้</p>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563</p>

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>ความเห็นของข้าพเจ้าโดยบริสุทธิ์ใจ จะเป็นผู้รักษาไว้ซึ่ง สั่งจะ จะพยายามไม่ขาดการประชุมคราวใด ๆ โดยไม่จำเป็น จริง ๆ และจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อ ประโยชน์ของสหกรณ์และบรรดาสมาชิก</p>	<p>ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เป็นสมาชิกของสหกรณ์นั้น หรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (2) ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือ หน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจ บัญชีสหกรณ์ <p>ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ ความสามารถ (2) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย ทุจริต (3) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้ จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ (4) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อ หน้าที่ (5) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น (6) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือขาดจาก การเป็นผู้ตรวจสอบกิจการหรือมี คำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้ พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือขาดจากการเป็น ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น (7) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจาก ตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ เพราะเหตุทุจริต ต่อหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น (8) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือ สหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออก จากตำแหน่งผู้จัดการหรือ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อ หน้าที่ (9) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ หรือ ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น 	

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
		<p>(10) เป็นกรรมการของสหกรณ์นั้น เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่า สองปีบัญชีของสหกรณ์</p> <p>(11) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงาน สอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือลาออก</p> <p>จากนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์นั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี</p> <p>(12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p> <p>(13) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือยึดชื่อออกจาทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</p> <p>ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการทุกคน ปฏิญาณตนต่อที่ประชุมใหญ่ ด้วยถ้อยคำดังต่อไปนี้ “ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปฏิญาณ) ขอปฏิญาณว่าจะปฏิบัติหน้าที่ตามความคิดเห็นของข้าพเจ้าโดยบริสุทธิ์ใจ จะเป็นผู้รักษาไว้ซึ่งสิ่งที่จะพยายามไม่ขาดการประหลุมคราวใด ๆ โดยไม่จำเป็นจริง ๆ และจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์และบรรดาสมาชิก</p>	
15	- ไม่มี -	<p>ข้อ 99/1 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ 2. ให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ 3. พิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ 4. ผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด 	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
		<p>ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน 2 คน</p> <p>กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดได้พ้นจากตำแหน่งตามข้อ 100/1 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</p>	
16	<p>ข้อ 100. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้ว ยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้</p>	<p>ข้อ 100 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 2 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ในคราวประชุมครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง</p>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563</p>
17	<p>- ไม่มี -</p>	<p>ข้อ 100/1 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ (2) ตาย (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลออกจากตำแหน่งทั้งคณะ หรือรายบุคคล (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด 	<p>เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563</p>

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
18	<p>ข้อ 102. อำนาจหน้าที่ของคณะผู้ตรวจสอบกิจการ คณะผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน หนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์</p> <p>(2) เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง</p> <p>(3) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์เพื่อประเมินผล และอาจให้ข้อแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ</p> <p>(4) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน</p> <p>(5) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของสหกรณ์</p> <p>(6) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุง แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบมติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์</p> <p>(7) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบมติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>ในกรณีที่คณะผู้ตรวจสอบกิจการได้ตรวจสอบข้อบกพร่องซึ่งควรได้รับการแก้ไขและได้แจ้ง ข้อบกพร่องให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว แต่มิได้รับความร่วมมือ หรือไม่ได้แก้ไขข้อบกพร่องตามที่ตรวจสอบพบนั้น ถ้าคณะผู้ตรวจสอบกิจการเห็นว่าหากปล่อยไว้จะบังเกิดผลเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิกของสหกรณ์ โดยส่วนรวม ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการปรึกษาขุมสหกรณ์ เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด และรายงานต่อนายทะเบียนสั่งการตามอำนาจหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้ สุดแต่จะเลือก แต่การดำเนินการเช่นว่านี้จะต้องเป็นความเห็นของคณะผู้ตรวจสอบกิจการอย่างเป็นทางการ</p> <p>ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p>	<p>ข้อ 102 อำนาจหน้าที่ของคณะผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมถึงการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการ ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ</p> <p>(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์ และประเมินผลความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า</p> <p>(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี</p> <p>ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563</p>

ประธาน เสนอที่ประชุมเห็นชอบการแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2565

มติที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์แก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6)
พ.ศ. 2565

5.9 การพิจารณายกเลิกการออกใบเสร็จรับเงิน และใบแจ้งเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี 2565

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมพิจารณายกเลิกการออกใบเสร็จรับเงิน และใบแจ้งเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี 2565 ดังนี้

เนื่องด้วยสหกรณ์ฯ ได้มีการติดตั้งระบบบริการสมาชิกสหกรณ์แบบออนไลน์ผ่านโทรศัพท์มือถือ (SSRU Saving) ซึ่งสมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเอง รวมถึงใบเสร็จรับเงินประจำเดือน และใบแจ้งเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี ได้

ทั้งนี้คณะกรรมการดำเนินการ ได้เห็นชอบยกเลิกการออกใบเสร็จรับเงิน และใบแจ้งยอดเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ฯ ซึ่งมีผลตั้งแต่ ปี 2565 เป็นต้นไป ในส่วนของปี 2564 นั้น สหกรณ์ฯ ได้ออกใบแจ้งยอดเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี ให้กับสมาชิกเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้สมาชิก สามารถตรวจสอบข้อมูล และปรับเอกสาร ได้จากระบบบริการสมาชิกสหกรณ์แบบออนไลน์ผ่านโทรศัพท์มือถือ (SSRU Saving) ได้ด้วยตนเอง

ประธาน เสนอที่ประชุมเห็นชอบยกเลิกการออกใบเสร็จรับเงิน และใบแจ้งเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ยกเลิกการออกใบเสร็จรับเงิน และใบแจ้งเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี 2565

5.10 การพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

ตามที่สหกรณ์ฯ ได้มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ โดยวิธีลงคะแนนในวันประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2564 โดยผลการเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ มีจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- | | | |
|----------------------------------|----------------|---------------------------|
| 1. อาจารย์สวนีย์ | จงเจริญ | ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญฉนิพัทธ์ | วงศ์สุเมธรัตน์ | กรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ |
| 3. นางพิสมัย | จันทโรทัย | เลขานุการผู้ตรวจสอบกิจการ |

โดยผู้ตรวจสอบกิจการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ 2 ปี นับตั้งแต่สิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์ (ปี 2564 – ปี 2565) ดังนั้นในปี 2565 ไม่ต้องเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2563 ข้อ 99

ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ นายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 2 ข้อ 12 “ให้สหกรณ์กำหนดเรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและค่าตอบแทนไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์”

ดังนั้นสหกรณ์ฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวนเงิน 9,000.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 และผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 13 ครั้งที่ 10 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวนเงิน 9,000.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน)
2. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะในการเดินทาง

มาตรวจสอบกิจการ ประจำเดือน

ทั้งนี้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ดังนี้

- หมวดที่ 1.2.2 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ
- หมวดที่ 1.2.9 ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนา

ประธาน เสนอที่ประชุมอนุมัติค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ **มติที่ประชุมใหญ่** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ

5.11 การพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 และผู้ตรวจสอบกิจการ

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 และผู้ตรวจสอบกิจการ และมอบคณะกรรมการการเลือกตั้ง นำโดยรองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ กอบบัวแก้ว ดำเนินการเลือกตั้ง ให้เสร็จสิ้น ดังนี้

5.11.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14

ตามข้อบังคับสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด พ.ศ. 2551 ข้อ 71 , 73 กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันเลือกตั้ง และต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ซึ่งในปีนี้คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 13 มีกรรมการดำเนินการครบวาระ จำนวน 7 ท่าน ประกอบไปด้วย ตำแหน่งประธานกรรมการ 1 ท่าน และกรรมการดำเนินการ 6 ท่าน จึงต้องทำการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เพื่อแทนกรรมการดำเนินการที่ครบวาระ ตามรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	1 วาระ	2 วาระ	หมายเหตุ
1	ผศ.ลัดดา หิริญญา	ประธานกรรมการ		✓	เว้น 1 ปี
2	ผศ.พิมใจ โอภาณุรักษธรรม	รองประธานกรรมการคนที่ 2		✓	เว้น 1 ปี
3	รศ.สมศักดิ์ บัวรอด	กรรมการ		✓	เว้น 1 ปี
4	รศ.ดร.ดวงสมร รุ่งสวรรค์โพธิ์	กรรมการ		✓	เว้น 1 ปี
5	ผศ.ดร.วิริยา บุญมาเลิศ	กรรมการ	✓		เสนอชื่อได้
6	นางสาวนฤมล พรหมโลก	กรรมการ	✓		เสนอชื่อได้
7	นายขยงยุทธ กิจสันทัด	กรรมการ		✓	เว้น 1 ปี

สรุปกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 13 ครบวาระ จำนวน 7 ท่าน (ตำแหน่ง ประธานกรรมการ 1 ท่าน และตำแหน่งกรรมการ 6 ท่าน)

1. กรรมการดำเนินการครบ 2 วาระ จำนวน 5 ท่าน ซึ่งต้องเว้น 1 ปี
2. กรรมการดำเนินการครบ 1 วาระ จำนวน 2 ท่าน สามารถเสนอชื่อเป็นกรรมการดำเนินการได้อีก 1 วาระ

หมายเหตุ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา หิริญญา ประธานกรรมการ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ แทน ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถชัย รัตนานนท์ ในปีที่ 2 ของวาระที่ 2 จึงทำให้ครบ 2 วาระ

วิธีการเลือกตั้งเป็นไปตามประกาศ สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด เรื่อง การกำหนดวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 ดำเนินการ โดยคณะกรรมการเลือกตั้ง ตามคำสั่งที่ 6/2565 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565 รายละเอียดตามหนังสือรายงานกิจการ หน้าที่ 113 – 116

ผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ดังนี้

1. ประธานกรรมการ มีผู้ได้รับการเสนอชื่อจากที่ประชุมเพียง 1 ท่าน ผลการเลือกตั้งเป็นเอกฉันท์ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์ มีผู้ลงคะแนนเสียงทั้งสิ้น 126 คน

ดังนั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์ จึงได้รับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์ ดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการอยู่ในวาระที่ 2 ปีที่ 1 ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการติดตามตัวไปโดยสามารถเป็นกรรมการอยู่ได้อีก 1 ปี จึงทำให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการในวาระที่ 2 ปีที่ 2 และต้องเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์มาแทนตำแหน่งที่ว่างให้ครบ 7 ตำแหน่งตามเดิม ดัง ข้อ 2

2. กรรมการดำเนินการ มีผู้ได้รับการเสนอชื่อ 8 ท่าน ซึ่งบุคคลที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนิน คือผู้ที่ได้คะแนนลำดับที่ 1 ถึงลำดับที่ 7 ที่ประชุมใหญ่มีมติรับรองผลการเลือกตั้ง ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลข	ผลคะแนน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา กรุดทอง	2	118
2	นางสาวนฤมล พรหมโลก	4	112
3	นายสุรชาติ ศรีโอบฐ์	5	111
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิริยา บุญมาเลิศ	1	108
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสสุคนธ์ สุนาลัย	6	108
6	นางชุตินา มิ่งขวัญสกุล	3	103
7	นางจุณีรัตน์ จันทร์นิตย์	8	92
8	อาจารย์กัณฑ์พงษ์ ปราบสงบ	7	73

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14
ประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง นำเสนอผลการเลือกตั้งให้ที่ประชุมรับรอง
มติที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
ชุดที่ 14 และรับรองผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14

5.11.2 ผู้ตรวจสอบกิจการ

ตามที่สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้มีการแก้ไข
ข้อบังคับสหกรณ์ฯ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2563 ข้อ 99 “คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง
สมาชิกหรือบุคคลภายนอกผู้มีความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือ
การสหกรณ์ จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ กรณีเป็นบุคคลธรรมดาให้มีจำนวน
ไม่เกินห้าคน กรณีนิติบุคคลให้มีจำนวนหนึ่งนิติบุคคล เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการ
ของสหกรณ์ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ
โดยวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ คราวละ 2 ปี นับตั้งแต่สิ้นปีทางบัญชี
สหกรณ์

ทั้งนี้เมื่อปี 2564 ได้มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ โดยวิธีลงคะแนนในวันประชุมใหญ่วิสามัญ
เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2564 โดยผลการเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ มีจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. อาจารย์สวณีย์ จงเจริญ ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญฉนิพัทธ์ วงศ์สุเมธรัตน์ กรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ
3. นางพิสมัย จันทโรทัย เลขานุการผู้ตรวจสอบกิจการ

ซึ่งจะมีวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ คราวละ 2 ปี นับตั้งแต่สิ้นปีทางบัญชี
สหกรณ์ (ปี 2564 – ปี 2565) ดังนั้นในปี 2565 ไม่ต้องเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาการวาระของคณะผู้ตรวจสอบกิจการ
มติที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบการดำรงตำแหน่งของวาระของ
คณะผู้ตรวจสอบกิจการ

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 คำแนะนำด้านการบริหารจัดการสหกรณ์จากเจ้าหน้าที่ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

ประธาน เชิญคุณสินชัย พสกภักดี เจ้าหน้าที่จากสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 ให้คำแนะนำด้านการบริหารจัดการสหกรณ์ ซึ่งคุณสินชัย พสกภักดี ได้กล่าวว่า เนื่องด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลกระทบต่อการจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 ในทุกสหกรณ์ฯ แต่สหกรณ์ฯ ก็สามารถดำเนินการจัดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี เพื่อพิจารณาวาระที่สำคัญ เช่น การรับรองงบการเงิน การพิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เป็นต้น โดยดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ และประกาศกรุงเทพมหานคร ในส่วนของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ในปีนี้ได้มีการออกระเบียบ ประกาศต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้สหกรณ์สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

6.2 คำแนะนำด้านการบริหารจัดการสหกรณ์จากคุณเอนก ศรีสำราญรุ่งเรือง

ประธาน เชิญคุณเอนก ศรีสำราญรุ่งเรือง ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด และที่ปรึกษาสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้แจ้งว่าการจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 นั้นต้องดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กับการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีของสหกรณ์

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้มีการเข้าร่วมการประกวดสหกรณ์ดีเด่น ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ จนได้รับรางวัลสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด และระบบภาคกลาง และในอนาคตอาจจะได้รับรางวัลแห่งชาติ ซึ่งเป็นการบอกว่า สหกรณ์แห่งนี้มีการบริหารงานที่ดี มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก

ขณะนี้สหกรณ์ทั่วประเทศมีกำไรลดลงทุกที่ เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แต่สหกรณ์ ได้มีการช่วยสมาชิกโดยการลดดอกเบี้ยเงินกู้ และเงินที่เหลือจากการให้สมาชิกกู้ นั้น ก็นำไปลงทุนกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่ดีกว่า ซึ่งก็เป็นการบริหารงาน ให้มีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.



(นางสาวปาริฉัตร จันทน์นวล)

กรรมการและเลขานุการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา หิริญญา)

ประธานในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่

3

เรื่องสืบเนื่อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่

4

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- 4.1 การรายงานสมาชิกเข้าใหม่ และลาออกจากสหกรณ์ ประจำปี 2565
- 4.2 การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2565 และการบริหารความเสี่ยง
- 4.3 การรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565
- 4.4 การรายงานผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ และผลการคัดเลือก “สหกรณ์ดีเด่น” ประจำปี 2565
- 4.5 การรายงานผลประโยชน์ และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2565

4.1

การรายงานสมาชิกเข้าใหม่ และลาออกจากสหกรณ์ ประจำปี 2565

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564 (ราย)	สมัครใหม่ (ราย)	ลาออก (ราย)					ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565 (ราย)	เพิ่ม (ลด)	
		ลาออกจาก งาน	เสียชีวิต	เกษียณอายุฯ	ต้องการใช้เงิน	รวม (ราย)		(ราย)	ร้อยละ
505	28	17 (36%)	3 (6.52%)	4 (8.69%)	22 (47.82%)	46	487	(18)	(3.56)

มติที่ประชุมใหญ่

4.2

การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2565 และการบริหารความเสี่ยง

4.2.1 ด้านการบริหารงาน

คณะกรรมการดำเนินการชุดปัจจุบันยังคงยึดหลักการบริหารที่สำคัญเช่นเดิม กล่าวคือ ส่งเสริมการออมเพื่อให้ได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นและให้ความช่วยเหลือแก่มวลสมาชิก โดยยึดระเบียบและข้อบังคับตามที่กำหนด พร้อมทั้งใช้คุณธรรมเข้ามาสนับสนุนการพิจารณาตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยงที่ต่ำสุด และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

4.2.2 ด้านการเงินและการบัญชี

สหกรณ์จัดให้มีการปฏิบัติงานทางการเงินและการบัญชีตามวิธีการที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และเชื่อถือได้ โดยผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เชี่ยวชาญ และรับรองจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

4.2.3 ด้านเงินกู้ยืมแก่สมาชิก

การให้เงินกู้แก่สมาชิก เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก โดยสหกรณ์ฯ ให้สมาชิกกู้ยืมเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีเงินกู้จำนวนเงินรวม 63,693,765.69 บาท เป็นสัญญาเงินกู้ 329 สัญญา ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทเงินกู้	จำนวน (สัญญา)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินกู้ฉุกเฉิน	168	1,505,000.00	
2	เงินกู้สามัญ	161	62,188,765.69	
	รวมทั้งสิ้น	329	63,693,765.69	

4.2.4 ด้านเงินรับฝากจากสมาชิก

สหกรณ์ฯ ได้เปิดบริการเงินฝากแก่สมาชิก โดยรับเงินฝาก 2 ประเภท ได้แก่ ประเภทเงินฝากออมทรัพย์ (อัตราดอกเบี้ย 1.25% และ 1%) และเงินฝากประจำเพิ่มทวีทรัพย์ (อัตราดอกเบี้ย 3.30% , 3% และ 2.50%) เพื่อเป็นการส่งเสริมการออมของสมาชิกและครอบครัว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทเงินฝาก	จำนวน (บัญชี)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินฝากออมทรัพย์	141	7,861,905.29	
2	เงินฝากประจำเพิ่มทวีทรัพย์	79	4,101,279.61	
	รวมทั้งสิ้น	220	11,963,184.90	

4.2.5 ด้านรายได้และค่าใช้จ่าย

ในรอบบัญชีปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	รายได้สุทธิ	4,893,193.03	
2	ค่าใช้จ่าย	2,557,736.62	คิดเป็นร้อยละ 52.27 ของรายได้
3	กำไรสุทธิ	2,335,456.41	คิดเป็นร้อยละ 47.73 ของรายได้

4.2.6 ด้านฐานะทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 90,844,826.75 บาท ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	19,972,811.65	
2	เงินลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล	6,000,000.00	
3	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	63,623,378.09	
4	ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	70,387.60	
5	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำนักงานสุทธิ	1,054,214.44	
6	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	124,034.97	

4.2.7 ด้านหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สหกรณ์มีหนี้สินรวมจำนวน 12,013,345.33 บาท ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินรับฝาก	11,963,184.90	
2	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	50,160.43	

4.2.8 ด้านทุนเรือนหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีทุนเรือนหุ้น จำนวน 7,337,540 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท รวมจำนวนทุนเรือนหุ้น 73,375,400.00 บาท สมาชิก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 487 ราย ดังนี้

- สมาชิกต้นปี จำนวน 505 ราย
- เพิ่มระหว่างปี จำนวน 28 ราย
- ลดลงระหว่างปี จำนวน 46 ราย
- คงเหลือสิ้นปี จำนวน 487 ราย

4.2.9 ด้านงบประมาณ

สหกรณ์ฯ ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสหกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบประมาณรายรับ – รายจ่ายจริง สรุปดังนี้

หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2565	รายจ่าย	คงเหลือ
1. งบดำเนินการ	2,272,664.00	2,199,360.86	73,303.14
2. งบลงทุน	9,000.00	7,650.00	1,350.00
3. งบกลาง	10,000.00	4,800.00	5,200.00
รวมทั้งสิ้น	2,291,664.00	2,211,810.86	79,853.14

สรุปประมาณการรายรับและรายจ่ายประจำปี 2565

รายการ	ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปี 2565 (1)	รายรับจริง-รายจ่ายจริง	ผลต่าง บาท (2) - (1)
ประมาณการรายรับ			
1. ดอกเบี้ยรับจากการให้กู้ยืมแก่สมาชิก	5,000,000.00	4,327,934.96	(672,065.04)
2. ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน	660,000.00	516,860.73	(143,139.27)
3. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	3,000.00	1,400.00	(1,600.00)
4. รายได้อื่น	40,000.00	46,997.34	6,997.34
รวม	5,703,000.00	4,893,193.03	(809,806.97)
ประมาณการรายจ่าย			
5. รายจ่ายตามประมาณการ (งบดำเนินการและงบกลาง)	2,282,664.00	2,204,160.86	(78,503.14)
6. ดอกเบี้ยจ่ายรับเงินฝากจากสมาชิก	170,000.00	192,088.99	22,088.99
7. ค่าเสื่อมราคา	156,000.00	161,486.77	(8,513.23)
รวม	2,608,664.00	2,557,736.62	(50,927.38)
ประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่าย	3,094,336.00	2,335,456.41	(758,879.59)

ทั้งนี้ในระหว่างปี 2565 สหกรณ์ฯ ได้มีการจัดซื้อทรัพย์สินเพิ่มเติม ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	รายจ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
1	2.1 เก้าอี้	9,000.00	7,650.00	1,350.00	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว
	รวมทั้งสิ้น	9,000.00	7,650.00	1,350.00	

4.2.10 ด้านการลงทุน

สหกรณ์ฯ ได้นำเงินที่เหลือจากการให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก โดยการนำเงินไปลงทุนเพื่อผลตอบแทนสูงสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีเงินลงทุนในสถาบันการเงินอื่น จำนวนทั้งสิ้น 23,500,000.00 บาท (ยี่สิบสามล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วย

(1) เงินฝากประจำกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวนเงิน 10,500,000.00 บาท (สิบล้านห้าแสนบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ประเภทเงินฝาก	เลขที่	อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน
1	เงินฝากประจำ รุ่นทรัพย์มงคล	002332/2561	3.7	60	2,000,000.00
2	เงินฝากประจำ	001287/2564	1.75	48	2,000,000.00
3	เงินฝากประจำ	002831/2564	1.90	60	2,000,000.00
4	เงินฝากประจำ	003479/2565	3.5	36	2,000,000.00
5	เงินฝากประจำ (รุ่นออมทรัพย์รับปีใหม่)	004048/2565	3.5	60	1,500,000.00
6	เงินฝากประจำ (รุ่นออมทรัพย์รับปีใหม่)	004047/2565	3.5	60	1,000,000.00
	รวมทั้งสิ้น				10,500,000.00

(2) เงินฝากประจำกับชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด จำนวนเงิน 7,000,000.00 บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ประเภทเงินฝาก	เลขที่	อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน
1	เงินฝากประจำ	ก6972	3.00	48	3,000,000.00
2	เงินฝากประจำ	ก7221	2.15	36	1,000,000.00
3	เงินฝากประจำ	ก7222	2.15	36	1,000,000.00
4	เงินฝากประจำ	ก7301	2.20	36	1,000,000.00
5	เงินฝากประจำ	ก7449	2.25	48	1,000,000.00
	รวมทั้งสิ้น				7,000,000.00

(3) เงินลงทุนในพันธบัตรออมทรัพย์พิเศษรุ่นยิ่งออมยิ่งได้ของกระทรวงการคลัง จำนวนเงิน 6,000,000.00 บาท (หกล้านบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ประเภทเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลา (ปี)	จำนวนเงิน
1	พันธบัตรรัฐบาล	2.20	10	6,000,000.00
	รวมทั้งสิ้น			6,000,000.00

4.2.11 ด้านการให้สวัสดิการแก่สมาชิก

ในรอบปี 2565 สหกรณ์ฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิการแก่สมาชิก และสาธารณประโยชน์ ได้แก่

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	สถานที่	หมายเหตุ
1	วันที่ 28 เมษายน 2565	สหกรณ์ฯ มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนและนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปี 2565	ศูนย์สุขภาพและกีฬา ชั้น 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	
2	วันที่ 23 กรกฎาคม 2565	สหกรณ์ฯ จัดโครงการ"รักษัรรมชาติและสิ่งแวดล้อม" ประจำปี 2565 ร่วมบริจาคขวดน้ำพลาสติกที่ เพื่อนำไปทอเป็นผ้าไตรจีวร ริโซเกิดสำหรับพระสงฆ์	ณ วัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ	
3	วันที่ 23 กรกฎาคม 2565	สหกรณ์ฯ จัดโครงการ "สายใยผูกพันใจกับสหกรณ์"ประจำปี 2565 โดยท่องเที่ยวในเมืองสมุทรปราการ	ตลาดบางน้ำผึ้ง / องค์พระสมุทรเจดีย์ / ป้อมพระจุลจอมเกล้า จ.สมุทรปราการ	
4	วันที่ 19-21 สิงหาคม 2565	สหกรณ์ฯ จัดโครงการสุขใจเที่ยวไปกับสหกรณ์ ประจำปี 2565 ณ เบตง จังหวัดยะลา	ณ เบตง จังหวัดยะลา	
5	วันที่ 26 กันยายน 2565	สหกรณ์ฯ จัด งานแสดงมุทิตาจิตแก่สมาชิกสหกรณ์ที่เกษียณอายุราชการประจำปี 2565 ซึ่งปีนี้มีสมาชิกสหกรณ์ฯ เกษียณอายุราชการ จำนวน 5 ราย	ห้องประชุมอาคารสายสุทธานภดล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	
6	วันที่ 26 กันยายน 2565	สหกรณ์ฯ มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรของสมาชิก ประจำปี 2565	สำนักงานสหกรณ์อาคาร 31 ชั้น 1	
7	วันที่ 25 ตุลาคม 2565	สหกรณ์ฯ จัดโครงการ ปันรัก ปันสุข ประจำปี 2565 โดยร่วมสมทบทุนสนับสนุนบริจาคเงินช่วยเหลือ และบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในหลายพื้นที่	สภาเกษตรกรไทย	

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	สถานที่	หมายเหตุ
8	วันที่ 25 ตุลาคม 2565	สหกรณ์ฯ จัดโครงการ “ปันรักปันน้ำใจ” ประจำปี 2565 โดยร่วมสมทบทุนสนับสนุนบริจาคเงินช่วยเหลือให้กับองค์กรยูนิเซฟเพื่อช่วยเหลือเด็ก ให้เด็กได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	องค์กรยูนิเซฟ ประเทศไทย	
9	วันที่ 10 ธันวาคม 2565	สหกรณ์ฯ เข้าร่วมพิธีบวงสรวงและบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปทานถวายแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุวัทนาฯ ทักษิณารัตน์ พระบรมราชเทวี เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพครบรอบ 162 ปี ณ ลานหน้าพระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนางเจ้าสุวัทนาฯ ทักษิณารัตน์ พระบรมราชเทวี	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา	
10	วันที่ 26 พฤศจิกายน 2565	สหกรณ์ฯ จัดโครงการ "สร้างความรู้สู่สมาชิก" สอนการทำขนมก๊ลิบลำควน วิทยากร โดย ผศ. ดร.รสสุคนธ์ สุนาลัย	ณ โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา	
11	วันที่ 26 พฤศจิกายน 2565	สหกรณ์ฯ จัดโครงการ "เครดิตยูเนียนพบสมาชิก" ประจำปี 2565	ณ โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา	
12	วันที่ 2 ธันวาคม 2565	สหกรณ์ฯ ร่วมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	ณ บริเวณอาคาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	
13	วันที่ 23 ธันวาคม 2565	สหกรณ์ฯ ร่วมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์ เนื่องในวันวาระดิถีขึ้นปีใหม่ 2566 กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	ณ บริเวณอาคาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	

4.2.12 ด้านการประชาสัมพันธ์

ปัจจุบันโลกได้ก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล เทคโนโลยีการสื่อสารช่วยทำให้ชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมสะดวกสบายมากขึ้น สหกรณ์ตระหนักถึงช่องทางในการสื่อสารระหว่างสหกรณ์กับสมาชิก จึงได้จัดให้มีช่องทางที่สมาชิกสามารถติดต่อกับสหกรณ์ และรับรู้ข่าวสาร รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ได้ หลากหลายช่องทาง ดังนี้

- **เว็บไซต์สหกรณ์** www.cdu.ssru.ac.th
- **Facebook** ชื่อสหกรณ์ เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด (<http://www.facebook.com/cdu.ssru>)

- การใช้ **Line official** ในรูปแบบแชทส่วนตัว 1 ต่อ 1 ผ่าน Line กับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ โดยตรงเพื่อการสื่อสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว Line ID : cdussru1328
- ระบบบริการสมาชิกสหกรณ์แบบออนไลน์ผ่านโทรศัพท์มือถือ (SSRU Saving) ซึ่งเป็นโปรแกรมจากภาคเอกชน ซึ่งมีความชำนาญด้านการสหกรณ์ ตอบโจทย์การใช้งานของสหกรณ์ยุคใหม่ เพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้มีความน่าเชื่อถือและมีความเป็นสากล และทันต่อความเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน โดยสมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองผ่าน Mobile Application นี้ได้ทันที วิธีการดาวน์โหลดอยู่ในภาคผนวก

นอกจากนี้สหกรณ์ฯ ยังประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสหกรณ์ฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น วารสาร แก้วเจ้าจอม และ e-office เป็นต้น ซึ่งทางสหกรณ์ฯ ต้องขอขอบคุณทางมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่ให้การสนับสนุนอย่างคิดลอคมา

4.2.13 ด้านการติดตามหนี้สิน

สหกรณ์จะตรวจสอบและติดตามสม่ำเสมอว่า หนี้สมาชิกรายใดจะถึงกำหนดชำระ มีการติดตามเร่งรัดอย่างต่อเนื่อง ขั้นตอนในการติดตามหนี้ มีดังนี้

1. เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินและ/หรือดอกเบี้ยให้สหกรณ์มีหนังสือบอกกล่าวการผิดนัดชำระหนี้ไปยังผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัด โดยในหนังสือบอกกล่าวให้แจ้งไปด้วยว่าให้ผู้กู้ติดต่อเพื่อนำเงินมาชำระหนี้ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ
2. เมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้ผู้กู้ชำระหนี้ตามข้อ 1 แล้ว ผู้กู้ยังไม่ชำระหนี้ภายในกำหนด และหากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ 2 งวดติดต่อกันหรือผิดนัดชำระหนี้ถึงสามคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือบอกกล่าวการผิดนัดชำระหนี้ไปยังผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยให้ผู้กู้ชำระหนี้ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวกรณีดังกล่าวหากสหกรณ์เห็นว่าผู้กู้อย่างมีความสามารถที่จะชำระหนี้ได้ให้นำเสนอคณะกรรมการเงินกู้เพื่อพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ หรือหากสหกรณ์เห็นว่าผู้กู้อย่างมีความสามารถที่จะออกจากสมาชิกตามข้อบังคับของสหกรณ์ ให้รายงานคณะกรรมการเงินกู้และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาลงมติ

หากคณะกรรมการดำเนินการ มีมติให้ผู้กู้ออกจากสหกรณ์ ให้สหกรณ์นำทุนเรือนหุ้น เงินฝากมาชำระหนี้ หากยังมีหนี้ของผู้กู้เหลืออยู่ ให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ค้ำประกันทราบว่าผู้ค้ำประกันจะต้องชำระหนี้แทนผู้กู้ตามจำนวนที่สหกรณ์ได้แจ้งไป

3. การติดตามหนี้สินเป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ และระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2552 ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ ในปี 2565 สหกรณ์ฯ ไม่มีหนี้สูญ

4.2.14 ด้านการสร้างความมั่นคง และความก้าวหน้าของสหกรณ์

การดำเนินงานสหกรณ์ นับว่ามีอัตราการเจริญเติบโตอย่างมาก จากกลุ่มฯ เป็นสหกรณ์ ณ สิ้นปีบัญชี 2565 มีสินทรัพย์ทั้งสิ้นรวม 90,844,826.75 บาท (เก้าสิบล้านแปดแสนสี่หมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบหกบาทเจ็ดสิบบาทห้าสตางค์) นอกจากนี้ ในปี 2565 สหกรณ์จัดโครงการกู้เงินประเภทต่าง ๆ ในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ต่ำ เพื่อลดภาระทางการเงินให้กับสมาชิก ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น พร้อมทั้งโครงการต่าง ๆ ที่ช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 และการรณรงค์เรื่อง การรับฝากเงินจากสมาชิก เพื่อเป็นการระดมเงินทุน และส่งเสริมการออมอีกด้านหนึ่ง

ทั้งนี้สหกรณ์ฯ ได้มีการพัฒนาระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง โดยการนำโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารจัดการด้านการเงิน และการบัญชี รวมทั้งระบบ Mobile Application โปรแกรมนี้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่สมาชิกได้รวดเร็ว ประหยัดเวลา และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4.2.15 ด้านการพัฒนาบุคลากรและองค์กร

ในรอบปี 2565 สหกรณ์ฯ ได้แต่งตั้งกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ เข้าร่วมฝึกอบรม และประชุม กับหน่วยงานภายนอก ดังนี้

(1) การพัฒนากรรมการดำเนินการ และองค์กร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี	หลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม /ประชุม สัมมนา
1	ผศ.ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์	ประธานกรรมการ	วันที่ 3 เมษายน 2565	การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 สาขาภาคกลาง	ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด
			วันที่ 21 พฤษภาคม 2565	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565	ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด
2	อาจารย์สวณีย์ จงเจริญ	ผู้ตรวจสอบกิจการ	วันที่ 26 กรกฎาคม 2565	โครงการบริการวิชาการ	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช แขนงวิชาสหกรณ์ สาขาวิชา เกษตรศาสตร์และสหกรณ์
3	ผศ.กัญฉนิพัทธ์ วงศ์สุเมธรัตน์	ผู้ตรวจสอบกิจการ		แก้สังคม ปี 2565 ในหัวข้อ วิชาการกำหนดนโยบาย และกระบวนการบริหาร	
4	นางพิสมัย จันทโรทัย	ผู้ตรวจสอบกิจการ		ความเสี่ยงของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนในรูปแบบออนไลน์	

(2) การพัฒนาบุคลากร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี	หลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/ ประชุม/สัมมนา
1	นางสาวนิภาพร ชารีโท	ผู้จัดการ	วันที่ 20 มิถุนายน 265	อบรมการบริหารจัดการ สินเชื่ออย่างมีประสิทธิภาพ ของสหกรณ์เครดิตยูเนียนผ่าน ระบบออนไลน์	จัดโดย สำนักงานส่งเสริม สหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1
			วันที่ 19 กรกฎาคม 2565	อบรมหลักสูตร การกำหนด นโยบายและการวางแผนการ ลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช
			วันที่ 26 กรกฎาคม 2565	อบรมหลักสูตร การกำหนด นโยบายและกระบวนการ บริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิต- ยูเนียน	
			วันที่ 2 สิงหาคม 2565	อบรมหลักสูตรการวาง ระบบการควบคุมภายใน และ การตรวจสอบกิจการสหกรณ์	
			วันที่ 2 สิงหาคม 2565	โครงการอบรมทศทาง มหาวิทยาลัยกับการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล “PDPA”	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา
			วันที่ 24 ธันวาคม 2565	เข้าร่วมการประชุมใหญ่ สามัญ ประจำปี 2565 ของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	ณ ห้องโดมอนด์ ฮอลล์ ชั้น 5 โรงแรมเอเชีย แอร์ พอร์ต ปทุมธานี
			2	นางสาวสุชาดา ฟ้าผดุง	ผู้ช่วยผู้จัดการ
วันที่ 26 กรกฎาคม 2565	อบรมหลักสูตร การกำหนด นโยบายและกระบวนการ บริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิต- ยูเนียน				

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี	หลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม /ประชุม/สัมมนา
	นางสาวสุชาดา พัวผดุง	ผู้ช่วยผู้จัดการ	วันที่ 2 สิงหาคม 2565	อบรมหลักสูตรการวางระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบกิจการสหกรณ์	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช
			วันที่ 24 ธันวาคม 2565	เข้าร่วมการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	ณ ห้องโดมอนด์ ฮอลล์ ชั้น 5 โรงแรมเอเชีย แอร์ พอร์ต ปทุมธานี
3	นางสาวรวงคณา นิลสำราญจิต	หัวหน้าฝ่าย งบประมาณ และการเงิน	วันที่ 20 มิถุนายน 265	อบรมการบริหารจัดการสินเชื่ออย่างมีประสิทธิภาพของสหกรณ์เครดิตยูเนียนผ่านระบบออนไลน์	สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1
			วันที่ 6 กรกฎาคม 2565	อบรมการส่งเสริมสหกรณ์ให้ปฏิบัติตามกฎหมายการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินผ่านระบบออนไลน์ จัดโดย	สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1
			วันที่ 19 กรกฎาคม 2565	อบรมหลักสูตร การกำหนดนโยบายและการวางแผนการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช
			วันที่ 26 กรกฎาคม 2565	อบรมหลักสูตร การกำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน	
			วันที่ 2 สิงหาคม 2565	อบรมหลักสูตรการวางระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบกิจการสหกรณ์	
			วันที่ 24 ธันวาคม 2565	เข้าร่วมการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	ณ ห้องโดมอนด์ ฮอลล์ ชั้น 5 โรงแรมเอเชีย แอร์ พอร์ต ปทุมธานี

4.2.16 ด้านระเบียบและกฎหมาย

สหกรณ์ได้กำหนดคอกระเบียบ ต่าง ๆ เพื่อนำมาเป็นกรอบแนวทางในการบริหารงานและเกิดความเข้าใจตรงกัน ภายใต้ข้อบังคับและพระราชบัญญัติสหกรณ์ โดยในปี 2565 สหกรณ์ฯ ได้มีการจัดทำระเบียบเพิ่มขึ้น 1 ฉบับ ได้แก่ ระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ว่าด้วย การถือหุ้น พ.ศ. 2565

4.2.17 ด้านการให้ความคุ้มครองแก่ผู้ค้าประกัน

สหกรณ์ได้จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การทำประกันชีวิตโครงการ “ประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ” กับบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้เพื่อเป็นการให้ความคุ้มครองแก่ผู้ค้าประกันกรณีผู้กู้เสียชีวิต และเป็นการลดความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อของสหกรณ์และผู้ค้าประกัน กรณีผู้กู้เสียชีวิต

4.2.18 การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์

สหกรณ์ฯ มีการจัดทำ “คู่มือการบริหารความเสี่ยง” ขึ้น เพื่อจัดวางนโยบาย วางมาตรการป้องกันลดโอกาสความเสียหาย ความผิดพลาด เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของสหกรณ์ ในอันที่จะทำให้การดำเนินการไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ดังนี้

การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด มุ่งเน้นการป้องกันการลดปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบ ด้วยกิจกรรม ควบคุม การประชุมการติดตามผล ตรวจสอบ วิเคราะห์ ข้อมูล ทั้งภายนอกและภายใน อย่างต่อเนื่องเป็นระบบตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร บนพื้นฐานของระเบียบข้อบังคับกฎหมายและธรรมาภิบาลของสหกรณ์

การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ มีการดำเนินการครอบคลุมการปฏิบัติงานทุกด้าน ประกอบด้วย

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
2. ความเสี่ยงด้านเครดิต
3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
4. ความเสี่ยงด้านผลตอบแทน
5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ
6. ความเสี่ยงด้านการลงทุน
7. ความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน
8. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง

มติที่ประชุมใหญ่.....

รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เสนอ ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

ตามที่คุณตรวจสอบกิจการได้รับการเลือกตั้งจาก สมาชิกในที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด และได้รับการแต่งตั้งจากประธานสหกรณ์ดังกล่าว ให้ปฏิบัติงานด้านตรวจสอบกิจการ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของการจัดตั้งสหกรณ์ ตามคำสั่งแต่งตั้งเลขที่ 9/2565 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 นั้น

บัดนี้คณะผู้ตรวจสอบกิจการได้ดำเนินการตรวจสอบกิจการประจำปี 2565 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ในการตรวจสอบกิจการครั้งนี้ได้นำเสนอในที่ประชุมทั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้รับทราบ ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566 และจะนำเสนอรายงานนี้ในที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ในวันศุกร์ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบประจำปี 2565

- 1.1 เพื่อตรวจสอบผลการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่ได้กำหนดไว้ในปี 2565
- 1.4 เพื่อตรวจสอบแนวโน้มของทิศทางสถานภาพของสหกรณ์ในอนาคต

2. ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับระเบียบและมติของที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้

3. ผลการตรวจสอบกิจการและข้อเสนอแนะ

3.1 ผลการตรวจสอบด้านการดำเนินงานความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน พบว่ามีการบันทึกบัญชีได้ถูกต้องไม่พบข้อบกพร่องที่จกส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของสหกรณ์แต่อย่างใด

3.2 ผลการตรวจสอบด้านการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ พบว่าคณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการได้จัดให้ดำเนินการควบคุมการเงิน โดยเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการเงินอย่างเคร่งครัดและรัดกุม

3.3 ผลการตรวจสอบด้านการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับระเบียบและมติของที่ประชุม พบว่า การดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ที่ได้กำหนดไว้อย่างรัดกุม ทั้งนี้สมาชิกสามารถมั่นใจในระบบการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใสได้เป็นอย่างดี

4. ผลประกอบการสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ประจำปี พ.ศ. 2565

4.1 ด้านเงินทุนหมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีเงินสดและเงินฝากธนาคาร ดังนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (บาท)	31 ธันวาคม 2564 (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
เงินสด	6,983.47	7,272.94	(289.47)	3.98
เงินฝากกระแสรายวัน	39,485.29	68,626.45	(29,141.16)	42.46
เงินฝากออมทรัพย์	2,426,342.89	2,081,207.70	345,135.19	16.58
รวม	2,472,811.65	2,157,107.09	315,704.56	14.63

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีเงินฝากหน่วยงานภายนอก ดังนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (บาท)	31 ธันวาคม 2564 (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	10,500,000.00	8,000,000.00	2,500,000.00	31.25
ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด	7,000,000.00	9,000,000.00	(2,000,000.00)	22.22
รวม	17,500,000.00	17,000,000.00	500,000.00	2.94

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีเงินลงทุน ดังนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (บาท)	31 ธันวาคม 2564 (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
พันธบัตรรัฐบาล	6,000,000.00	6,000,000.00	-	-
รวม	6,000,000.00	6,000,000.00	-	-

การลงทุนเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ พ.ศ. 2563 เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

4.2 ด้านการสร้างมาตรฐาน

- ได้รับการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 “ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน”
- ได้รับรางวัลสหกรณ์ดีเด่น ระดับจังหวัด และระดับภาคกลาง ประจำปี 2564/2565

4.3 ด้านการสร้างจำนวนสมาชิก

เมื่อต้นปี พ.ศ. 2565 สหกรณ์มีสมาชิกจำนวน 505 คน โดยในระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้น 28 คน ลาออกจากสหกรณ์จำนวน 46 คน สมาชิกคงเหลือ ณ วันสิ้นปีสหกรณ์ จำนวน 487 คน ดังนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (คน)	31 ธันวาคม 2564 (คน)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(คน)	(ร้อยละ)
สมาชิกสามัญ	487	505	(18)	3.56
รวม	487	505	(18)	3.56

4.4 ด้านผลการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สหกรณ์มีผลการดำเนินงาน โดยมีกำไรสุทธิ 2,335,456.41 บาท (สองล้านสามแสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทสี่สิบเอ็ดสตางค์) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (บาท)	31 ธันวาคม 2564 (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
รายได้				
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สมาชิกกู้ยืม	4,327,934.96	4,158,718.27	169,216.69	4.06
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคารและเงินลงทุน	516,860.73	496,394.10	20,466.63	4.12
รายรับอื่น ๆ	48,397.34	33,689.76	14,707.58	43.65
รวมรายได้	4,893,193.03	4,688,802.13	204,390.90	4.35
ค่าใช้จ่าย				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากจากสมาชิก	192,088.99	183,317.34	8,771.65	4.78
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ	2,365,647.63	2,235,445.75	130,201.88	5.82
รวมค่าใช้จ่าย	2,557,736.62	2,418,763.09	138,973.53	5.74
กำไรสุทธิ	2,335,456.41	2,270,039.04	65,417.37	2.88

5. ด้านการบริหารงานทั่วไป

สหกรณ์มีการกำหนดโครงสร้าง และมีการจัดแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนและเหมาะสม พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานของสหกรณ์ นอกจากนี้ คณะกรรมการดำเนินงานมีการจัดประชุมประจำเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบงานตามที่ได้มอบหมายจะรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ ทำให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลตามแผนและนโยบายที่กำหนดไว้ ตลอดจนมีการปรับปรุงระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ และมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุม

6. ด้านบัญชี

สหกรณ์ได้จัดให้มีการบันทึกบัญชีโดยใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูลทั้งระบบ โดยได้ว่าจ้างบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด มาเป็นผู้วางระบบให้ ทั้งนี้เป็นผลให้การประมวลผลของโปรแกรมระบบงานเป็นไปอย่างถูกต้อง การบันทึกบัญชีของสหกรณ์ มีเอกสารหลักฐานประกอบการ บันทึกบัญชีครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการจัดทำรายงานทางการเงินและงบทดลองประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการ รับทราบเป็นประจำทุกเดือน

7. ด้านการเงิน

สหกรณ์มีเงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือ ณ วันสิ้นปี 2,472,811.65 บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยสิบเอ็ดบาทหกสิบห้าสตางค์) ถูกต้องตรงตามบัญชี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของนางชุดิมา มิ่งขวัญสกุล ตำแหน่ง กรรมการและเหรัญญิก ทั้งนี้การใช้จ่ายเงินต่างๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามงบประมาณรายจ่ายที่ ที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้ โดยมีหลักฐานประกอบครบถ้วน มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน คณะกรรมการเก็บรักษาบัญชี โดยคณะกรรมการดังกล่าวได้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด พร้อมทั้งมีการรายงานฐานะการเงินให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือน

8. ด้านสินเชื่อ

สหกรณ์ฯ ได้ให้สินเชื่อแก่สมาชิกในระหว่างปี 2 ประเภท และมีลูกหนี้เงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

รายการ	จำนวน (สัญญา)	31 ธันวาคม 2565 (บาท)	31 ธันวาคม 2564 (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
				(บาท)	(ร้อยละ)
เงินกู้ฉุกเฉิน	168	1,505,000.00	1,323,200.00	181,800.00	13.73
เงินกู้สามัญ	161	62,188,765.69	59,967,956.85	2,220,808.84	3.70
รวม	329	63,693,765.69	61,291,156.85	2,402,608.84	3.91

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีลูกหนี้อื่นที่เกิดจากเงินให้กู้ ดังนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (บาท)	31 ธันวาคม 2564 (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
ลูกหนี้ขาดสภาพ	70,387.60	145,253.33	(74,865.73)	51.54
รวม	70,387.60	145,253.33	(74,865.73)	51.54

9. ด้านทุน

ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้นวันต้นปี	จำนวน	72,045,900.00	บาท
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน	6,859,800.00	บาท
ลดลงระหว่างปี	จำนวน	5,530,300.00	บาท
คงเหลือวันสิ้นปี	จำนวน	73,375,400.00	บาท

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (บาท)	31 ธันวาคม 2564 (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
ทุนเรือนหุ้น	73,375,400.00	72,045,900.00	1,329,500.00	1.84
รวม	73,375,400.00	72,045,900.00	1,329,500.00	1.84
สมาชิกถือหุ้นเฉลี่ยคนละ	150,668.17	142,665.15		

สหกรณ์ได้มีการปฏิบัติการเกี่ยวกับการเรียกเก็บเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ เกรดดิยูเนี่ยนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด พ.ศ. 2552 และระเบียบสหกรณ์เกรดดิยูเนี่ยนมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ว่าด้วยการถือหุ้น พ.ศ. 2552 ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม 2552 โดยสหกรณ์ได้มีการแจ้งให้สมาชิกแต่ละรายทราบว่าปัจจุบันสมาชิกมีทุนเรือนหุ้นเป็นจำนวนเงินเท่าใดโดยจะปรากฏอยู่ในใบเสร็จรับเงินที่สหกรณ์ออกให้แก่สมาชิกทุกวันสิ้นเดือน

10. การจัดการด้านทุนสหกรณ์ โดยมีการจัดสรรทุนหลายประเภทดังต่อไปนี้

10.1 ทุนส่งเสริมการศึกษา

ทุนส่งเสริมการศึกษาวันต้นปี	จำนวน	1,550.00	บาท
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน	20,000.00	บาท
จ่ายระหว่างปี	จำนวน	21,000.00	บาท
คงเหลือวันสิ้นปี	จำนวน	550.00	บาท

10.2 ทุนส่งเสริมสวัสดิการสมาชิก

ทุนส่งเสริมสวัสดิการวันต้นปี	จำนวน	30,918.75	บาท
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน	31,798.89	บาท
จ่ายระหว่างปี	จำนวน	55,410.00	บาท
คงเหลือวันสิ้นปี	จำนวน	7,307.64	บาท

10.3 ทุนสาธารณประโยชน์

ทุนสาธารณประโยชน์วันต้นปี	จำนวน	207.00	บาท
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน	15,000.00	บาท
จ่ายระหว่างปี	จำนวน	15,000.00	บาท
คงเหลือวันสิ้นปี	จำนวน	207.00	บาท

10.4 ทุนสำรอง

ทุนสำรองวันต้นปี	จำนวน	2,828,106.64	บาท
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน	227,003.90	บาท
คงเหลือวันสิ้นปี	จำนวน	3,055,110.54	บาท

10.5 ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล

ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลวันต้นปี	จำนวน	55,449.83	บาท
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน	2,000.00	บาท
คงเหลือวันสิ้นปี	จำนวน	57,449.83	บาท

การจ่ายเงินทุนสวัสดิการเป็นไปตามมติคณะกรรมการดำเนินการ ประกาศ สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด เรื่อง การจ่ายทุนการศึกษา ประจำปี 2565 ประกาศ ณ วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ว่าด้วยการให้สวัสดิการสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ พ.ศ.2552 และระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2558

11. ด้านการเปิดบัญชีการรับเงินฝากจากสมาชิก

สหกรณ์ได้ดำเนินการรับเงินฝากจากสมาชิก ตามระเบียบสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกและสมาชิกสมทบ พ.ศ. 2555 ตามมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 5 ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2556 และตามประกาศสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากประจำเพิ่มทวีทรัพย์และการรับเงินฝากออมทรัพย์ ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2556

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายการเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ
เพิ่มทวีทรัพย์ ดังนี้

- เงินรับฝากประเภทออมทรัพย์ มีจำนวน 141 บัญชี จำนวนเงิน 7,861,905.29 บาท
(เจ็ดล้านแปดแสนหกหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยห้าบาทสี่สิบเก้าสตางค์) อัตราดอกเบี้ย 1.25 % และ 1 %

- เงินรับฝากประเภทประจำเพิ่มทวีทรัพย์ มีจำนวน 79 บัญชี จำนวนเงิน 4,101,279.61
บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทหกสิบเอ็ดสตางค์) อัตราดอกเบี้ย 3.30 % ,3 % และ 2.50 %

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (บาท)	31 ธันวาคม 2564 (บาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
เงินฝากออมทรัพย์	7,861,905.29	6,044,743.54	1,817,161.75	30.06
เงินฝากประจำเพิ่มทวีทรัพย์	4,101,279.61	4,573,886.73	(472,607.12)	(10.39)
รวม	11,963,184.90	10,618,630.27	1,344,554.63	12.66
สมาชิกมีเงินฝากเฉลี่ยคนละ	84,845.28	76,393.03		

สรุป ผลการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
ในการบริหารงานทั้งด้านการเงิน การบัญชี การจัดการทั่วไป พบว่าสหกรณ์ได้มีการจัดทำบัญชีอย่างถูกต้อง
ครบถ้วน เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สามารถตรวจสอบได้ โดยยึดหลักการของสหกรณ์ และได้มีการ
พัฒนาองค์กรภายใต้ต้นนโยบายที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้ อันส่งผลให้สหกรณ์เป็นที่ยอมรับและได้รับ
ความเชื่อถือจากสมาชิกตลอดมา

คณะผู้ตรวจสอบกิจการขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ทุกท่านที่ได้อำนวยความสะดวกในการ
เข้าตรวจสอบทุกครั้ง ตลอดจนขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการเข้าตรวจสอบด้วยดีเสมอมา

จึงขอเรียนเสนอที่ประชุมกรรมการดำเนินงานและที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดทราบ



(อาจารย์สวินัย จงเจริญ)

ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญฉนิพัทธ์ วงศ์สุเมธรัตน์)

กรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ



(นางพิสมัช จันทโรทัย)

เลขานุการผู้ตรวจสอบกิจการ

มติที่ประชุมใหญ่.....

4.4

การรายงานผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ และผลการคัดเลือก “สหกรณ์ดีเด่น” ประจำปี 2565

4.4.1 ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1

ตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง ผลการจัดมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยใช้การจัดมาตรฐานสหกรณ์เป็นกลไกหลักในการพัฒนาสหกรณ์ เพื่อวัดความเป็นองค์กรของสมาชิก ตามหลักการสหกรณ์ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาสหกรณ์ด้วยตัวสมาชิกและสหกรณ์เองเป็นหลัก ได้กำหนดตัวชี้วัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ที่พิจารณาจากผลการดำเนินงานและกระบวนการจัดการภายในของสหกรณ์ 2 ระดับ ได้แก่ ระดับผ่านมาตรฐาน และระดับไม่ผ่านมาตรฐาน

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ประกาศ ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แล้ว โดยสหกรณ์ “ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน” ซึ่งสหกรณ์ ได้รับผลการจัดอันดับมาตรฐานสหกรณ์ ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ติดต่อกัน 8 ปี (ปี 2558 – ปี 2565) จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

ที่ กษ ๑๑๐๙/๓๑๐๕

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑
๒๐ ถนนพิชัย เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง ผลการจัดมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้กำหนดยุทธศาสตร์เสริมสร้างความเข้มแข็งของสหกรณ์ โดยใช้การจัดมาตรฐานสหกรณ์เป็นกลไกหลักในการพัฒนาระบบสหกรณ์ เพื่อวัดความเป็นองค์กรของสมาชิกตามหลักการสหกรณ์ การปฏิบัติตามกฎหมาย และการบริหารจัดการภายใน โดยเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาสหกรณ์ด้วยตัวสมาชิกและสหกรณ์เองเป็นหลัก เน้นให้สหกรณ์มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาตนเองให้ผ่านมาตรฐาน โดยได้กำหนดตัวชี้วัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ที่พิจารณาจากผลการดำเนินงานและกระบวนการจัดการภายในของสหกรณ์ ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับผ่านมาตรฐาน และระดับไม่ผ่านมาตรฐาน

บัดนี้ กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ออกประกาศผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งปรากฏว่าสหกรณ์แห่งนี้ “ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นางสาว นงนุช นวนิตย์
(นายพลตล เจนนุวัตร)
นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑

นางสาว นงนุช นวนิตย์
ประธานกรรมการสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งปรากฏว่าสหกรณ์แห่งนี้ “ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน”
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๒๘/๑๐/๖๕

กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๙๐๓
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๓๑๙๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa1.est@cpd.go.th

4.4.2 ผลการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด และระดับภาคกลาง ประจำปี 2565

ตามที่สหกรณ์ ได้เข้าร่วมรับคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2564/2565 ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2564 ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และสหกรณ์ฯ ได้รับคัดเลือกเป็นสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2564/2565 ประเภทสหกรณ์เครดิตยูเนียน ตามประกาศสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 เรื่อง ผลการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2564/2565 ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ซึ่งสหกรณ์ฯ ได้รับการคัดเลือกเป็นสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด 2 สมัย ได้แก่ ประจำปี 2562/2563 และประจำปี 2564/2565 นั้น

ทั้งนี้ทางสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรดีเด่นระดับภาค ประจำปี 2565 ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการคัดเลือกตามแนวทางที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้รับคัดเลือกเป็น “สหกรณ์ดีเด่นระดับภาคกลาง ประจำปี 2565” ประเภทสหกรณ์เครดิตยูเนียน ตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง ผลการคัดเลือกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรดีเด่นระดับภาค ประจำปี 2565 ประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

มติที่ประชุมใหญ่.....



สหกรณ์เครดิตยูเนียนฯ
เลขที่รับ 31/65
วันที่ 11/03/65 เวลา 10.07 น.
ผู้รับเอกสาร: กวีเกียรติ

ที่ กษ ๑๑๐๘/ ๕๖๑

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑
๒๐ ถนนพิชัย เขตดุสิต กทม.๑๐๓๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการคัดเลือกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรดีเด่น ระดับภาค ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง ผลการคัดเลือกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรดีเด่น
ระดับภาค ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ แจ้งว่าได้ดำเนินการคัดเลือกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีผลงานดีเด่น
ระดับภาค ประจำปี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว โดยได้ขอให้สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑
ดำเนินการปิดประกาศผลการคัดเลือกและแจ้งให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการคัดเลือกทราบ

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ ขอเรียนว่า สหกรณ์เครดิตยูเนียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้รับการคัดเลือกเป็นสหกรณ์ดีเด่น ระดับภาค ประจำปี ๒๕๖๕ ประเภท
สหกรณ์เครดิตยูเนียน ในกรณีนี้ จึงขอจัดส่งสำเนาประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้สหกรณ์ฯ ทราบ ทั้งนี้ สสพ.๑
ได้ติดประกาศและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ www.cpd.go.th/area1

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอแสดงความยินดีกับสหกรณ์ฯ มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรัชญา ดิลกสัตยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑

เรียน ประธานกรรมการ

กรมส่งเสริมสหกรณ์ แจ้งว่า สหกรณ์เครดิตยูเนียน -

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้มีการคัดเลือก
เป็นสหกรณ์ดีเด่น ระดับภาค ประจำปี ๒๕๖๕ ประเภทสหกรณ์ -
เครดิตยูเนียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๙๐๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๓๑๙๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa1.est@cpd.go.th

ขอชม ผก. ดำเนินการ :-

๑. ทีมข่าวสื่อ เร็ว เร็ว สด โทรทัศน์ อภปร. เมื่อทราบ.
๒. สำนักข่าวสื่อมวลชน ตัดข่าว ททบ. ๑๓.
๓. มร. สาน ผู้สื่อข่าว กษาป. มรส.

- ๑ มี.ค. ๖๕ -

1/3 /65

4.5

การรายงานผลประโยชน์ และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2565

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์
เครดิตยูเนี่ยน ซึ่งประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 โดย ข้อ 14 (1) กำหนดให้แสดงรายละเอียด
ผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์
ที่ได้รับจากสหกรณ์ ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา แสดงในรายงานประจำปีของสหกรณ์และนำเสนอเข้าที่ประชุมใหญ่
สามัญประจำปี 2565 ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น
1	คณะกรรมการดำเนินการ 15 ท่าน	377,621.43
2	ที่ปรึกษา 7 ท่าน	51,100.00
3	ผู้จัดการ	457,202.00
	รวม	885,923.43

มติที่ประชุมใหญ่.....

ระเบียบวาระที่

5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- 5.1 การพิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2565
- 5.2 การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565
- 5.3 การพิจารณางบประมาณการรายจ่าย งบประมาณการรายรับ ประจำปี 2566
- 5.4 การพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2566
- 5.5 การพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2566
- 5.6 การพิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ
- 5.7 การพิจารณาอนุมัตินโยบายการลงทุน ประจำปี 2566
- 5.8 การพิจารณาอนุมัติคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2566
- 5.9 การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์
- 5.10 การพิจารณาการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าตอบแทน
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ
- 5.11 การพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 ได้เห็นชอบให้บริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด โดยนางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7261 เป็นผู้สอบบัญชี สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บัดนี้ นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ ได้ดำเนินการสอบบัญชี ประจำปี 2565 เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

หนังสือรับรองของสหกรณ์

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
วันที่ 25 มกราคม 2566

เรียน นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ ผู้สอบบัญชี

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เพื่อแสดงความคิดเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์ เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็น เช่น รายการดังต่อไปนี้

1. งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดง รายการและข้อมูลต่าง ๆ
2. ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ
 - 2.1 บันทึกทางการบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชีและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
 - 2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่
3. ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของ สหกรณ์ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชี และระบบการควบคุมภายในหรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบ อย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

4. สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมด ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยราชการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

5. สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงานราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกชดเชยหรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

6. รายการธุรกิจที่มีกับบุคคลอื่นมีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน

7. สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใดๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน

8. สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสมรวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

9. นอกจากเรื่องที่อยู่ขยายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงินหรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย ชรรณเสนห์)

ประธานกรรมการ



(นางสาวปาริณตร์ จันทร่นวล)

เลขานุการ

รายงานผลการตรวจสอบบัญชี

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เสนอ ประธานสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

ตามที่ทางสหกรณ์ฯได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 นั้น ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข ลงวันที่ 23 มกราคม 2566 ข้าพเจ้าขอรายงานผลการตรวจสอบบัญชีในเรื่อง ดังต่อไปนี้

1. ข้อสังเกตที่พบจากการตรวจสอบ เกี่ยวกับจุดอ่อนของการควบคุมภายใน

ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ

2. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงิน

2.1 ความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง

อัตราส่วนหนี้สินทั้งสินต่อทุน ในปี 2565 อยู่ที่ 0.15 เท่า แสดงว่าสหกรณ์มีทุนเพียงพอต่อการชำระหนี้สินมากกว่าในปี 2564 ซึ่งในปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 0.14 เท่า

อัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์ ในปี 2565 อยู่ที่ 0.03 เท่า ซึ่งเท่ากับปีก่อน

อัตราการเจริญเติบโตของสหกรณ์ในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 2.07 ซึ่งน้อยกว่าปี 2564

ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 3.99

อัตราการเจริญเติบโตของหนี้สินในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 12.31 ซึ่งน้อยกว่าในปี 2564

ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 41.52

อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของทุน ในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 2.99 แสดงว่าสหกรณ์ได้บริหารโดยใช้ทุนเพื่อก่อให้เกิดผลตอบแทน 2.99 % ซึ่งใกล้เคียงกับปีก่อน ปีก่อนอยู่ที่ 3.00%

2.2 คุณภาพสินทรัพย์

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 5.21 ซึ่งน้อยกว่าในปี 2564 ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 5.48

อัตราการเจริญเติบโตของสินทรัพย์ในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 5.32 ซึ่งน้อยกว่าปี 2564 ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 7.46

2.3 การทำกำไร

กำไรต่ออสมชิกในปี 2565 อยู่ที่ 4,795.60 บาทต่ออสมชิก ซึ่งมากกว่าปี 2564 ในปี 2564 อยู่ที่ 4,468.58 บาทต่ออสมชิก

อัตรากำไรสุทธิในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 48.21 ซึ่งน้อยกว่าปี 2564 ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 48.76

อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 48.83 ซึ่งน้อยกว่าปี 2564 ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 49.99

อัตราการเติบโตของทุนสำรองในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 8.03 ซึ่งน้อยกว่าปี 2564 ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 10.86

อัตราการเติบโตของกำไรในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 0.03 ซึ่งมากกว่าในปี 2564 ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ (18.09)

2.4 อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนทุนหมุนเวียนในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 2.80 ซึ่งน้อยกว่าปี 2564 ในปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 3.06 เท่า แสดงว่าสหกรณ์มีสภาพคล่องในปี 2565 น้อยกว่าในปี 2564 แต่ก็ยังมีสภาพคล่องที่ดี

3. สรุปผลการดำเนินงาน

ในปี 2565 มีกำไรสุทธิอยู่ที่ 2,335,456.41 บาท มากกว่าปี 2564 เป็นจำนวนเงิน 65,417.37 บาท สาเหตุเกิดจาก:-

รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุนมากกว่าปีก่อน 189,683.32 บาท เนื่องจากรายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเพราะมีลูกหนี้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคารปีนี้ลดลงจากปีก่อนจำนวน 46,262.13 บาท เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยของเงินฝากสหกรณ์อื่นในปี 2564 จำนวน 17,000,000 บาท ที่ได้รับในปีนี้น้อยกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นที่ฝากไว้เมื่อปี 2563 จำนวน 13,000,000 บาท ซึ่งได้รับดอกเบี้ยในปี 2464 ผลตอบแทนจากการลงทุนเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 66,728.76 บาท เนื่องจากเป็นดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลจำนวน 6,000,000 บาท ที่ตั้งค่างรับเอาไว้ทั้งปี แต่ปีก่อนเป็นดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลที่ตั้งไว้ประมาณครึ่งปีเพราะมีการซื้อช่วงกลางปี

รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้าปีนี้น้อยกว่าปีที่แล้วเนื่องจากมีสมาชิกเข้าใหม่น้อยกว่าปีที่แล้ว

รายได้เบ็ดเตล็ดปีนี้มากกว่าปีที่แล้วเพราะมีรายได้จากฌาปนกิจเพิ่มขึ้น และค่าเบี้ยประกันสหประกันชีวิต

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก ปีนี้เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 1,344,554.63 บาท เกิดจากสมาชิกมาฝากเงินกับสหกรณ์เพิ่มขึ้นเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยมากกว่าดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารอื่น

ค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่ ในปีนี้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากมีการปรับเงินเดือนให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จึงมีผลให้ค่าล่วงเวลามากขึ้น แต่ในปีี้ไม่มีค่าครองชีพ ค่ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพมากขึ้นกว่าปีที่แล้วตามอัตราเงินเดือนที่ปรับขึ้น ส่วนเงินสมทบประกันสังคมเพิ่มขึ้นตามอัตราเงินเดือนที่ปรับเพิ่มขึ้นและช่วงเวลาปรับลดอัตราเงินนำส่งเงินสมทบปีนี้จาก 5% เหลือ 1% และ 3% เพียง 6 เดือน แต่ปีก่อนปรับลดอัตรานำส่งเงินสมทบจาก 5% เป็น 3% และ 2.5% ทั้งปี

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอุปกรณ์สำนักงาน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจากค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นเพราะมีการซื้อเครื่องใช้สำนักงานเพิ่มขึ้นและในปีี้เริ่มมีค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์

ค่าใช้จ่ายดำเนินงานปีนี้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว สาเหตุจากค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่เพิ่มขึ้น ค่ารับรองเพิ่มขึ้น และในปีี้มีค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนา(ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ตรวจสอบกิจการและค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการที่ไปประชุม)เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ค่าเบี้ยประชุมลดลง ค่าสาธารณูปโภคลดลง ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ลดลง

ในปี 2565 สหกรณ์ฯ มีสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 90,844,826.75 บาท มากกว่าปีที่แล้วเป็นจำนวนเงิน 2,916,284.69 บาท เกิดจากแหล่งเงินได้ที่มาจากสมาชิกนำเงินมาฝากกับสหกรณ์เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวนเงิน 1,344,554.63 บาท นอกจากนี้สมาชิกถือหุ้นในสหกรณ์เพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 1,329,500.00 บาท และกำไรสุทธิที่บริหารงานได้ในปีนี้จำนวนเงิน 2,335,456.41 บาท เงินได้ที่ได้มาจากแหล่งเงินได้ตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้นทางสหกรณ์ฯ ได้นำมาบริหารโดยนำไปปล่อยเงินให้สมาชิกกู้ เป็นหลัก ซึ่งในปี 2564 มีลูกหนี้เงินให้กู้รวมทั้งระยะสั้นระยะยาวมากกว่าปี 2564 เป็นจำนวนเงิน 2,332,221.24 บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 70.04 ของสินทรัพย์รวมทั้งหมด เงินได้บางส่วนนำไปฝากประจำกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทยและสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทยเป็นจำนวนเงินรวม 17,500,000 บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 19.26 ของสินทรัพย์รวมทั้งหมด บางส่วนนำไปลงทุนซื้อพันธบัตรรัฐบาลจำนวน 6,000,000.00 บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 6.60 ของสินทรัพย์รวมทั้งหมด และนำไปฝากในธนาคารประเภทออมทรัพย์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในสหกรณ์


.....
(นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์)

ผู้สอบบัญชี

26/27 ถนนบรมราชชนนี ฉิมพลี ตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร. โทร. 02- 422 3113

วันที่ 23 มกราคม 2566

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และงบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบงบการเงินตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์ และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้พิจารณาว่าไม่มีเรื่องสำคัญในการตรวจสอบที่ต้องสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการ

ดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ ว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินหรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามมิให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว



(นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์)

ผู้สอบบัญชี

26/27 ถนนบรมราชชนนี ฉิมพลี ดลิ่งชั้น กรุงเทพมหานคร.

23 มกราคม 2566

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>หมายเหตุ</u>	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	2,472,811.65	2,157,107.09
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	17,500,000.00	17,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	5	13,519,647.14	13,355,986.76
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	5	70,387.60	145,253.33
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	6	9,075.55	9,641.47
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7	114,959.42	115,332.11
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		33,686,881.36	32,783,320.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	4	6,000,000.00	6,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	5	50,103,730.95	47,935,170.09
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	8	211,050.06	259,886.83
ค่าปรับปรุงสำนักงานรอดับญี่	9	0.00	2,000.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	843,164.38	948,164.38
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		57,157,945.39	55,145,221.30
รวมสินทรัพย์		90,844,826.75	87,928,542.06

		ปี 2565	ปี 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก	11	11,963,184.90	10,618,630.27
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12	50,160.43	77,740.53
รวมหนี้สินหมุนเวียน		12,013,345.33	10,696,370.80
รวมหนี้สิน		12,013,345.33	10,696,370.80
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		73,375,400.00	72,045,900.00
ทุนสำรอง		3,055,110.54	2,828,106.64
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	13	65,514.47	88,125.58
กำไรสุทธิประจำปี		2,335,456.41	2,270,039.04
รวมทุนของสหกรณ์		78,831,481.42	77,232,171.26
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		90,844,826.75	87,928,542.06

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ)



สิทธิชัย ธรรมเสนห์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)



ปาริฉัตร จันทน์วอล

(นางสาวปาริฉัตร จันทน์วอล)

เลขานุการ

วันที่ 23 มกราคม 2566

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	4,320,996.20	89.19	4,144,023.69	89.02
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	6,938.76	0.14	14,694.58	0.32
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	384,860.74	7.94	431,122.87	9.26
ผลตอบแทนจากการลงทุน	131,999.99	2.72	65,271.23	1.40
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	4,844,795.69	100.00	4,655,112.37	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	192,088.99	3.96	183,317.34	3.94
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	192,088.99	3.96	183,317.34	3.94
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	4,652,706.70	96.04	4,471,795.03	96.06
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	1,400.00	0.03	1,850.00	0.04
รายได้เบ็ดเตล็ด	46,997.34	0.97	31,839.76	0.68
รวมรายได้อื่น	48,397.34	1.00	33,689.76	0.72
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	1,141,116.00	23.55	1,119,168.00	24.04
ค่าล่วงเวลา	60,750.00	1.25	46,500.00	1.00
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	0.00	0.00	54,000.00	1.16
เงินกองทุนทดแทน	970.00	0.02	550.00	0.01
เงินสมทบประกันสังคม	18,900.00	0.39	17,550.00	0.38
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	57,055.80	1.18	53,977.50	1.16
ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนา	14,700.00	0.30	0.00	0.00
รวม	1,293,491.80	26.70	1,291,745.50	27.75

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคารและอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา	56,486.77	1.17	39,355.43	0.85
ค่าซ่อมแซม-ค่าบำรุงรักษาสินทรัพย์	5,600.00	0.12	3,459.30	0.07
ส่วนปรับปรุงสำนักงานตัดบัญชี	2,000.00	0.04	7,926.00	0.17
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม	70,000.00	1.44	0.00	0.00
โปรแกรมบัญชีสหกรณ์ตัดจ่าย	105,000.00	2.17	101,835.62	2.19
รวม	239,086.77	4.93	152,576.35	3.28
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน	204,000.00	4.21	204,000.00	4.38
ค่าตอบแทนผู้ช่วยเหลืองาน	60,770.00	1.25	68,300.00	1.47
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบบัญชี	40,000.00	0.83	40,000.00	0.86
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	9,000.00	0.19	9,000.00	0.19
ค่ารับรอง	37,641.59	0.78	16,050.00	0.34
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่	143,127.00	2.95	112,070.00	2.41
ค่าเบี้ยประชุม	200,750.00	4.14	226,600.00	4.87
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	11,187.69	0.23	16,528.31	0.36
ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	50,006.66	1.03	51,969.34	1.12
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,530.00	0.05	2,790.00	0.06
ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนา	27,700.00	0.57	18,437.00	0.40
ค่าสาธารณูปโภค	7,384.62	0.15	9,500.25	0.20
ค่าใช้จ่ายโปรแกรมบัญชี	3,590.00	0.07	3,590.00	0.08
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม	10,000.00	0.21	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	25,381.50	0.52	12,289.00	0.26
รวม	833,069.06	17.20	791,123.90	16.99
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2,365,647.63	48.83	2,235,445.75	48.02
กำไรสุทธิ	2,335,456.41	48.21	2,270,039.04	48.76

สหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	2,335,456.41	2,270,039.04
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	35,636.77	27,474.75
ค่าเสื่อมราคา-คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	13,350.00	4,380.68
ค่าเสื่อมราคา-ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	7,500.00	7,500.00
โปรแกรมบัญชีสหกรณ์ตัดจ่าย	105,000.00	101,835.62
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมเงินค้างรับลดลง (เพิ่มขึ้น)	(736.96)	(849.81)
ดอกเบี้ยเงินให้กู้สามัญค้างรับลดลง (เพิ่มขึ้น)	1,302.88	(290.86)
ค่าวัสดุสำนักงานและเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	1,702.80	(333.55)
ดอกเบี้ยเงินฝากชุมชนสหกรณ์ค้างรับลดลง(เพิ่มขึ้น)	(4,741.10)	(5,410.96)
ดอกเบี้ยเงินฝาก-ชสค.ค้างรับลดลง(เพิ่มขึ้น)	6,411.00	4,171.25
ผลตอบแทนจากเงินลงทุนค้างรับเพิ่มขึ้น	0.00	(62,202.74)
ค่าปรับปรุงสำนักงานตัดบัญชี	2,000.00	7,926.00
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ไอซีแคร์	0.00	(210,000.00)
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่ายเพิ่มขึ้น	0.00	11.75
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	2,502,881.80	2,144,251.17
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ยืมเงิน	(4,145,100.00)	(3,615,300.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ยืมเงิน	3,963,300.00	3,792,800.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(46,014,100.00)	(42,463,825.00)

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสตรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	43,938,544.49	43,575,383.28
เงินสลดจ่ายซื้อวัสดุสำนักงาน	(3,000.01)	0.00
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสตรับเงินทรองจ่ายค่าเบี่ยประกัน	184,231.50	135,901.40
เงินสลดจ่ายเงินทรองจ่ายค่าเบี่ยประกัน	(185,211.60)	(137,485.30)
เงินสลดจ่ายเงินร่อยจ่ายคืน	(603,350.38)	0.00
เงินสตรับจากเงินร่อยจ่ายคืน	603,350.38	0.00
เงินสลดจ่ายเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	(26,600.00)	0.00
เงินสลดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	214,946.18	3,431,725.55
กระแสเงินสลดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสลดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(7,650.00)	(53,400.00)
ไถ่ถอนตั๋วสัญญาใช้เงิน	0.00	3,000,000.00
ซื้อพันธบัตรรัฐบาล	0.00	(6,000,000.00)
เงินสลดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(7,650.00)	(3,053,400.00)
กระแสเงินสลดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสตรับจากเงินฝากออมทรัพย์	6,460,297.78	4,268,574.04
เงินสลดจ่ายคืนเงินรับฝากออมทรัพย์	(4,643,136.03)	(1,728,567.36)
เงินสตรับจากเงินฝากประจำ	4,325,105.63	4,038,265.03
เงินสลดจ่ายคืนเงินรับฝากประจำ	(4,797,712.75)	(3,255,376.77)
เงินสลดจ่ายเงินปันผล	(1,742,489.71)	(2,113,334.69)
เงินสลดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(79,046.15)	(110,587.28)
เงินสลดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ฯ	(22,700.39)	(27,712.27)
เงินสลดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(130,000.00)	(145,000.00)
เงินสตรับจากทุนเรือนหุ้น	6,859,800.00	6,896,750.00
เงินสลดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(5,530,300.00)	(3,721,300.00)
เงินสลดจ่ายทุนส่งเสริมสวัสดิการของสมาชิก	(55,410.00)	(47,345.00)
เงินสลดจ่ายทุนการศึกษา	(21,000.00)	(18,900.00)

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(15,000.00)	(19,793.00)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมจัดหาเงิน	608,408.38	4,015,672.70
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	815,704.56	4,393,998.25
เงินสด ณ วันต้นปี	19,157,107.09	14,763,108.84
เงินสด ณ วันสิ้นปี	19,972,811.65	19,157,107.09

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท ทั้งนี้ รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักประกันค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินสด	6,983.47	7,272.94
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	39,485.29	68,626.45
ออมทรัพย์	2,426,342.89	2,081,207.70
รวม	<u>2,472,811.65</u>	<u>2,157,107.09</u>

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	10,500,000.00	8,000,000.00
เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด	7,000,000.00	9,000,000.00
รวม	<u>17,500,000.00</u>	<u>17,000,000.00</u>

เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 8 ล้านบาท ประกอบด้วย

1.เงินฝากประจำ จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3.70 ต่อปี ครบกำหนด 27 มี.ย. 66

2.เงินฝากประจำ จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 1.75 ต่อปี ครบกำหนด 6 พ.ค 68

- 3.เงินฝากประจำ จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 1.90 ต่อปี ครบกำหนด 31 ส.ค. 69
- 4.เงินฝากประจำ จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3.50 ต่อปี ครบกำหนด 3 พ.ย 68
- 5.เงินฝากประจำ จำนวน 1,500,000 บาท อัตราร้อยละ 3.50 ต่อปี ครบกำหนด 27 ธ.ค. 70
- 6.เงินฝากประจำ จำนวน 1,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3.50 ต่อปี ครบกำหนด 27 ธ.ค. 70

เงินฝากประจำชุมชนสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

- 1.เงินฝากประจำ จำนวน 3,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3 ต่อปี ครบกำหนด 19 มี.ค. 67
- 2.เงินฝากประจำ จำนวน 1,000,000 บาท อัตราร้อยละ 2.15 ต่อปี ครบกำหนด 10 ส.ค. 66
- 3.เงินฝากประจำ จำนวน 1,000,000 บาท อัตราร้อยละ 2.15 ต่อปี ครบกำหนด 10 ส.ค. 66
- 4.เงินฝากประจำ จำนวน 1,000,000 บาท อัตราร้อยละ 2.2 ต่อปี ครบกำหนด 2 ต.ค. 66
- 5.เงินฝากประจำ จำนวน 1,000,000 บาท อัตราร้อยละ 2.25 ต่อปี ครบกำหนด 15 ธ.ค. 67

4. เงินลงทุนระยะยาวที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
เงินลงทุนระยะยาวที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
พันธบัตรรัฐบาล	6,000,000.00	6,000,000.00
รวม	6,000,000.00	6,000,000.00

สหกรณ์ฯได้นำเงินไปลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.20 ต่อปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 12 กรกฎาคม 2574

5. เงินให้กู้ยืม ประกอบด้วย

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	1,505,000.00	0.00	1,323,200.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	12,085,034.74	50,103,730.95	12,032,786.76	47,935,170.09
รวมเงินให้กู้ยืม	13,590,034.74	50,103,730.95	13,355,986.76	47,935,170.09

ตามประกาศสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2564 เรื่อง ความช่วยเหลือสมาชิกจากกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 โดยผ่อนผันให้จัดส่งค่างานรายเดือนพักชำระหนี้เงินต้นสัญญาหนึ่งหรือหลายสัญญาและการปรับโครงสร้างหนี้ของสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงมิถุนายน 2565 และประกาศฉบับลงวันที่

27 มิถุนายน 2565 ให้ขยายระยะเวลาความช่วยเหลือจากกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2565

สหกรณ์มีลูกหนี้เงินกู้ที่เข้าร่วมมาตรการฯ คงเหลือ ณ สิ้นปีทางบัญชี แยกเป็นลูกหนี้เงินกู้สามัญจำนวน 36 ราย 39 สัญญา เป็นเงิน 191,700.00 บาท และลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉินจำนวน 4 ราย 4 สัญญา เป็นเงิน 10,200.00 บาท หุ้นทุนจำนวน 5 ราย เป็นจำนวนเงิน 8,000.00 บาท

6. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้ำรับ-สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ฉุกเฉินค้ำรับ	2,091.18	1,354.22
ดอกเบี้ยเงินให้กู้สามัญค้ำรับ	6,984.37	8,287.25
รวม	9,075.55	9,641.47
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	0.00	0.00
รวม ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้ำรับ-สุทธิ	9,075.55	9,641.47

7. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบี้ยเงินฝากชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนค้ำรับ	15,378.00	21,789.00
ดอกเบี้ยเงินฝากชุมนุมสหกรณ์ฯ ค้ำรับ	10,963.02	6,221.92
ผลตอบแทนจากการลงทุนค้ำรับ	62,202.74	62,202.74
วัสดุสำนักงาน	17,787.41	15,857.40
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	8,628.25	9,261.05
รวม	114,959.42	115,332.11

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	150,000.00	150,000.00
เครื่องใช้สำนักงาน	402,672.00	395,022.00

คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	191,687.00	191,687.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	533,308.94	476,822.17
รวม	211,050.06	259,886.83

ค่าเสื่อมราคาสะสม ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนปรับปรุงสำนักงาน จำนวนเงิน 26,609.59 บาท ค่าเสื่อมราคาสะสม
 เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์สำนักงานจำนวนเงิน 350,686.67 บาท ค่าเสื่อมราคาสะสมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวนเงิน
 156,012.68 บาท

9. ส่วนปรับปรุงสำนักงานรอดัดบัญชี ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ส่วนปรับปรุงสำนักงาน	2,000.00	9,926.00
<u>หัก</u> ส่วนปรับปรุงสำนักงานดัดบัญชี	2,000.00	7,926.00
รวม	0.00	2,000.00

สหกรณ์ฯ ได้มีการตัดจ่ายส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน ให้เป็นค่าใช้จ่ายให้หมดภายใน 5 ปี

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
โปรแกรมบัญชีสหกรณ์	948,164.38	1,050,000.00
<u>หัก</u> โปรแกรมบัญชีสหกรณ์ตัดจ่าย	105,000.00	101,835.62
รวม	843,164.38	948,164.38

11. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินรับฝากออมทรัพย์	7,861,905.29	6,044,743.54
เงินรับฝากประจำเพิ่มทวีทรัพย์	4,101,279.61	4,573,886.73
รวม	11,963,184.90	10,618,630.27

12. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินรอจ่ายคืนค้ำหุ้น	14,812.68	14,812.68
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	347.75	347.75
เงินประกันผลงาน	35,000.00	35,000.00
เงินทดรองจ่ายค่าเบี้ยประกันชีวิต	0.00	980.10
เจ้าหนี้ - ค่าทรัพย์สิน	0.00	26,600.00
รวม	50,160.43	77,740.53

13. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2565</u>	<u>ปี 2564</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	57,449.83	55,449.83
ทุนส่งเสริมสวัสดิการของสมาชิก	7,307.64	30,918.75
ทุนสาธารณประโยชน์	207.00	207.00
ทุนการศึกษา	550.00	1,550.00
รวม	65,514.47	88,125.58

14. การจัดประเภทรายการ

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้มีการจัดประเภทใหม่ให้สอดคล้องกับงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565



จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่.....

5.2

การพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด มีกำไร (ขาดทุน) สุทธิ ประจำปี 2565 จำนวนเงิน 2,335,456.41 บาท (สองล้านสามแสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทสี่สิบเอ็ดสตางค์) โดยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 เห็นสมควรจัดสรรกำไรสุทธิ ตามข้อบังคับ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 ข้อ 27 จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมใหญ่ เพื่อเห็นชอบการจัดสรรผลกำไรสุทธิ ดังนี้

ลำดับที่	รายการจัดสรร	ปี 2564		ปี 2565	
		(บาท)	(%)	(บาท)	(%)
1	จัดสรรให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ				
	- เงินสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	227,003.90	10.00	233,545.64	10.00
	- ค่าบำรุงสันนิบาต	22,700.39	1.00	23,354.56	1.00
	รวม	249,704.29	11.00	256,900.21	11.00
2	จัดสรรให้กรรมการและเจ้าหน้าที่				
	- เงินโบนัส	130,000.00	5.73	130,000.00	5.56
3	จัดสรรให้สมาชิก				
	- เงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว	1,742,489.71	76.76	1,781,528.01	76.38
	- เงินเฉลี่ยคืน	79,046.15	3.48	84,533.08	3.62
	รวม	1,821,535.86	80.24	1,866,061.09	80.00
4	จัดสรรให้สมาชิกเป็นทุนประเภทต่าง ๆ				
	- ทุนส่งเสริมการศึกษา (จ่ายทุนการศึกษาให้บุตรสมาชิก)	20,000.00	0.88	20,000.00	0.86
	- ทุนส่งเสริมสวัสดิการสมาชิก	31,798.89	1.40	50,495.11	2.06
	- ทุนรักษาระดับเงินปันผล	2,000.00	0.09	2,000.00	0.09
	- ทุนสาธารณประโยชน์	15,000.00	0.66	10,000.00	0.43
	รวม	68,798.89	3.03	82,495.11	3.44
	รวมทั้งสิ้น	2,270,039.04	100.00	2,335,456.41	100.00

หมายเหตุ 1. ลำดับที่ 1 การจัดสรรเงินตามกฎหมายและข้อบังคับ

- ทุนสำรองตามกฎหมาย 10 % ของกำไรสุทธิ
- ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ 1% ของกำไรสุทธิแต่ไม่เกิน 30,000.- บาท

ลำดับที่ 2 การจัดสรรให้กรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ลำดับที่ 3 การจัดสรรให้สมาชิก คิดเป็น

- กำไรสุทธิต่อหุ้นคิดเป็น 0.32 บาท
- เงินปันผลต่อหุ้น ร้อยละ 2.54
- เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ 2.00

ลำดับที่ 4 การจัดสรรให้สมาชิกเป็นทุนประเภทต่าง ๆ

- ทุนส่งเสริมการศึกษา ตามที่คณะกรรมการดำเนินการนำเสนออนุมัติ
- ทุนส่งเสริมสวัสดิการของสมาชิก ตามที่คณะกรรมการดำเนินการนำเสนออนุมัติ
- ทุนรักษาระดับเงินปันผล ไม่เกิน 2% ของทุนเรือนหุ้น
- ทุนสาธารณประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการนำเสนออนุมัติ

2. จำนวนเงินทุนและเงินสำรอง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยกไปสมทบในปี 2566 ดังนี้

ทุนสำรองตามกฎหมาย	3,055,110.54	บาท
ทุนส่งเสริมการศึกษา	550.00	บาท
ทุนส่งเสริมสวัสดิการสมาชิก	7,307.64	บาท
ทุนรักษาระดับเงินปันผล	57,449.83	บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	207.00	บาท

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565

มติที่ประชุมใหญ่

5.3

การพิจารณางบประมาณการใช้จ่าย งบประมาณการรายรับ ประจำปี 2566

ตามข้อบังคับของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 68 (8) กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี เพื่ออนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่าย รายรับของสหกรณ์ สหกรณ์จึงได้จัดทำรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย รายรับของสหกรณ์ที่สอดคล้องกับแผนงาน ประจำปี 2566 คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงานงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายรับ

โดยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ได้พิจารณาเห็นสมควรกำหนดงบประมาณการรายจ่าย และงบประมาณการรายรับ ประจำปี 2566 เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 พิจารณาอนุมัติดังนี้

หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2565	งบประมาณปี 2566	เพิ่ม (ลด)
1. งบดำเนินการ	2,272,664.00	2,358,800.00	86,136.00
2. งบลงทุน	9,000.00	36,000.00	27,000.00
3. งบกลาง	10,000.00	10,000.00	-
รวมทั้งสิ้น	2,291,664.00	2,404,800.00	113,136.00

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566

หมวดรายจ่าย	งบประมาณ 2565	รายจ่ายจริง ณ ฐ.ค 2565	คงเหลือ	งบประมาณ 2566	เพิ่ม/ลด (บาท)	เพิ่ม/ลด (ร้อยละ)	รายละเอียด	หมายเหตุ
1. งบดำเนินการ								
1.1 เงินเดือนและสวัสดิการ								
1.1.1 เงินเดือนผู้จัดการ	416,584.00	415,152.00	1,432.00	432,000.00	15,416.00		จ้างผู้จัดการ ระยะเวลา 12 เดือน	
1.1.2 เงินเดือนเจ้าหน้าที่	728,520.00	725,964.00	2,556.00	756,000.00	27,480.00		จ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ 2 อัตรา ดังนี้ - ผู้ช่วยผู้จัดการ ระยะเวลา 12 เดือน - หน.ฝ่ายงบประมาณและการเงิน ระยะเวลา 12 เดือน	
1.1.3 เงินประกันสังคม	30,000.00	18,900.00	11,100.00	27,000.00	(3,000.00)		เงินสมทบประกันสังคมของเจ้าหน้าที่ รายละเอียด 750 บาท	
1.1.4 เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสหกรณ์	57,260.00	57,055.80	204.20	59,400.00	2,140.00		จ่ายเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของ พนักงาน 5 % ของเงินเดือน	
1.1.5 เงินสมทบกองทุนทดแทน	2,300.00	970.00	1,330.00	1,400.00	(900.00)		จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน ประกันสังคม ร้อยละ 0.20 ของเงินเดือน	
1.2 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
1.2.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน	204,000.00	204,000.00	-	204,000.00	-		ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงาน ในตำแหน่งประธาน รองประธาน ทรัพย์สิน และเลขานุการ	
1.2.2 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	9,000.00	9,000.00	-	9,000.00	-		จำนวน 3 คนๆละ 3,000 บาท	
1.2.3 ค่าตอบแทนผู้ช่วยเหลืองาน	72,000.00	60,770.00	11,230.00	72,000.00	-		- ค่าตอบแทนผู้หักเงินของสมาชิกรายละ 15 บาท - ค่าตอบแทนผู้ช่วยเหลืองาน (แม่บ้าน) วันละ 200 บาท - ค่าตอบแทนนักศึกษาฝึกงานและที่ปรึกษาสหกรณ์	

หมวดรายจ่าย	งบประมาณ 2565	รายจ่ายจริง ณ ๓.๓ 2565	คงเหลือ	งบประมาณ 2566	เพิ่ม/ลด (บาท)	เพิ่ม/ลด (ร้อยละ)	รายละเอียด	หมายเหตุ
1.2.4 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	200,000.00	200,750.00	(750.00)	200,000.00	-		ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ	
1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม (ภายในสหกรณ์ฯ)	10,000.00	10,000.00	-	10,000.00	-		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามที่ คณะกรรมการกำหนด	
1.2.6 ค่ารับรอง	20,000.00	37,641.59	(17,641.59)	25,000.00	5,000.00		ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ในการจัดประชุม และค่าเลี้ยงรับรองสมาชิกและเจ้าหน้าที่ จากหน่วยงานภายนอก	
1.2.7 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	3,000.00	2,530.00	470.00	3,000.00	-		ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน และ ค่าธรรมเนียมการขอใช้เช็ค	
1.2.8 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	5,000.00	7,600.00	(2,600.00)	6,000.00	1,000.00		ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องใช้ สำนักงาน	
1.2.9 ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนา	30,000.00	27,700.00	2,300.00	60,000.00	30,000.00		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปร่วมประชุม ของคณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่	
1.2.10 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	20,000.00	20,581.50	(581.50)	20,000.00	-		ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	
1.2.11 ค่าวัสดุสำนักงาน	60,000.00	50,006.66	9,993.34	60,000.00	-		ค่ากระดาษ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ หมึก เพื่อบริการสมาชิก	
1.2.12 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	15,000.00	11,187.69	3,812.31	15,000.00	-		ค่าแบบฟอร์มต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ	
1.2.13 ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม กับหน่วยงานภายนอก	15,000.00	14,700.00	300.00	20,000.00	5,000.00		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับ สหกรณ์ของสมาชิก เจ้าหน้าที่ และกรรมการ	
1.2.14 ค่าล่วงเวลา	60,000.00	60,750.00	(750.00)	60,000.00	-		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ทำงานล่วงเวลาตามที่จำเป็น	
1.2.15 ค่าตอบแทนผู้ทำบัญชี	40,000.00	40,000.00	-	40,000.00	-		ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีภาคเอกชน	
1.2.16 ค่าใช้จ่ายโปรแกรมบัญชี	4,000.00	3,590.00	410.00	4,000.00	-		ค่าเช่าพื้นที่ Up Load บน App store และค่าจดโดเมน	
1.3 ค่าสาธารณูปโภค	8,000.00	7,384.62	615.38	20,000.00	12,000.00		ค่าโทรศัพท์รายเดือน และค่าไปรษณีย์	
1.4 ค่าใช้จ่ายด้านนิติ	10,000.00	-	10,000.00	10,000.00	-		ใช้ในการดำเนินคดีความกับลูกหนี้สหกรณ์	

หมวดรายจ่าย	งบประมาณ 2565	รายจ่ายจริง ณ ๓.ค 2565	คงเหลือ	งบประมาณ 2566	เพิ่ม/ลด (บาท)	เพิ่ม/ลด (ร้อยละ)	รายละเอียด	หมายเหตุ
1.5 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม	70,000.00	70,000.00	-	70,000.00	-		ค่าบำรุงรักษา โปรแกรมบัญชีรายปี	
1.6 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่								
1.6.1 ค่ารับรองสมาชิก	160,000.00	131,327.00	28,673.00	160,000.00	-		ค่ารับรองสมาชิกที่มาร่วมประชุมใหญ่ คนละ 400 บาท	
1.6.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน	10,000.00	2,900.00	7,100.00	10,000.00	-		ค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานคนละ 200 บาท	
1.6.3 ค่าจ้างทำสิ่งพิมพ์ต่างๆ	13,000.00	8,900.00	4,100.00	5,000.00	(8,000.00)		ค่าจัดพิมพ์รายงานประจำปี	
รวม	2,272,664.00	2,199,360.86	73,303.14	2,358,800.00	86,136.00	3.79		
2. งบลงทุน								
2.1 เก้าอี้	9,000.00	7,650.00	1,350.00					
2.2 เครื่องทำลายเอกสาร				20,000.00	20,000.00		เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง	
2.3 กล้อวงจรปิด				16,000.00	16,000.00		ชุดกล้องวงจรปิด จำนวน 1 เครื่อง	
รวม	9,000.00	7,650.00	1,350.00	36,000.00	27,000.00	300.00		
3. งบกลาง								
รายจ่ายอื่น	10,000.00	4,800.00	5,200.00	10,000.00	-		ค่าใช้จ่ายกรณีจำเป็นและเร่งด่วน	
รวม	10,000.00	4,800.00	5,200.00	10,000.00	-	-		
รวมทั้งสิ้น	2,291,664.00	2,211,810.86	79,853.14	2,404,800.00	113,136.00	4.94		

หมายเหตุ ขออัญเชิญรายจ่ายทุกรายการ ยกเว้นรายการในงบลงทุน

สรุป

1. งบดำเนินการ จำนวนเงิน 2,358,800 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.93 ของงบประมาณรายรับรวม จำนวน 5,763,000 บาท
2. งบลงทุน จำนวนเงิน 36,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.62 ของงบประมาณรายรับรวม จำนวน 5,763,000 บาท
3. งบกลาง จำนวนเงิน 10,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.18 ของงบประมาณรายรับรวม จำนวน 5,763,000 บาท

ประมาณการรายรับและรายจ่ายประจำปี 2566

รายการ	ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปี 2565 (1)	ร้อยละ	รับ-จ่ายจริง ณ ช.ค. 65	ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปี 2566 (2)	ร้อยละ	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
						บาท (2) - (1)	
ประมาณการรายรับ							
1. ดอกเบี้ยรับจากการให้กู้ยืมแก่สมาชิก	5,000,000.00	87.67	4,327,934.96	5,000,000.00	86.76		
2. ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน	660,000.00	11.57	516,860.73	700,000.00	12.15	40,000.00	6.06
3. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	3,000.00	0.05	1,400.00	3,000.00	0.05		
4. รายได้อื่น	40,000.00	0.70	46,997.34	60,000.00	1.04	20,000.00	50.00
รวม	5,703,000.00	100.00	4,893,193.03	5,763,000.00	100.00	60,000.00	1.05
ประมาณการรายจ่าย							
5. รายจ่ายตามประมาณการ (งบดำเนินการและงบกลาง)	2,282,664.00	40.03	2,204,160.86	2,368,800.00	41.10	86,136.00	3.77
6. ดอกเบี้ยจ่ายรับเงินฝากจากสมาชิก	170,000.00	2.98	192,088.99	200,000.00	3.47	30,000.00	17.65
7. ค่าเสื่อมราคา	156,000.00	2.74	161,486.77	155,000.00	2.69	(1,000.00)	(0.64)
รวม	2,608,664.00	44.79	2,557,736.62	2,723,800.00	47.26	115,136.00	4.41
ประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่าย	3,094,336.00	55.21	2,335,456.41	3,039,200.00	52.74	(55,136.00)	(1.78)

หมายเหตุ

1. ประมาณการเงินให้กู้แก่สมาชิก จำนวน 70,000,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.90 ต่อปี
2. ดอกเบี้ยรับเงินฝากสถาบันการเงิน
 - 2.1 **ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด**
 - ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากชสอ. จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3.70 ต่อปี ครอบคลุม 27 มิ.ย. 66 (ดอกเบี้ยประมาณการถึงวันครบกำหนด 37,000 บาท)
 - ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากชสอ. จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 1.75 ต่อปี ครอบคลุม 6 พ.ค. 68 (ดอกเบี้ยประมาณการทั้งปี 35,000 บาท)
 - ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากชสอ. จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 1.9 ต่อปี ครอบคลุม 31 ส.ค. 69 (ดอกเบี้ยประมาณการทั้งปี 38,000 บาท)
 - ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากชสอ. จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3.5 ต่อปี ครอบคลุม 3 พ.ย. 68 (ดอกเบี้ยประมาณการทั้งปี 70,000 บาท)
 - 2.2 **ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด**
 - ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากชสอ. จำนวน 3,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3 ต่อปี ครอบคลุม 19 มี.ค. 67 (ดอกเบี้ยประมาณการทั้งปี 90,000 บาท)
 - ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากชสอ. จำนวน 2,000,000 บาท อัตราร้อยละ 2.15 ต่อปี ครอบคลุม 10 ส.ค. 66 (ดอกเบี้ยประมาณการถึงวันครบกำหนด 28,000 บาท)
 - ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากชสอ. จำนวน 1,000,000 บาท อัตราร้อยละ 2.2 ต่อปี ครอบคลุม 2 ต.ค. 66 (ดอกเบี้ยประมาณการถึงวันครบกำหนด 16,500 บาท)
 - ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากชสอ. จำนวน 1,000,000 บาท อัตราร้อยละ 2.25 ต่อปี ครอบคลุม 15 ธ.ค. 67 (ดอกเบี้ยประมาณการทั้งปี 22,500 บาท)
 - 2.3 พันธบัตรออมทรัพย์ยิ่งออมยิ่งได้ ประมาณการดอกเบี้ย จำนวน 6,000,000 บาท อัตราร้อยละ 2.20 ต่อปี ครอบคลุม 12 ก.ค. 74 (ดอกเบี้ยประมาณการทั้งปี 132,000 บาท)
 - 2.4 ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากเพิ่มระหว่างปี จำนวน 5,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3 ต่อปี (ดอกเบี้ยประมาณการโดยเฉลี่ย 6 เดือน 150,000 บาท)
 - 2.5 ประมาณการดอกเบี้ยรับเงินฝากจากสถาบันการเงิน 10,000 บาท ต่อปี
 - 2.6 ประมาณการดอกเบี้ยรับจากการลงทุนในรูปแบบอื่น จำนวน 5,000,000 บาท อัตราร้อยละ 3 ต่อปี (ดอกเบี้ยประมาณการโดยเฉลี่ย 6 เดือน 150,000 บาท)
3. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า เรียกเก็บจากสมาชิกอัตราคนละ 50 บาท จำนวน 60 คน
4. รายได้อื่น (รายได้จากการส่งเสริมการขายบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) 50,000 บาท)
5. ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2566 จำนวน 2,368,800.- บาท (งบดำเนินการและงบกลาง)
6. ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากจากสมาชิก ดังนี้
 - 6.1 เงินฝากออมทรัพย์ ดอกเบี้ย 70,000 บาท (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.25 ต่อปี และ 1.00 ต่อปี)
 - 6.2 เงินฝากประจำเพิ่มทวีทรัพย์ ดอกเบี้ย 100,000 บาท (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.30 /3.00 /2.50 ต่อปี)
 - 6.3 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากประจำ อนุมัติสมาชิกครบกำหนด 30,000 บาท (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00/2.50 ต่อปี)
7. ค่าเสื่อมราคา ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์สำนักงาน ประมาณ 155,000 บาท

มติที่ประชุมใหญ่.....

สหกรณ์ฯ ได้จัดทำแผนธุรกิจ ประจำปี เพื่อเป็นการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินธุรกิจสหกรณ์มีประสิทธิภาพ และคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตที่มีความเปลี่ยนแปลงหรือความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดผลกระทบต่อธุรกิจสหกรณ์ได้ โดยคณะกรรมการดำเนินการออกชุดที่ 14 ได้กำหนดแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2566 โดยนำเสนอเข้าที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 สรุปดังนี้

ข้อมูลเปรียบเทียบแผนธุรกิจ

ลำดับ ที่	แผนธุรกิจ	แผนงาน ปี 2565 (1)	รายการที่ เกิดขึ้นจริง ปี 2565 (2)	ส่วนต่าง (2)-(1)		เพิ่มขึ้นจากปี 2564	
				(บาท)	%	(บาท)	%
1	แผนธุรกิจสินเชื่อ	67,436,410.18	63,693,765.69	(3,742,644.49)	(5.54)	2,257,355.51	3.67
2	แผนธุรกิจการรับ ฝากเงิน	13,618,630.27	11,963,184.90	(1,655,445.37)	(12.15)	1,344,554.63	12.66
3	แผนธุรกิจการรับ ทุนเรือนหุ้น	75,645,900.00	73,375,400.00	(2,270,500.00)	(3.00)	1,329,500.00	1.84

การจัดทำแผนธุรกิจสหกรณ์

การทำแผนธุรกิจสหกรณ์ คือ เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ แสดงข้อมูล รายละเอียด ซึ่งสหกรณ์สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพ และคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ที่มีความเปลี่ยนแปลงหรือความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดผลกระทบต่อธุรกิจสหกรณ์ได้

แผนธุรกิจสหกรณ์จะเป็นส่วนหนึ่งของแผนการดำเนินงานประจำปีของสหกรณ์ที่จัดทำเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ ทุกปี เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสหกรณ์

การใช้ประโยชน์แผนธุรกิจสหกรณ์

- นำข้อมูลในแผนธุรกิจสหกรณ์ไปบรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีของสหกรณ์
- ฝ่ายจัดการนำข้อมูลในแผนธุรกิจสหกรณ์ไปกำหนดเป็นแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของแต่ละฝ่ายธุรกิจ เช่น ฝ่ายสินเชื่อ ฝ่ายเงินรับฝาก เป็นต้น
- คณะกรรมการดำเนินการใช้แผนธุรกิจสหกรณ์ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ

1) โครงสร้างองค์กร (เฉพาะธุรกิจ)

ลำดับที่	ประเภทธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
1	ธุรกิจสินเชื่อ	น.ส.วรางคณา นิลสำราญจิต	หัวหน้าฝ่าย
2	ธุรกิจรับฝากเงิน	น.ส.สุชาดา ฝั่วผดุง	หัวหน้าฝ่าย
3	ธุรกิจรับทุนเรือนหุ้น	น.ส.นิภาพร ชารีโท	หัวหน้าฝ่าย

2) แผนธุรกิจของสหกรณ์

2.1 แผนธุรกิจสินเชื่อ

(หน่วย : บาท)

รายการ สินเชื่อ	ปี 2566												รวม	
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
1. เงินกู้ ฉุกเฉิน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	1,200,000.00
2. เงินกู้ สามัญ	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	3,600,000.00
รวมทั้งสิ้น	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	4,800,000.00

หมายเหตุ ถ้าวเฉลี่ยต่อเดือน

2.2 แผนธุรกิจการรับฝากเงิน

(หน่วย : บาท)

รายการเงินรับฝาก	ปี 2566												รวม	
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
1. เงินฝากออมทรัพย์	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	600,000.00
2. เงินฝากประจำเพิ่มทวี ทรัพย์	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	2,400,000.00
รวมทั้งสิ้น	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	3,000,000.00

หมายเหตุ ถ้าวเฉลี่ยต่อเดือน

2.3 แผนธุรกิจการรับทุนเรือนหุ้น

(หน่วย : บาท)

รายการทุนเรือนหุ้น	ปี 2566												รวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ทุนเรือนหุ้น	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	3,600,000.00
รวมทั้งสิ้น	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	3,600,000.00

หมายเหตุ ถ้าวเฉลี่ยต่อเดือน

สรุปแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2566

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจสหกรณ์ ประจำปี 2566

ลำดับที่	แผนธุรกิจ	รายการ	ผลงาน ปี 2564	ผลงาน ปี 2565	แผนงาน ปี 2566	เพิ่ม(ลด)	ร้อยละ
1	แผนธุรกิจสินเชื่อ	เงินให้กู้แก่สมาชิก	61,436,410.18	63,693,765.69	68,500,000.00	4,800,000.00	7.53
2	แผนธุรกิจการรับฝากเงิน	เงินรับฝากจากสมาชิก	10,618,630.27	11,963,184.90	15,000,000.00	3,000,000.00	25.07
3	แผนธุรกิจการรับทุนเรือนหุ้น	ทุนเรือนหุ้น	72,045,900.00	73,375,400.00	77,000,000.00	3,600,000.00	4.90

มติที่ประชุมใหญ่.....

ตามข้อบังคับสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 68 (7) ได้ให้อำนาจแก่ที่ประชุมใหญ่ในการพิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปีหนึ่งๆ ไว้เพื่อเป็นการหมุนเวียนให้สมาชิกกู้ยืม เมื่อปี 2565 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ได้อนุมัติให้สหกรณ์กู้เงินจากแหล่งอื่นมาใช้ในธุรกิจในวงเงินไม่เกิน 18,000,000.- บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน)

ทั้งนี้ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ. 2561 ข้อ 7 หลักเกณฑ์การพิจารณาวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ดังนี้

ฯลฯ

7.2.2 กำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ แยกตามประเภทของสหกรณ์ ดังนี้

(3) ประเภทสหกรณ์การเกษตร สหกรณ์ประมง สหกรณ์นิคม สหกรณ์บริการ สหกรณ์เครดิตยูเนียน ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 5 เท่าของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์

ฯลฯ

ปี 2565 สหกรณ์ฯ มีทุนเรือนหุ้นเป็นเงิน 73,375,400.00 บาท และทุนสำรองเป็นเงิน 3,055,110.54 บาท รวมทั้งสิ้น 76,430,510.54 บาท

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 เห็นชอบให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2566 จำนวนเงิน 18,000,000.- บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน) เท่ากับปีที่แล้วเพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

มติที่ประชุมใหญ่.....

ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 62(7) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และมติคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ออกประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เรื่องข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563 มีข้อความสำคัญ ดังนี้

ข้อ 3 เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- (2) ตั๋วแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวัด หรือตั๋วสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สักรหลังหรือรับอ่าวัด โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบ
- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมีวิชาธุรกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย
- (5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตาม พระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ. 2540 และตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นั้น ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับ ความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (6) หุ้นกู้ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับ ความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการรัฐมนตรี และอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (8) หน่วยลงทุน ของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตาม มาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

ข้อ 4 การนำเงินไปฝากหรือลงทุนในหลักทรัพย์ตามข้อ 3 (7) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

ข้อ 5 การฝากหรือลงทุนของสหกรณ์ที่ได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2558 อยู่ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการฝากหรือลงทุนตามประกาศฉบับนี้ต่อไป

ข้อ 6 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป

อนึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีทุนสำรองจำนวน 3,055,110.54 บาท รวมกับวงเงินที่จะได้รับจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี 2565 อีกจำนวน 233,545.64 บาท รวมเป็นเงิน 3,288,656.18 บาท

เพื่อให้การบริหารการลงทุนของสหกรณ์ เป็นไปด้วยความสะดวกล่องตัว มั่นคง และเกิดผลตอบแทนการลงทุนที่ดี และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการจึงขอเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ นำเงินไปฝากหรือลงทุนในหลักทรัพย์ตามข้อ 3 (7) จำนวนเงิน 3,000,000.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

มติที่ประชุมใหญ่.....

เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ และเป็นไปภายใต้กรอบที่กฎหมายสหกรณ์กำหนดไว้ จึงกำหนดนโยบายการลงทุนของสหกรณ์ ประจำปี 2566 เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี พิจารณา ดังนี้

1. ฝากหรือลงทุน ภายใต้มาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

2. การลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

2.1 ลงทุนในตราสารทุน ในรูปแบบของการลงทุนโดยตรงหรือลงทุนที่บริหารโดยกองทุนส่วนบุคคล จำนวนเงินไม่เกิน 3 ล้านบาท (สามล้านบาทถ้วน)

2.2 ลงทุนในตราสารหนี้ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัตินโยบายการลงทุน ประจำปี 2566

มติที่ประชุมใหญ่.....

5.8

การพิจารณาอนุมัติคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2566

ตามข้อบังคับสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด พ.ศ. 2551 ข้อ 24 ได้กำหนดว่า “ การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง” ซึ่งตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่มาจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตว่า ต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์และเคยผ่านการอบรมหลักสูตรการบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์

ทั้งนี้คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ได้พิจารณากลับกรองคัดเลือกผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2566 โดยคำนึงถึงการให้คำปรึกษาแนะนำ ผลการตรวจสอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการตรวจสอบบัญชี จึงได้พิจารณาคัดเลือกบริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนในการสอบบัญชี เป็นเงิน 40,000.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

รายการ	บริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด
1. ค่าธรรมเนียม/ต่อปี	40,000 บาท
2. ขอบเขตการตรวจสอบ	ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งรวมทั้งการทดสอบรายการบัญชีและวิธีการตรวจสอบอื่นที่เห็นว่าจำเป็นและระเบียบหน้าที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดรวมถึงระเบียบและคำแนะนำที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดขึ้น/ถ้าได้พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน สำนักงานจะทำหนังสือแจ้งให้ทราบต่างหากจากรายงานการสอบบัญชี/จะประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์เพื่อจัดทำแนวการสอบบัญชีที่เหมาะสมต่อไปด้วย
3. การเข้าปฏิบัติงานสอบบัญชี	เข้าตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีและ/หรือผู้ช่วยสอบบัญชีเป็นการสอบบัญชีระหว่างปี 2 ครั้ง บัญชีสิ้นปี ครั้งละไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ โดยมีจำนวนผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 2 คน
4. บริการเพิ่มเติม	ให้คำแนะนำในด้านบริหารการเงินการบัญชีตามสมควร โดยไม่ถือว่าเป็นค่าบริการพิเศษ
5. รายงานการตรวจสอบ	1. รายงานการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ 2. รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด 3. เข้าร่วมประชุมใหญ่ หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์กำหนด
6. ผลงานด้านสอบบัญชี	เป็นผู้ตรวจบัญชี มาแล้วทั้งหมด 14 สหกรณ์
7. ชื่อผู้สอบบัญชี	นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ เลขทะเบียน 7261

มติที่ประชุมใหญ่.....

5.9

การพิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์

เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ในปัจจุบัน ส่งผลดีต่อสหกรณ์ฯ และสมาชิก รวมถึงให้เป็นไปตามคำแนะนำของสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 14 เห็นชอบควรปรับแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ดังนี้

1. ข้อ 33 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและเงินสะสม
2. ข้อ 98 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
3. ข้อ 105 ระเบียบของสหกรณ์

ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อบังคับสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

ลำดับที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอแก้ไข
1	ข้อ 33 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและเงินสะสม ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันยื่นใบสมัคร จำนวน 50 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ	ข้อ 33 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและเงินสะสม ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันยื่นใบสมัคร จำนวน 100 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ	เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์
2	ข้อ 98.ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของสหกรณ์ได้ จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด	ข้อ 98.ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของสหกรณ์ได้ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด	เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
3	<p>ข้อ 105. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</p> <p>(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</p> <p>(3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์</p> <p>(4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(5) ระเบียบว่าด้วยกลุ่มสมาชิก</p> <p>(6) ระเบียบว่าด้วยสมุดประจำตัวสมาชิก</p> <p>(7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน</p> <p>(8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน</p> <p>(9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์</p> <p>(10) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษา</p> <p>(11) ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการ</p> <p>(12) ระเบียบว่าด้วยการให้บริการสมาชิกสมทบ</p> <p>(13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</p> <p>เฉพาะระเบียบข้อ (1) (2) (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 105. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</p> <p>(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</p> <p>(3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์</p> <p>(4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(5) ระเบียบว่าด้วยกลุ่มสมาชิก</p> <p>(6) ระเบียบว่าด้วยสมุดประจำตัวสมาชิก</p> <p>(7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน</p> <p>(8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน</p> <p>(9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์</p> <p>(10) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษา</p> <p>(11) ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการ</p> <p>(12) ระเบียบว่าด้วยการให้บริการสมาชิกสมทบ</p> <p>(13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</p> <p>เฉพาะระเบียบข้อ (1) (2) (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p>	<p>เพื่อให้เกิดความเหมาะสมรวดเร็วลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติราชการ ตามคำแนะนำของสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1</p>

ลำดับ ที่	ข้อบังคับเดิม	ข้อบังคับที่แก้ไขใหม่	เหตุผลที่ขอ แก้ไข
	<p>เสียก่อน จึงจะใช้บังคับได้และระเบียบตาม (12) ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ก่อน จึงจะใช้บังคับได้ ส่วน ระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดค่าใช้จ่ายแล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ</p>	<p>เสียก่อน จึงจะใช้บังคับได้และระเบียบตาม (12) ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ก่อน จึงจะใช้บังคับได้ ส่วน ระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดค่าใช้จ่ายแล้วให้ส่งสำเนาให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน</p>	

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่.....

5.10.1 การพิจารณาการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

ตามที่สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้มีการแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ฯ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2565 ข้อ 99 คณะผู้ตรวจสอบกิจการ และข้อ 100 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ “ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 2 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่จะมีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ในคราวประชุมครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง”

ทั้งนี้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี แล้ว ได้แก่

- | | | |
|----------------------------------|----------------|------------|
| 1. อาจารย์สวณีย์ | จงเจริญ | ประธาน |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญฉนิพัทธ์ | วงศ์สุเมธรัตน์ | ผู้ตรวจสอบ |
| 3. นางพิสมัย | จันทโรทัย | เลขานุการ |

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พ.ศ. 2563 และข้อบังคับสหกรณ์ฯ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2565 ข้อ 99/1 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ จึงกำหนดให้มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กำหนดวันเปิดรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 3 ราย

- 1.1 รับสมัครระหว่างวันที่ 3 – 16 มกราคม พ.ศ. 2566

- 1.2 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครรับเลือกตั้ง เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 1 ข้อ 7 (1) – (15) และประกาศสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด เรื่อง รับสมัครเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

ทั้งนี้มีผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 3 ราย ซึ่งมีคุณสมบัติครบตามประกาศ การรับสมัคร ได้แก่

- | | | |
|-----------|-------------------------------|----------------|
| หมายเลข 1 | นางพิสมัย | จันทโรทัย |
| หมายเลข 2 | อาจารย์สวณีย์ | จงเจริญ |
| หมายเลข 3 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญฉนิพัทธ์ | วงศ์สุเมธรัตน์ |

2. กำหนดวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ โดยวิธีลงคะแนนในวันประชุมใหญ่

2.1 การเลือกตั้งเริ่มตั้งแต่วันที่ 08.00 – 11.00 น. โดยคณะกรรมการเลือกตั้งนับคะแนน และนำผลการเลือกตั้งเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 เพื่อรับรองผลการเลือกตั้งและประกาศผล ณ สำนักงานสหกรณ์

2.2 วิธีการเลือกตั้ง

- (1) กรณีมีผู้สมัคร ครอบคลุมจำนวนที่กำหนด ให้สมาชิกยกมือเลือกตั้ง (วิธีเปิดเผย)
- (2) กรณีมีผู้สมัคร จำนวนมากกว่า 3 คน ให้สมาชิกลงคะแนนด้วยการกากบาท (X) ในกรอบสี่เหลี่ยมตรงหมายเลขที่ต้องการในบัตรเลือกตั้งสี่เหลี่ยม (วิธีลับ)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566 จำนวน 3 ท่าน โดยมีวาระ 2 ปี (ปี 2566 – 2567)

วิธีการเลือกตั้งเป็นไปตามประกาศ สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด เรื่อง การกำหนดวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการ ประจำปี 2566 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ดำเนินการโดยคณะกรรมการเลือกตั้ง ตามคำสั่งที่ 29/2565 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15 และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ดังนี้

7. การประกาศผล

7.1 ให้คณะกรรมการเลือกตั้งนำผลการเลือกตั้งเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อรับรองผลการเลือกตั้ง และประกาศผล ณ สำนักงานสหกรณ์

7.2 ในกรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่.....

5.10.2 การพิจารณากำหนดค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ นายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 2 ข้อ 12 “ให้สหกรณ์กำหนดเรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและค่าตอบแทนไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์”

ดังนั้นสหกรณ์ฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวนเงิน 9,000.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวนเงิน 9,000.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน)
2. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะในการเดินทางมา

ตรวจสอบกิจการ ประจำเดือน

ทั้งนี้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 ดังนี้

- หมวดที่ 1.2.2 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ
- หมวดที่ 1.2.9 ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนา

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่.....

5.11

การพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15

ตามข้อบังคับสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด พ.ศ. 2551 ข้อ 71 , 73 กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปีนับแต่วันเลือกตั้ง และต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ซึ่งในปีนี้คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 มีกรรมการดำเนินการครบวาระ จำนวน 8 ท่าน ตามรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	1 วาระ	2 วาระ
1	ผศ.ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์	ประธานกรรมการ		✓
2	ผศ.ดร.วรวิทย์ จินดาพล	รองประธานฯ คนที่ 2		✓
3	ผศ.วีระ โชติธรรมภรณ์	รองประธานฯ คนที่ 3		✓
4	ผศ.วันดี ทองใหญ่ ณ อยุธยา	กรรมการ	✓	
5	รศ.สาวภา ไพทยวัฒน์	กรรมการ		✓
6	อาจารย์ ดร.สกุล จริยาแจ่มสิทธิ์	กรรมการ	✓	
7	นายอโณทัย อรุณเรือง	กรรมการ	✓	
8	นางสาวปาริฉัตร จันทร์นวล	กรรมการและเลขานุการ	✓	

สรุปกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ครบวาระ จำนวน 8 ท่าน

หมายเหตุ 1. กรรมการดำเนินการครบ 2 วาระ จำนวน 4 ท่าน ซึ่งต้องเว้น 1 ปี

2. กรรมการดำเนินการครบ 1 วาระ จำนวน 4 ท่าน สามารถเสนอชื่อเป็นกรรมการดำเนินการได้อีก 1 วาระ

ทั้งนี้ในปี 2566 ต้องเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เพื่อแทนกรรมการดำเนินการที่ครบวาระ จำนวน 8 ท่าน ตามตำแหน่งดังนี้

1. ตำแหน่งประธานกรรมการ 1 ท่าน
2. ตำแหน่งกรรมการดำเนินการ 7 ท่าน

วิธีการเลือกตั้งเป็นไปตามประกาศ สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด เรื่อง การกำหนดวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ดำเนินการโดยคณะกรรมการเลือกตั้ง ตามคำสั่งที่ 29/2565 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15 และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ดังนี้



ประกาศ

สภครณ์ครดิทยูเนี่ยนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด เรื่อง การกำหนดวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15

ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 จำนวน 8 ท่าน จะครบวาระ ตามข้อบังคับสภครณ์ครดิทยูเนี่ยนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด พ.ศ. 2551 ข้อ 71 และ 73 ดังรายชื่อบัญชีแนบท้าย

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความเข้าใจแนวเดียวกัน จึงได้กำหนดวิธีการเลือกตั้งไว้ดังนี้

1. การเสนอชื่อ

1.1 กรณีเสนอชื่อกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 เป็นประธานกรรมการ

1.1.1 ให้สมาชิกเสนอชื่อกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 เป็นประธานกรรมการ ได้ไม่น้อยกว่า 1 ชื่อ สมาชิกมีสิทธิเลือกได้ 1 ท่าน

1.1.2 ให้สมาชิกเสนอผู้สมควรได้เป็นกรรมการดำเนินการ ได้ไม่น้อยกว่า 8 ชื่อ สมาชิกมีสิทธิเลือกได้ 8 ท่าน (เนื่องจากได้เลือกกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 เป็นประธานกรรมการ แล้ว 1 ท่าน จึงต้องเสนอชื่อมาทดแทน 1 คน รวม 8 ท่าน)

1.2 กรณีเสนอชื่อสมาชิก เป็นประธานกรรมการ

1.2.1 ให้สมาชิกเสนอผู้สมควรได้เป็นประธานกรรมการดำเนินการ ได้ไม่น้อยกว่า 1 ชื่อ สมาชิกมีสิทธิเลือกได้ 1 ท่าน

1.2.2 ให้สมาชิกเสนอผู้สมควรได้เป็นกรรมการดำเนินการ ได้ไม่น้อยกว่า 7 ชื่อ สมาชิกมีสิทธิเลือกได้ 7 ท่าน (เป็นไปตามบัญชีแนบท้าย)

การเสนอชื่อตามข้อ 1.1 และ 1.2 ให้มีระยะเวลาตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งเห็นสมควร

2. คณะกรรมการการเลือกตั้ง

คำสั่งสภครณ์ฯ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15 ที่ 29/2565 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2565

3. การกำหนดบัตรเลือกตั้ง

บัตรเลือกตั้ง มี 2 ใบ ให้สมาชิกลงคะแนนด้วยการกากบาท (X) ในกรอบสี่เหลี่ยมตรงหมายเลขที่ต้องการ ดังนี้

3.1 กรณีเสนอชื่อกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14 เป็นประธานกรรมการ

3.1.1 ประธานกรรมการดำเนินการ ใช้บัตรเลือกตั้งสีชมพู กากบาทได้ไม่เกิน 1 หมายเลข

3.1.2 กรรมการดำเนินการ ใช้บัตรเลือกตั้งสีฟ้า กากบาทได้ไม่เกิน 8 หมายเลข

3.2 กรณีเสนอชื่อสมาชิก

3.2.1 ประธานกรรมการดำเนินการ ใช้บัตรเลือกตั้งสีชมพู กากบาทได้ไม่เกิน 1 หมายเลข

3.2.2 กรรมการดำเนินการ ใช้บัตรเลือกตั้งสีฟ้า กากบาทได้ไม่เกิน 7 หมายเลข

4. กำหนดวันเวลาเลือกตั้ง

วันศุกร์ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 โดยเริ่มเลือกตั้งเมื่อดำเนินการประชุมถึงวาระพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 15 ถึงสิ้นสุดเวลา 12.00 น. และประกาศผลการเลือกตั้งเมื่อนับคะแนนเสร็จสิ้นแล้ว โดยที่ประชุมจะต้องรับรองผลการเลือกตั้ง

5. วิธีการเลือกตั้ง

5.1 กรณีสมาชิกเสนอชื่อประธานและกรรมการดำเนินการครบตามจำนวนที่กำหนด ให้สมาชิกยกมือเลือกตั้ง (วิธีเปิดเผย)

5.2 กรณีสมาชิกเสนอชื่อประธานและกรรมการดำเนินการ เกินจำนวนที่กำหนด ให้สมาชิกลงคะแนนด้วยการกากบาท (X) ในกรอบสี่เหลี่ยมตรงหมายเลขที่ต้องการในบัตรเลือกตั้ง (วิธีลับ)

6. การนับคะแนน

ให้คณะกรรมการเลือกตั้ง เป็นกรรมการนับคะแนน ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดจากการเสนอชื่อตามจำนวนใน ข้อ 1 จะได้รับการเลือกตั้ง

7. การประกาศผล

7.1 ให้คณะกรรมการเลือกตั้งนำผลการเลือกตั้งเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ในวันศุกร์ ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อรับรองผลการเลือกตั้ง และประกาศผล ณ สำนักงานสหกรณ์

7.2 ในกรณีที่ผู้สมัครรับเลือกตั้งมีคะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีจับฉลากต่อหน้าคณะกรรมการเลือกตั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย ธรรมเสนห์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

ระเปี้ยบวาระที่

6

เรื่องอื่น ๆ

ส่วนที่ 3

รายชื่อคณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ
ของสหกรณ์เครดิตยูเนียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------------|---------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา | หิรัญญา | ที่ปรึกษา |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย | ธรรมเสนห์ | ประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา | กรุดทอง | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระ | โชติธรรมาภรณ์ | กรรมการ |
| 5. นางชุติมา | มิ่งขวัญสกุล | กรรมการ |
| 6. นางสาวปาริฉัตร | จันทร์นวล | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการเงินกู้

- | | | |
|-----------------------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางจุณีรัตน์ | จันทร์นิตย์ | ที่ปรึกษา |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์ | จินดาพล | ประธานกรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์เสาวภา | ไพฑอยวัฒน์ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสสุคนธ์ | ศุนาลัย | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิริยา | บุญมาเลิศ | กรรมการ |
| 6. นางสาวนฤมล | พรหมโลก | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

- | | | |
|--------------------------------|------------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา | กรุดทอง | ที่ปรึกษา |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ใจ | โอภาณุรักษธรรม | ที่ปรึกษา |
| 3. รองศาสตราจารย์สมศักดิ์ | บัวรอด | ที่ปรึกษา |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระ | โชติธรรมาภรณ์ | ประธานกรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันดี | ทองใหญ่ ณ อยุธยา | กรรมการ |
| 6. นายอโณทัย | อรุณเรือง | กรรมการ |
| 7. นายสุรชาติ | ตรี โอบยัฐ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ ดร.สกุล | จริยาแจ่มสีทธี | กรรมการและเลขานุการ |



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ในวันศุกร์ ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 08.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมพณิชยกุล อาคาร 14 ชั้น 4 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



สหกรณ์ฯ เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ของชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด สาขาภาคกลาง เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2565 พร้อมทั้งได้รับกระเช้าแสดงความยินดี เนื่องในโอกาสที่สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้รับคัดเลือกเป็น "สหกรณ์ดีเด่นระดับภาค" ประจำปี 2565 ประเภทสหกรณ์เครดิตยูเนียน จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ ณ ห้องประชุมศูนย์กลางเทวา ชั้น 3 ช.ส.ล. สำนักงานใหญ่ เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร





สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
จัดกิจกรรมร่วมอนุรักษ์ประเพณีวันปีใหม่ไทย พิธีรดน้ำดำหัว ประจำปี 2565
ณ ห้องประชุมช่อแก้ว อาคาร 31 ชั้น 5



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
ร่วมการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด
ในวันเสาร์ที่ 21 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องโดมอนด์ ฮอลล์ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี





สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
 ได้รับมอบประกาศเกียรติคุณแสดงความยินดีที่ได้รับเลือกให้เป็นสหกรณ์ดีเด่นระดับภาค
 ประเภทสหกรณ์เครดิตยูเนียน ประจำปี 2565 จากชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด (ช.ส.ค.)



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้รับเกียรติบัตรและโล่รางวัล
 เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัดและระดับภาค ประจำปี 2564/2565



โครงการ "รักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม" ประจำปี 2565 วันที่ 23 กรกฎาคม 2565
โดยการร่วมบริจาคขวดน้ำพลาสติก เพื่อนำไปทอเป็นผ้าไตรจีวรรีไซเคิลสำหรับพระสงฆ์ ณ วัดจากแดง
จังหวัดสมุทรปราการ



โครงการ "สายใยผูกพันใจกับสหกรณ์" ประจำปี 2565 วันที่ 23 กรกฎาคม 2565 พาสมาชิกท่องเที่ยว
จังหวัดสมุทรปราการ



สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้เข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และมาตรฐานการบัญชีสหกรณ์ เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 ณ สำนักงานสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด



ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด ได้เข้ามาหารือการแลกเปลี่ยนแนวทางการ
บริหารงานสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565



ฝ่ายจัดการได้ร่วมงานสวดพระอภิธรรม คุณพ่อบรรอง โกมลสิงห์ สมาชิกสหกรณ์ ณ วัดบางม่วง
อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565



ผู้สอบบัญชีและทีมงานเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปี สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สวนสุนันทา จำกัด ตามแผนการตรวจสอบ ประจำปี 2565 ณ สำนักงานสหกรณ์ เมื่อวันที่ 8 - 10 สิงหาคม 2565



สหกรณ์ฯ จัดโครงการ “สุขใจเที่ยวไปกับสหกรณ์” ประจำปี 2565 ณ เบตง ในวันที่ 19-21 สิงหาคม 2565



www.cdu.ssrु.ac.th โทร 02-160-1328 / 080-629-7221



คณะผู้ตรวจการสหกรณ์ และคณะผู้ช่วยตรวจการสหกรณ์ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กทม พื้นที่ 1 ได้เข้าตรวจสอบกิจการและฐานะการเงินสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ณ สำนักงานสหกรณ์ เมื่อวันที่ 25-26 สิงหาคม 2565



งานแสดงมุทิตาจิตแก่สมาชิกสหกรณ์ที่เกษียณอายุราชการประจำปี 2565 ณ ห้องประชุมอาคาร
สายสุทธานภดล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2565



พิธีมอบทุนการศึกษาบุตรของสมาชิก ประจำปี พ.ศ.2565 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
สวนสุนันทา อาคาร 31 ชั้น 5 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2565



สภกรณ์๑ โดย ผศ.ดร.สิทธิชัย ธรรมแสนท์ ประธานกรรมการ และฝ่ายจัดการ ร่วมสวดพระอภิธรรมศพ
นางสาวณัฐธิญา นุชนาง สมาชิกสภกรณ์ ณ วัดเทพธงชัย จังหวัดสมุทรสาคร เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565



สหกรณ์ฯ เข้าร่วมพิธีบวงสรวงและบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปทานถวายแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุนันทากุมารีรัตน์ พระบรมราชเทวี เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ ครบรอบ ๑๖๒ ปี เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565



โครงการ "สร้างความรู้คู่สมาชิก" และโครงการ "เครดิตยูเนียนพบสมาชิก"ประจำปี 2565 โดยสอนการทำขนมกล้วยลาวน วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสุนันท์ สุนาลัย ณ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



สหกรณ์ฯ ร่วมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ณ บริเวณอาคารสำนักงาน
อธิการบดี เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565



สหกรณ์ฯ ร่วมงานสวดพระอภิธรรมศพ อาจารย์นิธิวัติ โหมสรัสวดี ณ วัดมกุฏกษัตริยาราม
ราชวรวิหาร เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565



สภกรณ์ฯ ร่วมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์ เนื่องในวาระดิถีขึ้นปีใหม่ 2566
กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ณ บริเวณหน้าสำนักงานอธิการ วันที่ 23 ธันวาคม 2565



สภกรณ์ฯ เข้ามอบกระเช้าสวัสดิ์ปีใหม่ แด่รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาถฉวี ศรีวิบูลย์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และที่ปรึกษาสภกรณ์ฯ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่
ณ สำนักงานอธิการบดี เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565



สหกรณ์ฯ นำโดย ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ของสหนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ณ ห้องไดมอนด์ ฮอลล์ ชั้น 5 โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท ปทุมธานี เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2565



ภาคผนวก

วิธีการคำนวณเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

ทุกสิ้นปีบัญชีสหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลตามหุ้นให้แก่สมาชิกตามที่ประชุมใหญ่จัดสรรให้ โดยในสิ้นปี 2565 สหกรณ์ฯ จ่ายเงินปันผลคืนให้กับสมาชิกที่ 2.54 % และเงินเฉลี่ยคืน 2.00 % โดยมีวิธีการคิดเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ดังนี้

1. เงินปันผล ตัวอย่างการคำนวณเงินปันผลของปี 2565

- (1) ในรอบปี 2565 สหกรณ์ฯ จ่ายเงินปันผลคืนให้กับสมาชิกในอัตราร้อยละ 2.54 และเงินเฉลี่ยคืน 2.00 %
- (2) ท่านมีทุนเรือนหุ้นยกมา 1 มกราคม 2565 จำนวน 50,000 บาท
- (3) ระหว่างปี 2565 สมาชิกส่งค่าหุ้นรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ๆ ละ 1,000 บาท

การคำนวณเงินปันผลของปี 2565 (ประมาณการ) แสดงดังนี้

ทุนเรือนหุ้นยกมา 1 ม.ค. 2565		50,000 X 2.54 % X 12/12	= 1,270.00 บาท
หุ้นรายเดือน	ม.ค.	1,000 X 2.54 % X 11/12	= 23.28 บาท
	ก.พ.	1,000 X 2.54 % X 10/12	= 21.16 บาท
	มี.ค.	1,000 X 2.54 % X 9/12	= 19.05 บาท
	เม.ย.	1,000 X 2.54 % X 8/12	= 16.93 บาท
	พ.ค.	1,000 X 2.54 % X 7/12	= 14.81 บาท
	มิ.ย.	1,000 X 2.54 % X 6/12	= 12.70 บาท
	ก.ค.	1,000 X 2.54 % X 5/12	= 10.58 บาท
	ส.ค.	1,000 X 2.54 % X 4/12	= 8.46 บาท
	ก.ย.	1,000 X 2.54 % X 3/12	= 6.35 บาท
	ต.ค.	1,000 X 2.54 % X 2/12	= 4.23 บาท
	พ.ย.	1,000 X 2.54 % X 1/12	= 2.11 บาท
	ธ.ค.	1,000 X 2.54 % X 0/12	= 0 บาท
		รวมทั้งสิ้น	= 1,409.66 บาท

ดังนั้นท่านได้รับเงินปันผล ณ สิ้นปี 2565 จำนวนเงิน 1,409.66 บาท

กรณีที่ท่านเพิ่มหุ้นรายเดือนระหว่างปีไม่ว่าเดือนใดก็ตามให้คำนวณโดยนำจำนวนหุ้นที่เพิ่มในเดือนนั้นและเดือนต่อ ๆ ไปคูณด้วยอัตราเงินปันผล

2. เงินเฉลี่ยคืน ตัวอย่างการคำนวณเงินเฉลี่ยคืน

สมมติกรณีในรอบปี 2565 ท่านได้กู้เงินจากสหกรณ์และชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สหกรณ์ 12 เดือน ดอกเบี้ยสะสมรวม 10,000 บาท สหกรณ์ฯ จ่ายคืนเงินเฉลี่ยคืนแก่สมาชิกผู้กู้เงิน (ท่านนั้น) ร้อยละ 2.00

การคำนวณเงินเฉลี่ยคืน = $10,000 \times 2.00 \% = 200$ บาท

ดังนั้นท่านจะได้รับเงินเฉลี่ยคืนในปี 2565 เท่ากับ 200 บาท



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี 2565

เงินปันผล ร้อยละ 2.54

เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ 2.00

(ทั้งนี้ ต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565)

สามารถดูข้อมูลผ่าน Application SSRU Saving
ได้ตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2566 เป็นต้นไป



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัย
ราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด



ID:Line
cdussru1328



Application
SSRU Saving



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
ได้รับคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัดจาก
สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1



เป็น“ สหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ประเภทสหกรณ์เครดิตยูเนียน ”

ประจำปี 2562/2563 (สมัยที่ 1)

ประจำปี 2564/2565 (สมัยที่ 2)



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

ได้รับคัดเลือกจาก

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑



เป็น“ สหกรณ์ดีเด่นระดับภาค ประเภทสหกรณ์เครดิตยูเนียน ”

ประจำปี ๒๕๖๕



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

Suan Sunandha Rajabhat University Credit Union Cooperative, Limited

ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ประจำปี 2565

จากสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1



“ ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ”

8 ปี ติดต่อกัน (ประจำปี 2558 - 2565)



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

เชิญชวนเข้าร่วมเป็น

สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สวัสดิการสมาชิกเครดิตยูเนียน

เพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกันของสมาชิกสหกรณ์เครดิตยูเนียนและครอบครัวทำให้สมาชิกมีความสุขและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

เงินสงเคราะห์ ที่จะได้รับเมื่อเสียชีวิตไม่น้อยกว่า 130,000 บาท

(เงินสงเคราะห์ขึ้นอยู่กับจำนวนสมาชิก คุณ อัตราเงินสงเคราะห์ต่อศพในเดือนที่เสียชีวิต)

คุณสมบัติผู้สมัคร	ค่าใช้จ่ายในการสมัคร
1. เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ	1. เงินค่าสมัครสมาชิกคนละ 50 บาท
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเป็นคนไร้ความสามารถ	(ชำระครั้งเดียว)
3. สุขภาพแข็งแรง	2. เงินค่าบำรุงปีละ 50 บาท ทุกปี
4. มีอายุในวันสมัครไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์	3. เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจ่ายครั้งเดียว 900 บาท
5. เป็นสมาชิกสหกรณ์หรือกลุ่มเครดิตยูเนียน	(คืนให้กรณีที่ลาออกหรือเสียชีวิต)



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำกัด

ออมก่อน รวยก่อน

เงินฝากประจำเพิ่มทวีทรัพย์

2.50 %

เปิดบัญชีขั้นต่ำ 500 บาท
ระยะเวลา 24 เดือน
ดอกเบี้ยได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้

เงินฝากออมทรัพย์

1.00 %

เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท
คำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวัน
ฝาก-ถอนได้ทุกวันทำการ

สอบถามรายละเอียดได้ที่ : สำนักงานสหกรณ์ฯ อาคาร 31 ชั้น 1
โทร 02-160-1328 และ 080-629-7221



ด้านการให้กู้เงินแก่สมาชิก

หลักเกณฑ์การกู้เงินประเภทเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ประเภทสมาชิก	วงเงินกู้	ระยะเวลาผ่อนชำระ	การค้ำประกัน	หมายเหตุ
1. ข้าราชการ 2. ลูกจ้างประจำ 3. พนักงานราชการ 4. พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทประจำ 5. พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทชั่วคราว 6. ข้าราชการบำนาญ	- ไม่เกิน 5 เท่าของเงินได้ รายเดือน - ไม่เกิน 90,000 บาท - ไม่เกินจำนวนค่าหุ้น ที่มีอยู่กับสหกรณ์	- ไม่เกิน 12 เดือน - ชำระหนี้เสร็จสิ้นก่อน อายุ 60 ปีบริบูรณ์ หรือ ตามระยะเวลาที่ต่ออายุ สัญญา	-	- ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิก มาแล้วอย่างน้อย 4 เดือน

หลักเกณฑ์การกู้เงินประเภทเงินกู้สามัญ

ประเภทสมาชิก	วงเงินกู้	ระยะเวลาผ่อนชำระ	การค้ำประกัน	เงื่อนไขอื่น ๆ
1. ข้าราชการ 2. ลูกจ้างประจำ	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกิน 30 เท่าของเงินได้รายเดือน ● แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกิน 120 งวด ● ชำระหนี้เสร็จสิ้นก่อนอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือตามระยะเวลาที่ต่ออายุราชการ 	1) ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป 2 คน หรือ 2) ข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไป หรือ ลูกจ้างประจำ หรือ พนักงานราชการ หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย รวมทั้งหมด 3 คน	1. ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วอย่างน้อย 4 เดือน 2. กรณีกู้เงินไม่เกิน 500,000 บาท ต้องมีมูลค่าหุ้นสะสมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินกู้ 3. กรณีกู้เงินตั้งแต่ 500,001 – 1,000,000 บาท ต้องมีมูลค่าหุ้นสะสมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของวงเงินกู้
3. พนักงานราชการ 4. พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกิน 30 เท่าของเงินได้รายเดือน ● แต่ไม่เกิน 800,000 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกิน 120 งวด ● ไม่เกินระยะเวลาของสัญญาจ้าง (ที่เหลือ) ● ชำระหนี้เสร็จสิ้นก่อนอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือ ตามระยะเวลาที่ต่ออายุสัญญา 	1) <u>ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป 1 คน หรือลูกจ้างประจำ 1 คน และพนักงานราชการหรือมหาวิทยาลัยประจำ 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว 1 คน รวมทั้งหมด 3 คน</u> 2) <u>พนักงานราชการหรือมหาวิทยาลัยประเภทประจำ 2 คน และพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว 2 คน รวมทั้งหมด 4 คน</u>	1. ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วอย่างน้อย 4 เดือน 2. กรณีกู้เงินไม่เกิน 400,000 บาท ต้องมีมูลค่าหุ้นสะสมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของวงเงินกู้ 3. กรณีกู้เงินตั้งแต่ 400,001 – 800,000 บาท ต้องมีมูลค่าหุ้นสะสมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของวงเงินกู้

หลักเกณฑ์การกู้เงินประเภทเงินกู้สามัญ

ประเภทสมาชิก	วงเงินกู้	ระยะเวลาผ่อนชำระ	การค้ำประกัน	เงื่อนไขอื่น ๆ
5. พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกิน 30 เท่าของเงินได้รายเดือน ● แต่ไม่เกิน 800,000 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกิน 48 งวด ● ไม่เกินระยะเวลาของสัญญาจ้าง (ที่เหลือ) ● ชำระหนี้เสร็จสิ้นก่อนอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือตามระยะเวลาที่ต่ออายุสัญญา 	<p>1) <u>ข้าราชการ</u> ตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป 1 คน หรือ <u>ลูกจ้างประจำ</u> 1 คน และ <u>พนักงานราชการ</u> หรือมหาวิทยาลัย <u>ประเภทประจำ</u> 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัย <u>ประเภทชั่วคราว</u> 1 คน รวมทั้งหมด 3 คน</p> <p>2) <u>พนักงานราชการ</u> หรือมหาวิทยาลัย <u>ประเภทประจำ</u> 2 คน และพนักงานมหาวิทยาลัย <u>ประเภทชั่วคราว</u> 2 คน รวมทั้งหมด 4 คน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วอย่างน้อย 4 เดือน 2. กรณีกู้เงินไม่เกิน 300,000 บาท ต้องมีมูลค่าหุ้นสะสมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของวงเงินกู้ 3. กรณีกู้เงินตั้งแต่ 300,001 – 800,000 บาท ต้องมีมูลค่าหุ้นสะสมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของวงเงินกู้
6. ข้าราชการบำนาญ	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกินร้อยละ 90 ของจำนวนหุ้นที่มีอยู่กับสหกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกิน 72 งวด 	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่เกินมูลค่าหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วอย่างน้อย 4 เดือน

หลักเกณฑ์การกู้เงินประเภทเงินกู้สามัญตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด

ประเภทสมาชิก	วงเงินกู้	ระยะเวลาผ่อนชำระ	การค้ำประกัน	เงื่อนไขอื่น ๆ
1. ข้าราชการ 2. ลูกจ้างประจำ	<ul style="list-style-type: none"> ไม่เกิน 1,000,000 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นไปตามประกาศโครงการที่สหกรณ์กำหนด 	1) ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป 2 คน หรือ 2) ข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไป หรือ ลูกจ้างประจำ หรือ พนักงานราชการ หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย รวมทั้งหมด 3 คน	<ul style="list-style-type: none"> ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วอย่างน้อย 4 เดือน
3. พนักงานราชการ 4. พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ 5. พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว	<ul style="list-style-type: none"> ไม่เกิน 800,000 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นไปตามประกาศโครงการที่สหกรณ์กำหนด 	1) <u>ข้าราชการ</u> ตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป 1 คน หรือ <u>ลูกจ้างประจำ</u> 1 คน และ <u>พนักงานราชการ</u> หรือ <u>มหาวิทยาลัยประเภทประจำ</u> 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัย <u>ประเภทชั่วคราว</u> 1 คน รวมทั้งหมด 3 คน 2) พนักงานราชการหรือมหาวิทยาลัย <u>ประเภทประจำ</u> 2 คน และพนักงานมหาวิทยาลัย <u>ประเภทชั่วคราว</u> 2 คน รวมทั้งหมด 4 คน	<ul style="list-style-type: none"> ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วอย่างน้อย 4 เดือน
6. ข้าราชการบำนาญ	<ul style="list-style-type: none"> ไม่เกินร้อยละ 90 ของจำนวนหุ้นที่มีอยู่กับสหกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นไปตามประกาศโครงการที่สหกรณ์กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่เกินมูลค่าหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วอย่างน้อย 4 เดือน



ช่องทางการประชาสัมพันธ์



สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
Suan Sunandha Rajabhat University Credit Union Cooperative, Limited



หน้าแรก

เกี่ยวกับสหกรณ์

- ประวัติ
- วัตถุประสงค์
- สมาชิก
- การถือหุ้น

บุคลากร

- ที่ปรึกษา
- คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 14
- ฝ่ายจัดการ
- ผู้ตรวจสอบกิจการ

ธุรกรรมของสหกรณ์

- สินเชื่อ
- เงินรับฝาก

ผลการดำเนินงาน

- ผลการดำเนินงานปี 2561
- ผลการดำเนินงานปี 2562
- ผลการดำเนินงาน ปี 2563



Facebook ชื่อสหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด
(<http://www.facebook.com/cdu.ssrุ>)



สหกรณ์เครดิตยูเนียน มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สวนสุนันทา จำกัด

เพื่อน 917 คน



เพิ่มลงในสตอรี่

แก้ไขโปรไฟล์

โพสต์เกี่ยวกับเพื่อนรูปภาพวิดีโอการเช็คอินเพิ่มเติม

แนะนำตัว

เพิ่มคำอธิบายตัวเอง

อาศัยอยู่ที่ กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

จาก กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

cdu.ssrุ.ac.th



คุณกำลังคิดอะไรอยู่

วิดีโอถ่ายทอดสด

รูปภาพ/วิดีโอ

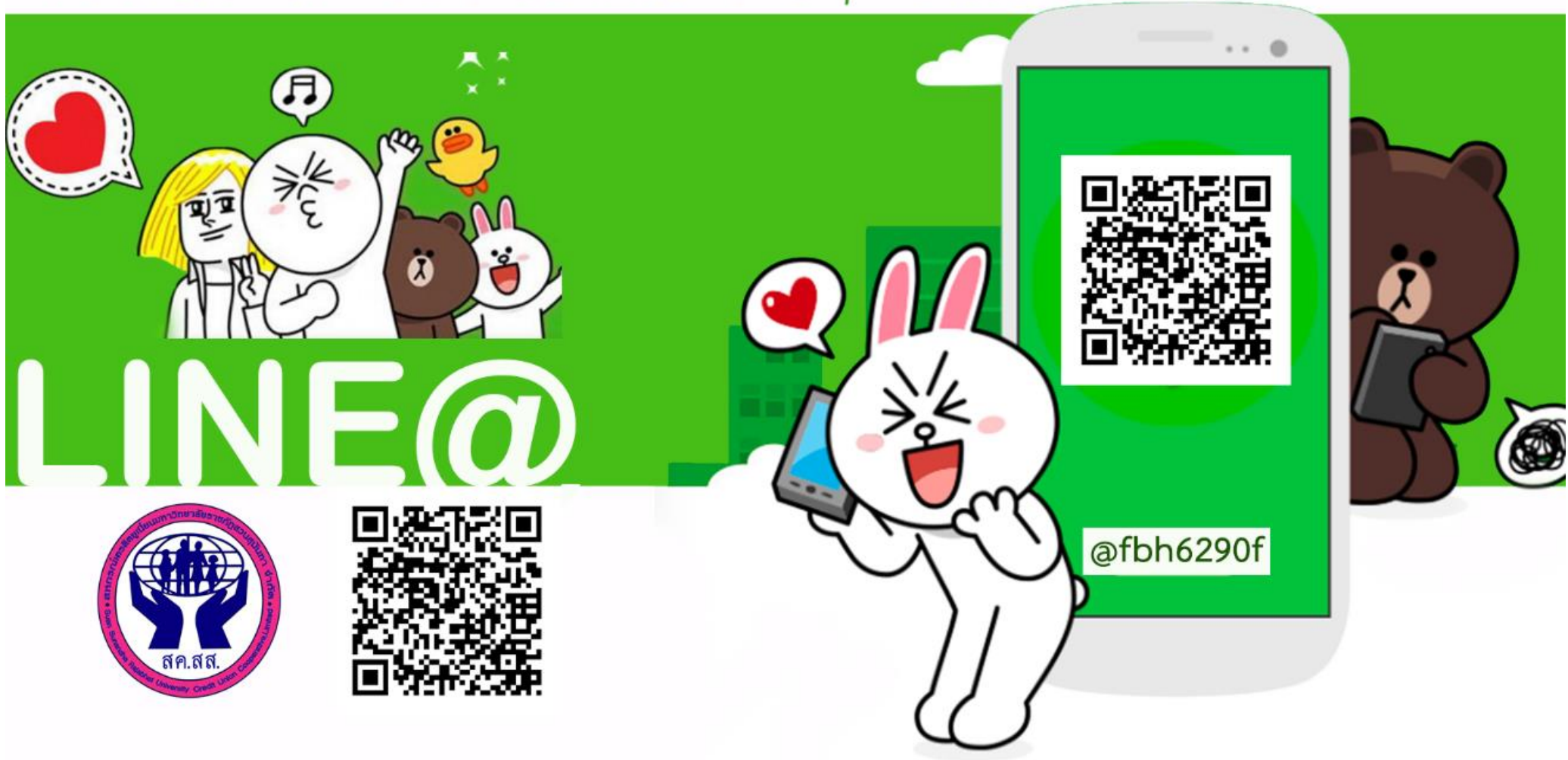
เหตุการณ์ในชีวิต

โพสต์

ดูตัวอย่าง

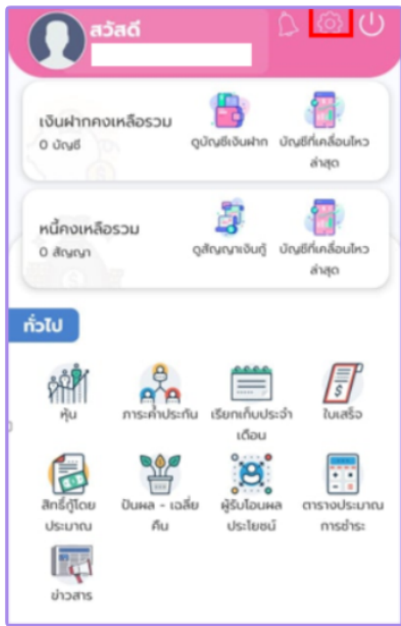
จัดการโพสต์

ติดต่อข่าวสารสหกรณ์ได้ง่ายๆ สแกนQRCODE





วิธีดาวน์โหลด Application SSRU Saving



ดาวน์โหลดได้แล้ววันนี้ทั้งในระบบ

Android และ IOS



GET IT ON Google Play



Download on App Store

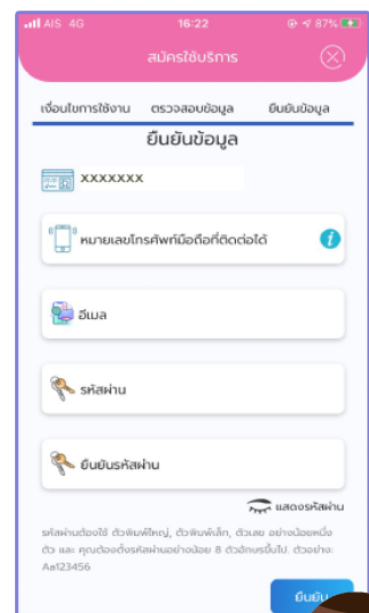
1. เปิดแอปแล้วคลิก "สมัครใช้บริการ"
เมื่อปรากฏหน้าจอเงื่อนไขการใช้งานให้คลิก "ยอมรับ"



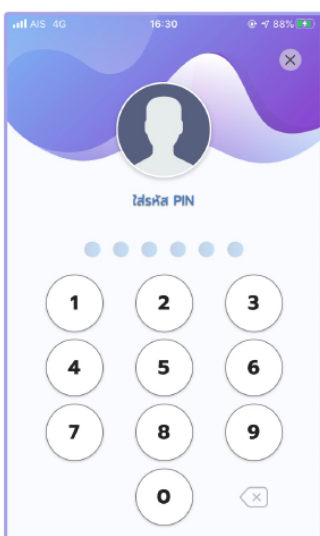
2. กรอกเลขสมาชิก
และเลขบัตรประจำตัวประชาชน
เพื่อ "ตรวจสอบ"



3. กรอก E-mail เบอร์โทรศัพท์
และกำหนดรหัสผ่านในการใช้งาน
แอปพลิเคชัน จากนั้นกดปุ่ม "ยืนยัน"



4. กำหนดรหัส PIN 6 หลัก
และ "ยืนยันรหัสอีกครั้ง"



ช่องทางการติดต่อสำนักงานสหกรณ์ อาคาร 31 ชั้น 1
โทร 0-2160-1328 , 08-0629-7221

